

Gäller för: Södra Älvsborgs Sjukhus
Innehållsansvar: Jenny Kuhanen, (jenku2), Strateg
Godkänd av: Jerker Nilson, (jern1), Chefläkare

Giltig från: 2026-02-06
Giltig till: 2028-02-06

Fax - Försättsblad/Mottagningsbevis

Antal sidor (inkl. denna):

Mottagningsbevis returneras samma eller nästkommande arbetsdag till:

<input type="checkbox"/> Akut OBS! Det ska framgå tydligt om ärendet ska hanteras akut/brådskande.

Kommentar

Avsändare	
Namn:	Datum:
Telefonnummer: 033-616	Faxnummer: 033-616
Avsändande enhet:	
Patientens namn:	Patientens personnummer:

Mottagande enhet inom SÄS	
Faxas till:	Faxnummer: 033-616

Mottagande bekräftas	
Mottagande enhet:	
Datum:	Namn:

Vid felsändning, vänligen returnera mottagningsbevis och övriga dokument.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Södra Älvsborgs Sjukhus

Innehållsansvar: Jenny Kuhanen, (jenku2), Strateg

Godkänd av: Jerker Nilson, (jerni1), Chefläkare

Dokument-ID: SAS9642-738863596-660

Version: 5.0

Giltig från: 2026-02-06

Giltig till: 2028-02-06