

## Subakut besök till medicinkliniken SÄS – remiss/bokningsunderlag

Underlag för bedömning av åtgärd och besked till patient

**Underlaget ska användas *jourtid*. Dagtid gäller telefonsamtal till respektive konsult!**

Datum .....

Se journalanteckning från akutmottagningen på nedanstående patient:

### Patientuppgifter

*Tänk på att texta tydligt!*

Namn: .....

Personnummer: .....

Telefonnummer: .....

Orsak till uppföljning: .....

.....  
.....  
.....

- Diabeteskonsult
- Endokrinkonsult
- Gastroenterologkonsult
- Hematologkonsult
- Kardiologkonsult
- Lungkonsult
- Njurkonsult
- Onkologkonsult

**Patienten är ombedd att vara tillgänglig på telefon kl 08:00-11:00 nästkommande arbetsdag för besked om uppföljning.**

Blanketten faxas av akutmottagningens sekreterare till hjärtmottagning 3 på **fax 033-616 32 30 innan kl 7:45**. Telefonkontakt tas på telefon **033-616 34 46** alternativt **033-616 28 56**.

Bokningsunderlaget överlämnas till berörd konsult i samband med morgonmöte kl 07:50.

Ansvarig läkare på akutmottagningen: .....

- Bokningsunderlag lämnat till konsult
- Bokningsunderlag bedömt av konsult
- Patient informerad via telefon om planerad uppföljning

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Blankettmall

**Gäller för:** Södra Älvsborgs Sjukhus

**Innehållsansvar:** Katarina Zamac, (katlu3), Verksamhetschef

**Godkänd av:** Jerker Nilson, (jerni1), Chefläkare

**Dokument-ID:** SAS9642-738863596-445

**Version:** 3.0

**Giltig från:** 2024-08-21

**Giltig till:** 2026-08-19