OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

Gäller för: Södra Älvsborgs Sjukhus
Innehållsansvar: Frida Borg, (fribo5), Systemförvaltare
Granskad av: Frida Borg, (fribo5), Systemförvaltare
Godkänd av: Jerker Nilson, (jerni1), Chefläkare

Giltig från: 2026-10-09
Giltig till: 2028-10-08

Personnummerhantering i Melior, SÄS

Sammanfattning

Rutinen beskriver reservnummerhanteringen i Melior, hantering av fastställande vid identitet samt personer med LMA-nummer eller samordningsnummer.

Förändringar sedan föregående version

Förtydligande av stycke "Hantering av personer med skyddade personuppgifter".

Förutsättningar

Reservnummer

Om patienter utan befintligt/känt personnummer ska hanteras i sjukhusets E-journalsystem skapas reservnummer i Personuppgiftsportalen VGR (PU-VGR) av den första instans som patienten träffar. Detta nummer ska sedan följa patienten genom vården i alla system.

Genomförande

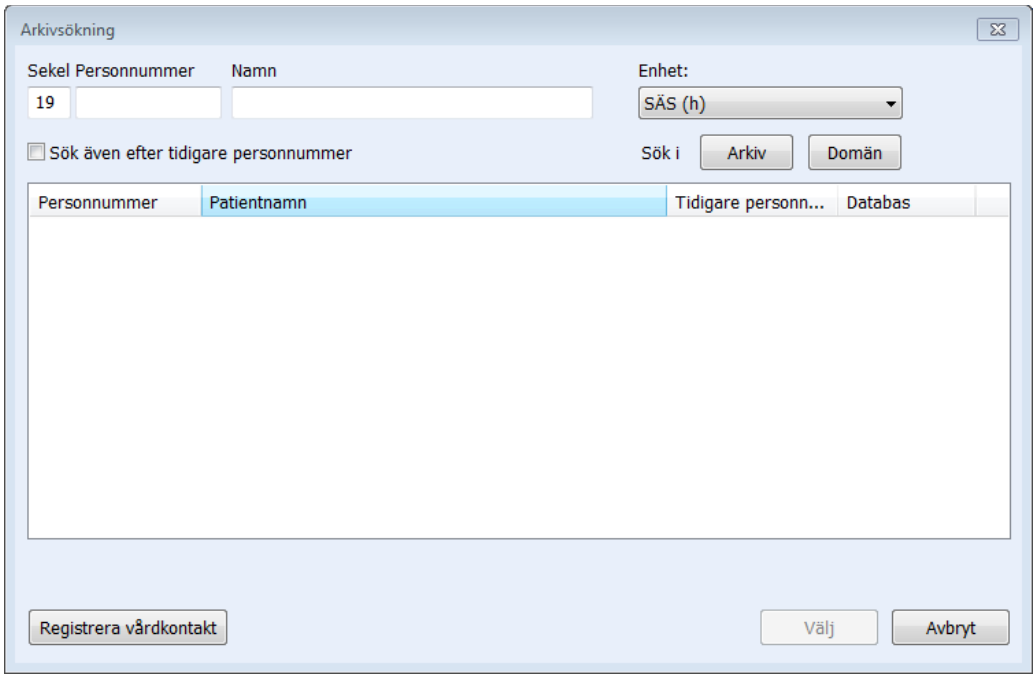
Befintligt reservnummer i Melior

En arkivsökning ska alltid göras i Melior, med sökning över domänen, innan reservnummer skapas i PU-VGR.

Knappen Arkiv söker i vald databas.

Knappen Domän söker i övriga databaser dit behörighet finns.

Sökning kan göras på födelsenummer (om det är känt) eller namn. Delar av namn eller nummer kan också sökas på med hjälp av %-tecken framför t.ex. %Karin i namnfältet visar alla namn som innehåller Karin osv.



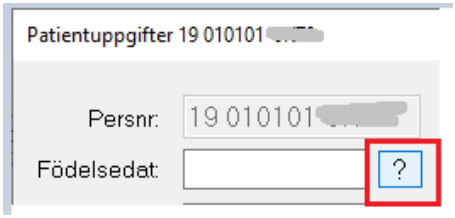
Kontrollera därefter i PU-VGR om patientens reservnummer är godkänt enligt VGR-format.

- Om reservnumret är godkänt enligt VGR-format ska det användas.
- Om det är ett icke godkänt reservnummer ska ett nytt reservnummer skapas. Följ befintlig riktlinje gällande sammanslagning av personnummer (Personnummerbyte i vårdens IT-system). Sammanslagningen anmäls via RAPS rapporteringsformulär.

Om patienten hittas via arkivsökning med ett reservnummer enligt VGR-format markeras detta, och tas med direkt till inskrivningsbilden via knappen Registrera vårdkontakt.

Ny patient i Melior

Om patienten inte hittas via arkiv-/domänsökning måste en sökning i PU-VGR göras. Se mer information om hur sökning görs på namn eller födelsedatum: Identitetskontroll av patienter, SÄS
Leta upp den patient det gäller, kontrollera att reservnumret följer VGR-format och plocka med till Patientregistrering i Melior. Namn får fyllas i manuellt. Kom därefter ihåg att gå in på Patientuppgifter och klicka på "?" så att födelsedatum hämtas, för att e-recept ska kunna skickas.



Skapande av reservnummer

Finns inte patienten i resultatlistan, eller om reservnumret inte är skapat enligt VGR-format, måste ett nytt reservnummer skapas. Om du själv inte har kunskap eller behörighet att skapa reservnummer, kontakta PU-VGR-ansvarig på enheten eller Användarstöd på 010-47 37 100.

Fastställande av identitet (Byte av reservnummer till personnummer)

När en patients rätta namn och personnummer blir känt, alternativt om patienten får ett svenskt personnummer, är det varje kliniks/enhets ansvar att informera ett steg framåt/bakåt i vårdkedjan enligt riktlinje Identitetskontroll av patienter och att se till att fastställd identitet dokumenteras i journal.

LMA-nummer (LMA = lagen om mottagande av asyl-sökande)

LMA-nummer ska registreras i PU-VGR. Alla asylsökande, vuxna och barn, har ett LMA-kort eller kvitto på asylansökan, som ska uppvisas när de besöker vården. LMA-numret (står på kortet) ska följa patienten genom hela vårdkedjan och noteras i journalen och på eventuella remisser. I väntan på regionalt beslut var/hur detta ska dokumenteras i journalen ska detta, enligt beslut av chefläkare, tills vidare dokumenteras i fritext på sökordet *ID-kontroll*; sökordet finns i aktiviteterna *Besök* och *Ankomst*. I remissen anges LMA-numret i fritext.

Samordningsnummer

Samordningsnummer är en enhetlig identitetsbeteckning för fysiska personer som inte är eller har varit folkbokförda i Sverige. För mer information, se www.skatteverket.se.

Samordningsnummer ska användas i Melior.

Hantering av personer med skyddade personuppgifter

Se riktlinje ”Hantering av personer med skyddade personuppgifter” samt webbplats för IT-informationssäkerhet på insidan.

När ett barn föds och modern har skyddade personuppgifter ska enligt rutin inte barnets personnummer användas för registrering i andra journalsystem, exempelvis Melior. Om barnet är vårdkrävande så ska reservnummer skapas. Det går inte att registrera personnummer manuellt i Melior, man måste hämta via BFR-knappen eller skapa reservnummer.

Dokumentinformation

För innehållet svarar: Frida Borg, systemförvaltare Melior, SÄS
Remissinstanser
Fastställt av: Jerker Nilson, chefläkare, SÄS
Nyckelord
Identitet, identitetskontroll, identitetsband, reservnummer, patientsäkerhet, vårdsamverkan, informationsöverföring, överrapportering

Länkförteckning

- Identitetskontroll av patienter. Sjukhusövergripande riktlinje. SÄS https://insidan.vgregion.se/forvaltningar/sodra-alvsborgs-sjukhus/styrdokument
- Personnummerbyte i vårdens IT-system. Sjukhusövergripande riktlinje. SÄS https://insidan.vgregion.se/forvaltningar/sodra-alvsborgs-sjukhus/styrdokument
- Skatteverket www.skatteverket.se
- Webbplats för IT-informationssäkerhet på intranätet. https://insidan.vgregion.se/forvaltningar/sodra-alvsborgs-sjukhus/stod-och-tjanster/sakerhet-och-krisberedskap/informationssakerhet2
- Webbplats för RAPS - Regional Applikation Person-ID Sammanslagning SÄS https://insidan.vgregion.se/forvaltningar/sodra-alvsborgs-sjukhus/stod-och-tjanster/system-a-o/raps

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Södra Älvsborgs Sjukhus

Innehållsansvar: Frida Borg, (fribo5), Systemförvaltare

Granskad av: Frida Borg, (fribo5), Systemförvaltare

Godkänd av: Jerker Nilson, (jerni1), Chefläkare

Dokument-ID: SAS9642-738863596-145

Version: 10.0

Giltig från: 2026-10-09

Giltig till: 2028-10-08