

BUP Haldygnsvård – inskrivning, utskrivning och provtagning

Sammanfattning

Rutiner och provtagning i samband med in- och utskrivning i barn- och ungdomspsykiatrisk heldygnsvård vid verksamhetsområde Psykiatri.

Förutsättningar

Sjuksköterska ansvarar för att rutiner upprätthålls vid in- och utskrivning i heldygnsvård.

Genomförande

Inskrivning

- Ta personuppgifter. Uppdatera patientbakgrund vid behov. Skriv in patienten i Elvis och Melior. Detta ska vara dokumenterat innan tjänstgörande sjuksköterska lämnar avdelningen för dagen.
- Har patienten mediciner med sig ska dessa förvaras på anvisad plats i läkemedelsrummet.
- Ta drogtest direkt och förbered remisser för provtagning, se rubrik provtagning.
- Lämna över och gå igenom informationsbroschyr om avdelningens regler och rutiner tillsammans med patient och vårdnadshavare, kan delegeras till skötare.
- Lämna rapport om ny patient till övrig personal.
- Om patienten överförs från annan avdelning/institution medföljer vårdnadshavaren.

- Meddela öppenvården att patienten är inskriven, enligt riktlinje Samarbete mellan BUP-klinikens öppenvård, akutavdelning och akutmottagning.
- Om patienten är omhändertagen enligt LVU, kontakta Socialtjänsten gällande särskilda bestämmelser angående patienten.

Provtagning

Rutinprover tas på alla patienter om inget annat ordineras.

Inläggningsdagen

Längd, vikt, puls, blodtryck, rutinprover, urintest, U-tox. med verifiering.

Utskrivning

- Se sjukhusets rutiner.
- Skriv ut patient i Elvis och Melior
- Skicka med mediciner så att patient har tills recept löses ut. Mediciner lämnas ut till ansvarig vuxen
- Meddela öppenvården att patienten skrivs ut
- Återlämna personliga tillhörigheter
- Överlämna eventuellt LPT-underlag till sekreterare.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Psykiatri

Innehållsansvar: Camelia Larsson, (camgh1), Överläkare

Granskad av: Camelia Larsson, (camgh1), Överläkare

Godkänd av: Ulrika Juntorp, (ulrju3), Verksamhetschef

Dokument-ID: SAS9639-967991447-16

Version: 8.0

Giltig från: 2026-02-09

Giltig till: 2028-02-09