

# Bildhantering vid könsmottagningen SÄS

## Förändringar sedan föregående version

Inga förändringar

## Sammanfattning

Från könsmottagningen på SÄS tas både bilder på dermatoser, infektioner och på preparat via sedvanlig digitalkamera eller via kamera på mikroskop. I samband med införskaffande av nytt mikroskop 2019-09-24 med integrerad digital kamera uppdateras rutinen för bildhantering.

## Förutsättningar

Bilder som journalförs från könsmottagningen på SÄS får ej lagras via Picsara då endast personal med tillgång till domänen STD skall ha bildåtkomst. Detta medför att samtliga bilder från könsmottagningen lagras via e-arkiv som har bättre funktionalitet gällande domänbegränsningar. Tidigare inläggning av bilder i e-arkiv har skett externt via arkiv. Med denna remiss underlättar vi flödet genom att ge mottagningspersonal möjlighet att själva lägga in bilder.

Inläggning av bilder till e-arkiv kräver mjukvara vid namn B-maker samt användarbehörighet.

5 st. i personalen av USK och SSK som arbetar med könsmottagningen får inloggningsbehörighet. 5 st. datorer utplacerade på SSK:s STD rum, SSK-expedition samt ”biblioteket” på hudmottagningen SÄS kommer ha programmet tillgängligt.

## Genomförande

### **Inläggning via digitalkamera.**

Bilder tas enligt befintlig fotograferingsrutin. I stället för inläggning av bilder till Picsara används i stället programmet B-maker för att lägga dessa i e-arkiv enligt nedan SSK/USK instruktion. Hela förloppet från bildtagning till inläggning sköts således vanligast av SSK/USK.

### **Inläggning av bilder via mikroskopfotografering**

#### **Läkare utför:**

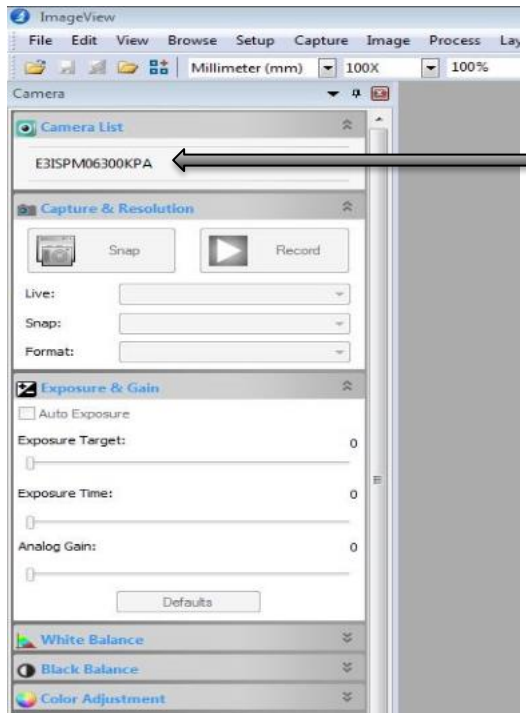
1. Placera märkt USB minne i dator.



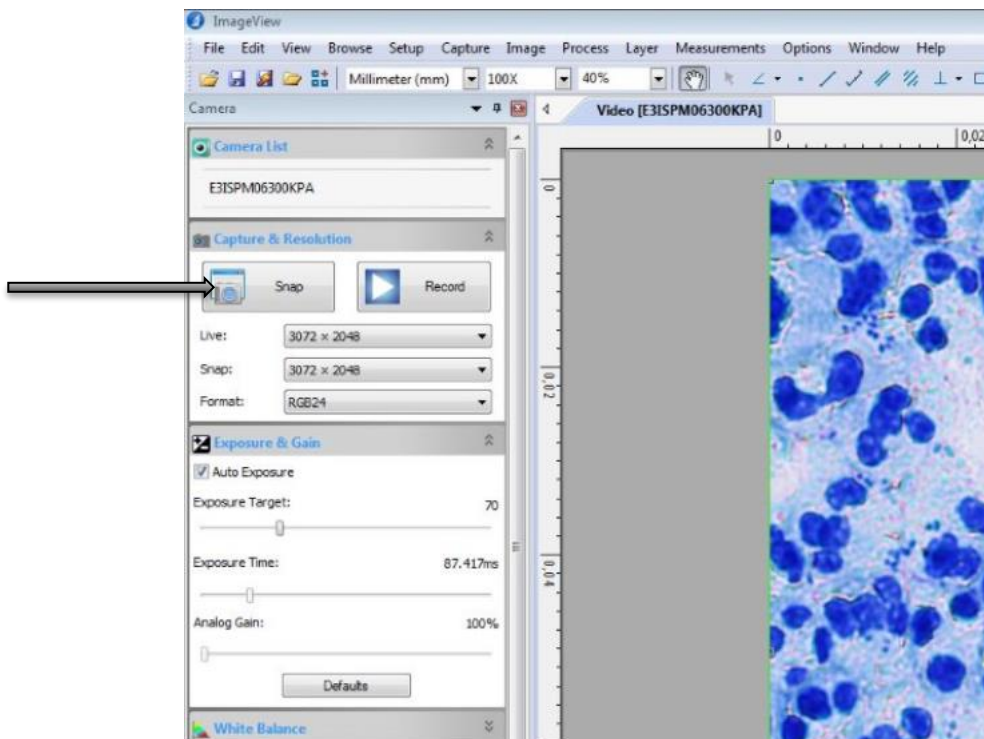
2. Öppna programmet ImageView



### 3. Markera önskat mikroskop

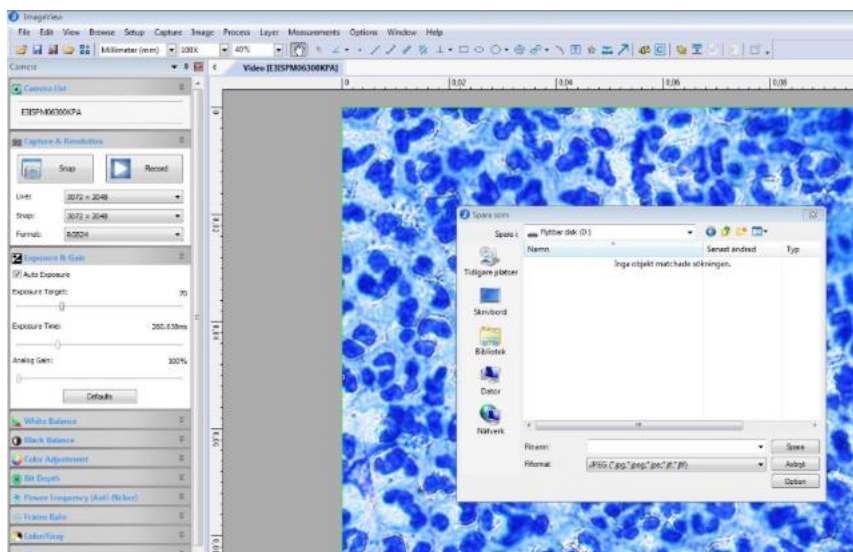


### 4. Ställ in fokus via mikroskop och tag bild via knappen ”Snap”.



OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

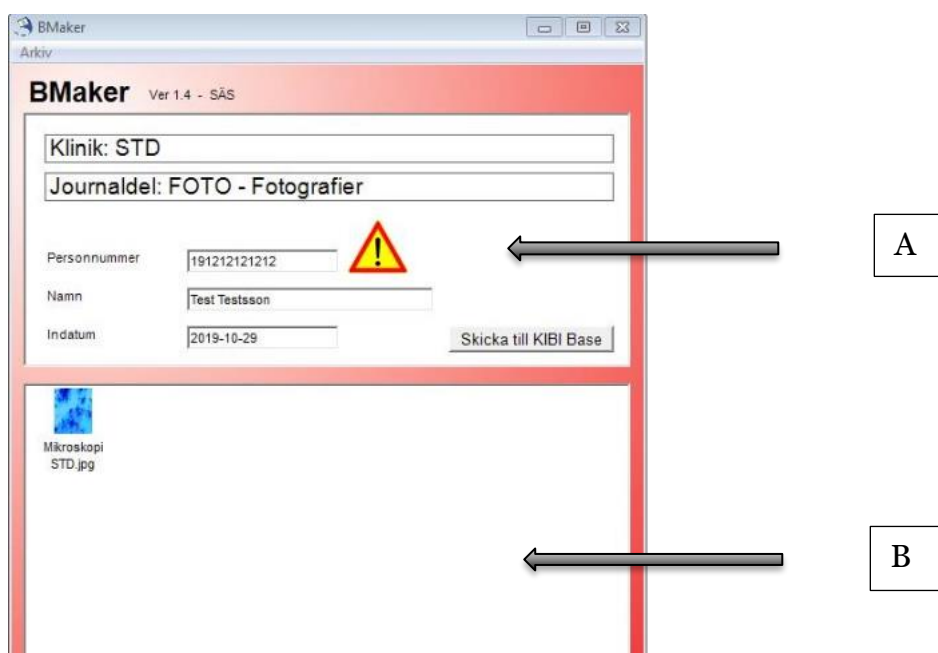
5. Bild sparas till USB minne märkt STD X (X=1-4), namnet på sparad fil får ej associeras med patientens identitet. Detta p g a sekretesskäl om USB minne separeras från arbetsblankett.



6. Arbetsblankett Mikroskopifotografering ifylls och USB minne läggs i plastficka. Detta läggs till höger om skrivbordet i samma fack som avslutade patientjournaler.

### SSK/USK utför:

7. Behörig USK eller SSK för över bilder från USB minne till patientens e-arkiv via programmet Bmaker.



OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

A: Varningstriangel ses när personnummer ej känns igen.

B: Bild från USB minne dras från mapp till denna yta.

8. Efter inläggning av bilder raderas filerna från USB-minnet som därefter återanvändas.

## Uppföljning

Rutinen evalueras och justeras löpande om problem eller nya omständigheter uppstår.

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Klinik för hud-STD infektion vårdhotell och ögonsjukdomar

**Innehållsansvar:** Rikard Sundberg, (riksu1), Specialistläkare

**Granskad av:** Rikard Sundberg, (riksu1), Specialistläkare

**Godkänd av:** Eva-Marie Boman, (evmsv), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SAS9636-289300616-40

**Version:** 4.0

**Giltig från:** 2026-05-29

**Giltig till:** 2028-05-29