

Gäller för: Styrelsen för Södra Älvsborgs Sjukhus
Innehållsansvar: Åsa Bertilsson, (asabe6), HR-strateg
Granskad av: Åsa Bertilsson, (asabe6), HR-strateg
Godkänd av: Anders Poutiainen, (andpo5), HR-chef

Giltig från: 2024-12-23

Giltig till: 2026-12-23

Chefsavveckling vid Södra Älvsborgs Sjukhus

Sammanfattning

Riktlinjen anger de övergripande principer som gäller när chef, av olika anledningar, avslutar sitt uppdrag som chef vid Södra Älvsborgs Sjukhus.

Förutsättningar

De övergripande principerna gäller när chef avslutar sitt uppdrag, utifrån tre tänkbara situationer:

- Chef som väljer att avsluta sitt chefskap på eget initiativ
- Chef som lämnar sitt uppdrag på grund av omstrukturering
- Chef som avvecklas på grund av att hon/han av olika skäl inte bedöms klara sitt uppdrag

Genomförande

Allmänna principer

Då en chef av olika anledningar frånträder sitt chefskap erbjuder arbetsgivaren om möjligt fortsatt anställning till lämplig ledig befattning/tjänst. Arbetsgivaren avgör vad som är skäligt. Om avgående chef avböjer erbjudandet innebär det att hon/han är uppsägningsbar.

I möjligaste mån ska avgående chef återgå till tidigare profession och då kan individuellt anpassade reaktiveringsinsatser erbjudas. Detta avgörs av ansvarig chef i dialog med avgående chef.

Avvecklande chef och avvecklade chef har ett gemensamt ansvar att hitta en permanent lösning.

Avvecklande chef ansvarar för att överenskommelser och beslut dokumenteras. Dokumentationen ska förvaras i personalakten.

Organisatorisk placering

Ansvarig (avvecklande) chef har fullt ansvar för avvecklad chef tills ny fast/permanent placering är ordnad.

Den avgående chefen kan temporärt tjänstgöra i olika uppdrag fram till dess att fast placering erbjuds. Uppdragsgivare har det ekonomiska ansvaret under uppdragets löptid.

Löneprinciper

Huvudprincipen är att avgående chef erhåller lön i nivå med ny befattning/tjänst och med hänsyn tagen till den erfarenhet och kompetens som den avgående chefen har. Samma princip gäller vid temporär placering.

För att anpassa löneläget till förändrad tjänst gäller de principer som anges i Allmänna Bestämmelser (AB) enligt nedan.

Som kvalificerande tid räknas sammanhängande tid som chef på samma organisatoriska nivå.

Mindre än 3 år sammanhängande chefstid, sker inte någon anpassning utan ny lön utgår kopplat till ny befattning/tjänst/temporär placering.

Om den sammanhängande chefstiden är 3–6 år, erhålls lön i nivå med den nya befattningen/tjänsten/temporära placeringen. Därutöver utgår ett tillägg som motsvarar löneskillnaden mellan tidigare befattning och ny befattning. Detta tillägg avvecklas under en tvåårsperiod. Första året är tillägget intakt och år 2 minskas tillägget med 1/12 per månad.

Över 6 år, erhålls lön i nivå med den nya befattningen/tjänsten/temporära placeringen. Därutöver utgår ett tillägg som motsvarar löneskillnaden mellan tidigare befattning och ny befattning. Detta tillägg avvecklas under en treårsperiod. År 1 behålls tillägget intakt. Under de närmaste två åren minskas tillägget med 1/24 per månad.

Chef som väljer att avsluta sitt chefskap på eget initiativ

Ansvarig chef svarar för att en dialog förs i syfte att hitta en framtida lösning.

Chef som lämnar sitt uppdrag på grund av omstrukturering

Olika steg vid omstrukturering;

Beslut om ny organisation

Bemanna utifrån tillgänglig chefsgrupp inom kliniken/sjukhuset – beroende på chefsnivå

Övertalighet identifieras

Ansvarig chef meddelar de chefer som inte får fortsatt uppdrag

Ansvarig chef tillsammans med HR partner för dialog med berörd chef och individuell handlingsplan upprättas kring framtida placering enligt de principer som angetts ovan.

Om inte frågan kan lösas på verksamhetsnivå lyfts frågan till nästa nivå.

Dokumentinformation

För innehållet svarar

Åsa Bertilsson, HR-strateg, HR-stab, SÄS

Fastställt av

Anders Poutiainen, HR-chef, SÄS

Nyckelord

chef, ledare, ledarskap, anställning, avslut, avveckling, uppsägning, omstrukturering, löneprinciper

Information om handlingen

Handlingstyp: Riktlinje

Gäller för: Styrelsen för Södra Älvsborgs Sjukhus

Innehållsansvar: Åsa Bertilsson, (asabe6), HR-strateg

Granskad av: Åsa Bertilsson, (asabe6), HR-strateg

Godkänd av: Anders Poutiainen, (andpo5), HR-chef

Dokument-ID: SAS9613-1190749860-30

Version: 6.0

Giltig från: 2024-12-23

Giltig till: 2026-12-23