

## Ersättning vid samråd

### Personuppgifter

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Adress		Mobil
Postnummer	Ort	Telefon

### Ersättning

Datum	Börjar kl Slutar kl	Uppdrag för VO / process
Ersättning enligt beslut, ange nivå och form av ersättning		
<input type="checkbox"/> Samråd med hel ersättning <input type="checkbox"/> Samråd med halv ersättning		
Önskas högre skatt än 30 %		
<input type="checkbox"/> Ja. Ange ökad procentsats.....%		
<input type="checkbox"/> Nej		

### Resersättning och utlägg

Datum fr o m	Datum t o m	Antal km (löneart 5020)	Redovisning av betalda måltider
Rest från	Rest till	Utlägg (tågbiljett, p-avg) originalkvitto bifogas	

### Underskrift

Datum	Namnteckning
-------	--------------

### Ifylls av den som granskar

Ansvarsnummer			
Datum fr o m	Datum t o m	Antal km (löneart 5020)	Redovisning av betalda måltider
Rest från	Rest till	Utlägg (tågbiljett, p-avg) originalkvitto bifogas	

### Ifylls av den som attesterar

Datum	Attesterad av
Namnförtydligande	

Se information på blankettens baksida. Ofullständigt ifyllt blankett skickas i retur för komplettering.

## Utbetalning

Utbetalning av ersättning sker i samband med närmaste löneutbetalning från Västra Götalandsregionen.

## Registrering/ändring av lönekonto

Meddela till vilket kontonummer som du vill ha din ersättning insatt. Obs, detta gäller endast första gången eller när du vill ändra ditt kontonummer.

Du kan registrera ditt konto själv på nedanstående webbadress:

<http://www.swedbank.se/kontoregister>. Du identifierar dig med e-legitimation (BankID).

Om du inte meddelar ditt kontonummer kommer du att få ersättningen på en utbetalningsavi som du löser in på närmaste bankkontor. Vid inlösen meddelar du det kontonummer du vill att ersättningen ska sättas in på i fortsättningen. Du kan också fråga efter blanketten "Registrering/ändring av lönekonto" som finns hos Västra Götalandsregionen.

Blanketten registreras i ett Löneserviceärende i Serviceportalen.

"Arvode till uppdragstagare som har A-skatt"