

Gäller för: Södra Älvsborgs Sjukhus

Innehållsansvar: Laila Mikaelsson, (laimi), Överläkare

Granskad av: Birgitta Ridderbjelke, (briri), Administratör

Godkänd av: Stina Isaksson, (stiis2), FoU-chef

Giltig från: 2024-10-21

Giltig till: 2026-10-17

Utbildningsbidrag för ST-läkare, fördelning av REGATT-medel på SÄS

Sammanfattning

Förvaltningsövergripande regelverk för vad utbildningsbidraget kan användas till och hur de fördelas på SÄS.

Bakgrund

VGR avsätter årligen pengar för s.k. REGATT-medel för ST. Dessa ska användas till kvalitetshöjande utbildningsinsatser, framför allt avseende de specialitetsövergripande delmålen enligt SOSFS 2015:8 (RS 2016-01520) och HSLF-FS 2021:8.

Sjukhusövergripande studierektor för ST-läkare ansvarar för att, i samråd med utbildningschef, utbildningssamordnare och klinikstudierektorer för ST, ta fram och uppdatera övergripande regelverk på SÄS samt fördela förvaltningens tillförda REGATT-medel i enlighet med detta regelverk.

Uppdaterade och, till klinikföreträdarnas önskemål, anpassade regelverk föreligger efter ovan beskrivna och återkommande samråd sedan 2019-10-28 och uppdateras årligen.

Förutsättningar

SÄS tillförs årligen cirka 10 000 kr per ST-tjänst för de ST-läkare som arbetar aktivt och inte är tjänst- eller föräldraledig. Bidraget är schablonmässigt beräknat och fördelas mellan de sjukhusövergripande utbildningsaktiviteterna arrangerade av utbildningsenheten, och de av klinikstudierektorerna genomförda kliniks specifika utbildningsaktiviteterna. Den exakta summan kan därför variera från år

till år beroende på kostnadsläget, genomförda aktiviteter och antal anställda ST-läkare.

Exempel på vad bidraget kan användas till:

- Regionalt eller lokalt arrangerade utbildningsprogram/-aktiviteter med inriktning mot t.ex. läkarroll, ledarskap, medarbetarskap, pedagogik, kommunikation, etik, mångfald och jämlikhet.
- Regionalt eller lokalt ST-forum.
- Bildning av nätverksgrupper, t.ex. för handledare, kompetensutveckling för nya ST-studierektorer, utbildning i bedömningsmetoder.

Utbildningsbidraget får *inte* användas till:

- Inköp av kapitalvaror för personligt bruk, t.ex. datorer, datorprogram, möbler.
- Medicinsk utbildning.
- Medicinsk litteratur.
- Tilldelning av REGATT-medel på SÄS förutsätter genomförd systematisk intern kvalitetsgranskning som redovisas i studierektorns årsrapport.

Genomförande

Verksamhetschef ansöker om budgeterade medel (okt-nov) efter genomförd aktivitet.

Klinikstudierektor tillstyrker ansökan.

Sjukhusövergripande studierektor för ST-läkare fördelar REGATT-medlen tillsammans med utbildningschef och utbildningssamordnare.

Uppföljning

I ST-studierektorns årsrapport redovisas genomförda utbildningsaktiviteter på klinisknivå och hur stor andel som finansierats med REGATT-medel, vilka kvalitetsbrister som identifierats och hur de genomförda utbildningsinsatserna har påverkat utbildningskvaliteten.

Dokumentinformation

För innehållet svarar

Laila Mikaelsson, sjukhusövergripande studierektor för ST-läkare, FoUI/Utbildningsenheten, SÄS

Remissinstanser

Maria Sahlin, utbildningschef
Birgitta Ridderbjelke, utbildningssamordnare ST
Klinikstudierektorer för ST

Fastställt av

Stina Isaksson, tf. FoU-chef, SÄS

Nyckelord

REGATT, REGATT-medel, utbildningsbidrag för ST

Referensförteckning

1. REGATT-medel. Regionstyrelsen. Västra Götalandsregionen, dnr RS 2016–01520
https://hittaidiariet.vgregion.se/search.do?diarie_namn=Regionstyrelsen&diarie_reg_date_condition=FROM&diarienr=RS+2016%E2%80%9301520&doSearch=true&extraFormValues=false&subtype=%C3%84rende&doSearch=true
2. Läkarnas specialiseringstjänstgöring (SOSFS 2015:8). Socialstyrelsens författningssamling
www.socialstyrelsen.se/globalassets/sharepoint-dokument/artikelkatalog/foreskrifter-och-allmanna-rad/2015-3-1.pdf
3. Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om läkarnas specialiseringstjänstgöring (HSLF-FS 2021:8). Gemensamma författningssamlingen avseende hälso- och sjukvård, socialtjänst, läkemedel, folkhälsa m.m.
<https://www.socialstyrelsen.se/globalassets/sharepoint-dokument/artikelkatalog/foreskrifter-och-allmanna-rad/2021-2-7212.pdf>

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Södra Älvsborgs Sjukhus

Innehållsansvar: Laila Mikaelsson, (laimi), Överläkare

Granskad av: Birgitta Ridderbjelke, (briri), Administratör

Godkänd av: Stina Isaksson, (stiis2), FoU-chef

Dokument-ID: SAS9613-1190749860-134

Version: 5.0

Giltig från: 2024-10-21

Giltig till: 2026-10-17