

Gäller för: Södra Älvsborgs Sjukhus

Innehållsansvar: Rikard Sundberg, (riksu1), Underläkare, ST

Granskad av: Rikard Sundberg, (riksu1), Underläkare, ST

Godkänd av: Marie Rusner, (marru10), FoU-chef

Giltig från: 2024-08-26

Giltig till: 2026-08-26

Ledigheter under AT-tjänstgöring

Sammanfattning

En översikt av ledigheter och utbildningar under AT-tjänstgöring.

Förutsättningar

Sommarsemester (gäller anställning från november 2019)

Huvudsemestern schemaläggs av utbildningsenheten under perioden juni-augusti. Denna schemaläggning sker under medicin-, kirurgi och psykiatriplaceringarna. Undantaget är allmänmedicinplaceringen som hanterar sina ledigheter internt på vårdcentralen.

Om en AT-läkare inte vill ha fyra veckor semester, kan denna/dessa vecka/veckor tas bort. Detta sker i dialog med AT-chef. Denna/dessa veckor läggs inte ut någon annan period. Undantag kan ske i särskilda fall.

Detta för att AT-läkaren inte ska missa några utbildningstillfällen, då dessa inte schemaläggs under sommaren.

Genomförande

Ledighet under placeringarna

Alla ledigheter över 1 arbetsvecka ska gå via utbildningsenheten för att möjliggöra kontroll av total frånvaro och förutsättningar för att uppnå AT-målen uppsatta av Socialstyrelsen. Tjänstledighet och föräldraledighet kommer medföra förlängning av AT-tjänsten i motsvarande mån, avrundat uppåt till hela veckor. Alla ansökningar om

tjänstledighet och föräldraledighet ska gå via utbildningsenheten oavsett längd.

Medicin- och kirurgi placeringen

Under medicin- och kirurgi placeringen schemaläggs jourkompensationen och semester utöver sommarsemester av verksamheten eller delegerad schemaläggare, dock inte i perioden där sommarsemestern infaller. AT-läkaren erbjuds att ta del av ledighetsveckorna innan schemat fastställs. Vid enskilda fall har AT-läkaren möjlighet att inkomma med särskilda önskemål, dock ska detta ske tre månader innan aktuell schemaperiod infaller.

Under medicin- och kirurgi placeringen arbetar AT-läkaren ihop en till två veckors jourkomp på respektive placering. Jourkompensationen som inte fås ut i tid, betalas ut som ersättning när placeringen är avslutad.

Psykiatri placeringen

Under psykiatri placeringen hanteras ledigheter av chefen på kliniken eller delegerad schemaläggare.

Allmänmedicin placeringen

Under allmänmedicin placeringen hanteras ledigheter av chefen på vårdcentralen eller delegerad schemaläggare.

Ledighet under lagt schema (ej utbildning)

Om en AT-läkare önskar vara ledig utöver den utlagda ledigheten ska det ske i samråd med verksamheten.

Jourfri kväll och helg

Önskemål om jourfri kväll och helg kan lämnas in och tas med i beaktning vid schemalagningen. Inför den nästkommande schemaperioden skickas det en förfrågan om önskemål.

Utbildning

Obligatoriska utbildningar

De obligatoriska utbildningarna måste AT-läkaren gå under sin AT-tjänstgöring. Dessa utbildningar sker på betald tid. Frånvaro under dessa dagar ska meddelas till utbildningsenheten.

Frånvaro ska godkännas av AT-studierektor alternativt AT-chef.

Obligatoriska utbildningar på bestämda datum

Dessa utbildning läggs in av verksamheten utifrån utbildningsplanen. AT-läkaren ansvarar att kontrollera att utbildningarna överensstämmer med sin utbildningsplan.

Obligatoriska utbildningar på valbara datum

Försäkringsmedicin digital del sker under medicin-, kirurgi- eller psykiatriplaceringen och Försäkringsmedicin fysisk del sker under allmänmedicinplaceringen.

Den fysiska delen måste AT-läkaren ansöka om själv. Det är verksamheten som avgör om det är möjligt att AT-läkaren kan gå den sökta utbildningen på det datumet.

Erbjudna utbildningar på valbara datum

Erbjudna utbildningar på valbara datum är följande: reumadagen, valfri egenvald utbildning och AT-forum.

Dessa utbildningar måste AT-läkaren ansöka om själv. Det är verksamheten som avgör om det är möjligt att AT-läkaren kan gå den sökta utbildningen på det datumet.

Uppföljning

Uppföljning görs under hösten 2025.

Dokumentinformation

För innehållet svarar

Rikard Sundberg, AT-chef, SÄS

Remissinstanser

Berit Lemburg, FoUUI-stab/utbildningsenheten SÄS

Agneta Svensson, FoUUI-stab/utbildningsenheten SÄS

Schemarepresentanter från verksamheten

Fastställt av

Marie Rusner, FoUUI-chef, SÄS

Nyckelord

AT-tjänstgöring, AT, semester, utbildning

Information om handlingen

Handlingstyp: Riktlinje

Gäller för: Södra Älvsborgs Sjukhus

Innehållsansvar: Rikard Sundberg, (riksu1), Underläkare, ST

Granskad av: Rikard Sundberg, (riksu1), Underläkare, ST

Godkänd av: Marie Rusner, (marru10), FoU-chef

Dokument-ID: SAS9613-1190749860-129

Version: 6.0

Giltig från: 2024-08-26

Giltig till: 2026-08-26