

Intyg för utlämning av personuppgifter för forskning och utbildning, SÄS

Uppgifter att fyllas i av sökande

Ansökan gäller godkännande för att få ta del av personuppgifter från patientjournaler på SÄS för projektet:

Via utsökning av data på individnivå eller tillgång till begränsad datajournal enligt sjukhusets behörighetsrutin *Journaldata för forsknings- och utvecklingsarbete, åtkomst vid SÄS*.

Godkännande kan även vid specifik förfrågan gälla tillgång till bildmaterial via lämplig lagringsöverföring.

Tillgång till journaldata önskas under tidsperioden:

Om etisk prövning inte bedöms nödvändig, motivera varför:

Diarienummer för ansökan:

Sökandes namn:

Checklista erforderligt underlag

Forskning

Etikansökan inkl. bilagor (bifogas)

Godkänd etikansökan, beslutsbesked (bifogas)

Verksamhetschef/Chefläkare godkänner:

Utsökning samt utlämnande

Eventuella begränsningar:

Utlämnande (utsökning redan genomförd)

Tillgång till bildmedia via:

Sekretessprövning gjord (gäller vid Utbildning)

Uppgifter att fyllas i av verksamhetschef/Chefläkare

Ansökan godkännes

Ansökan avslås

Underskrift verksamhetschef/Chefläkare

.....

.....

.....

Datum

Namn-teckning

Namn-förtydligande

Information om handlingen

Handlingstyp: Blankettmall

Gäller för: Södra Älvsborgs Sjukhus

Innehållsansvar: Anneli Schwarz, (annbe6), Forskningsledare

Godkänd av: Stina Isaksson, (stiis2), FoU-chef

Dokument-ID: SAS9613-1190749860-124

Version: 7.0

Giltig från: 2025-08-21

Giltig till: 2027-08-20