

# Dagbok för intensivvårdspatienter, SÄS

## Förändringar sedan föregående version

Förlängs 2 år i sin helhet.

## Innehållsförteckning

Bakgrund och syfte och målgrupp .....	2
Arbetsbeskrivning .....	2
Utförande.....	3
Fotografering.....	4
När patienten lämnar IVA.....	5
Om patienten avlider.....	5
Förslag på dikter som avslut vid dödsfall .....	5
Referenslista .....	6
Dokumentinformation.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

# Bakgrund, syfte och målgrupp

## Syfte

Syfte med dagboken är att hjälpa patienten att förstå samt kunna bearbeta upplevelser och få ett begripligt sammanhang om vad som hänt under vårdtiden på IVA.

## Bakgrund

Intensivvårdspatienter vårdas i högteknologisk miljö, ständigt omgiven av personal och med aktiviteter som pågår dygnet runt. Miljön kan uppfattas som obegriplig, skrämmande och stressande. Patienter som vårdas på IVA har ofta få eller inga klara minnesbilder från vårdtiden. I stället kan de ha skrämmande överklighetsupplevelser, mardrömmar och/eller hallucinationer samt paranoida vanföreställningar.

Det är för patienten viktigt att få kunskap om orsaken till dessa symtom. Genom fotodagboken kan man hjälpa patienten att bearbeta minnen och upplevelser samt få en bättre förståelse för vårdtiden och för att kunna sätta upp realistiska mål om sin rehabilitering. Studier visar på att användning av dagbok kan minska psykologiska problem och förbättra patientens livskvalitet och återhämtning.

## Målgrupp

Dagbok ska startas upp på alla intensivvårdspatienter inom 1 dygn.

## Arbetsbeskrivning

Alla som är involverade i patientens vård tillåts skriva och ta foton till dagboken. Bjud in närstående och vänner att skriva. Texten måste signeras med tilltalsnamn. Målet är att minst ett arbetslag skriver per dygn. Juridiska hinder att föra dagbok finns inte. För uppgifter och bilder gäller samma sekretessregler som för journaluppgifter. Informera närstående om varför vi för en dagbok och dess betydelse för tillfrisknandet. Förvara dagboken på ett sådant sätt att inga obehöriga kan ta del av uppgifterna.

## Utförande

Dagböcker finns på hyllan under informationstavlan, mitt emot ”bryggan”. Dagboken startas med en summering vilket inkluderar orsaken till inläggningen, patientens tillstånd och de initiala händelserna på IVA. Be gärna en närstående att summera de händelser som föranledde inläggningen på sjukhus samt fylla i ”Närståendes information om dig”. Ansvarig sjuksköterska eller undersköterska markerar på övervakningskurvan att dagbok startats.

### Förslag på vad Du kan skriva om i dagboken:

- Personlig omvårdnad
- Undersökningar
- Sömn
- Oro, ångest, hallucinationer, drömmar/mardrömmar
- Försämringar, förbättringar
- Fysioterapi
- Händelser i omvärlden, av intresse för patienten
- Besök
- Telefonhälsningar, post
- Väder och vind

### Hur skriver Du i dagboken:

- Ord och formuleringar bör beskriva vårdtiden realistiskt.
- I Du-form
- På vardagsspråk
- Ej medicinska termer som inte finns förklaring till i dagboken
- Personligt men inte familjärt

## Tänk på:

- Att inte namnge annan personal eller medpatienter
- Att inte låta dina egna reaktioner prägla texten
- Hur det kommer att kännas för patienten att läsa dagboken. Innehållet ska hjälpa patienten att lättare kunna förstå vårdtiden ” Det du kan säga till patienten kan du skriva i dagboken”.
- Att fortsätta skriva även om patienten är ”vaken och adekvat”. Fortsätt skriva tills patienten lämnar IVA.

## Fotografering

Färgfotografier tas löpande under vårdtiden och infogas i dagboken.

De ska vara realistiska och gärna en närbild på patienten så att hen känner igen sig själv. Gärna foton som inkluderar utrustning. Tänk på att inga bilder får vara kränkande. Några foton kan visa dagliga rutiner med personal eller närstående på bild, andra foton kan visa viktiga händelser som sker t. ex när patienten sitter upp för första gången. Inga kopior eller negativ får finnas. Juridiska hinder för att fotografera finns inte. Anhöriga behöver inte tillfrågas, även om vi bör informera.

## Rutiner vid fotografering

- Kamera/iPad förvaras utanför sekreterarens arbetsexpedition.
- Ta dina foton med vanlig rumsbelysning.
- Framkalla korten så snart som möjligt.
- Korten ska inte sparas i kameran eller i iPad.
- Datummärk varje foto på baksidan, klistra sedan in fotot i dagboken.

## När patienten lämnar IVA

Dagboken följer med patienten vid utskrivning från IVA, den är patientens ägodel och inte en journalhandling. Uppmuntra gärna patient, närstående och personal att fortsätta skriva så länge patienten är kvar på sjukhuset. Om patient eller närstående inte vill ha dagboken lägg den i tidningsstället märkt sparade dagböcker i lilla konferensrummet, sparas i ett år. OBS! skicka aldrig dagboken hem till patient eller närstående utan att först kontakta vederbörande.

## Om patienten avlider

Om patienten avlider, beskriv kort händelseförloppet och notera datum och klockslag för dödsfallet i dagboken. Erbjud närstående dagboken, den kan vara ett stöd i sorgebearbetningen. Vill närstående inte ha dagboken sparas den ett år (utifall närstående skulle ångra sig) i lilla konferensrummet i mapp sparade dagböcker. Post-IVA gruppen ansvarar för att dagbok kasseras.

## Förslag på dikter som avslut vid dödsfall

*Det kom en dag en stilla vind  
som smekte ömt din trötta kind  
Liksom ett ljus som blåstes ut  
din levandesdag har nått sitt*

*Det finn en glädje  
större än sorgen  
Glädjen att minnas*

*Skönt är att vila när krafterna domna  
Borta från sjukdom, oro och strid  
Djupt i den eviga vilan få somna  
Vi önskar dia, vila i frid*

*Dagen kom  
Din tid var slut  
I stilla frid Du  
vilat  
Tryggare kan ingen vara  
än Guds lilla barnaskara*

## Referenslista

Calzari,S., Villa, M., Mauro, S., Valentina,M., Bulloni,P., Zini,P., Deelen,P., Rusca Grassellini,P., Bernasconi,S., Cassina,T.(2023). The intensive care unit diary as a valuable care tool: a qualitative study of patients' experiences. Intensive & Critical Care Nursing. <https://doi.org/10.1016/j.iccn.2023.103558> [2024-01-08]

Johansson,M.(2019) Intensivvårdsdagbok i Sverige:-betydelse och tillämpning. Institutionen för vårdvetenskap, Linnéuniversitetet, Växjö. Hämtad från:Microsoft Word - Maria avhandling i mall version III.docx (diva-portal.org)

Svenska intensivvårdsregistret (SIR) (2020). Att vårdas på intensivvården. Hämtad från:Att vårdas på intensivvården (icuregswe.org) [2024-01-08]

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Anestesiklinik, Anestesi operation och intensivvård

**Innehållsansvar:** Giesela Dickèr, (gisdi), Ivasjuksköterska

**Godkänd av:** Martin Henricson, (marhe193), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SAS9004-896530249-174

**Version:** 2.0

**Giltig från:** 2026-02-15

**Giltig till:** 2028-02-13