

# **Brand – handlingsplan för operation 1, SÄS Borås**

Förändringar sedan föregående version  
Uppdaterat under rubrik “Gas, koldioxid och oxygen”.

## **Sammanfattning**

Rutinen beskriver handlingsplan för hur man agerar praktiskt vid händelse av brand på operation 1.

## **Förutsättningar**

Byggnaden är utrustad med brandlarm som är direktkopplat till SOS och räddningstjänsten. Dessutom larmas bevakningspersonalen på sjukhuset. Brandlarmets syfte är att tidigt detektera brand och/eller rökutveckling och startas våningsvis, Mer information om hur brandlarm fungerar finns i brandpärmen.

Avdelningen är utrustad med brandsläckningsutrustning i form av brandposter och brandfilt samt brandsläckare. Det finns även brandlarmsknapp som är direktkopplad till SOS som används för att direkt lösa ut brandlarmet om brand upptäckts som ännu inte hunnit lösa ut brandlarmet.

För att räddningstjänstens insats ska påskyndas vid en brand är de beroende av att personalen i byggnaden har gjort en första insats för att begränsa branden. För att detta skall vara möjligt krävs ett antal åtgärder utföres. Dessa åtgärder beskrivs nedan i handlingsplanen.

### Placering brandpost

- Två i kirurgkorridoren
- Tre i ortopedkorridoren
- En utanför administrativ expedition
- En på kortsidan av kirurgkorridoren och ortopedkorridoren

### Placering brandfilt

- Två i kirurgkorridoren
- Tre i ortopedkorridoren

### Placering brandlarmsknapp

- En utanför administrativ expedition
- En utanför förråd/uppäckning ortopedi (s.k. ”akvariet”)
- En vid bryggan på kirurgkorridorens sida
- En på väggen mitt emot tvättstället mellan sal 5 och sal 6
- En i läkemedelsrummet

### Placering brandsläckare

- Två i kirurgkorridoren
- Tre i ortopedkorridoren

### Placering räddningsmadrass

- Två i varje korridor

## Genomförande

För att ha möjlighet att göra rätt saker vid brand behövs planering och att en handlingsplan för brand finns. För att en handlingsplan ska fungera behöver den vara:

### Nedskrivnen

För att överföring till nyanställd personal ska bli möjlig och eventuella repetitionsövningar ska kunna hållas med all personal.

## Välkänd av all personal

En handlingsplan är inget man tar fram som en manual när det väl händer. Det är naturligtvis inte förbjudet att titta på planen i en akut situation, men tanken är helt klart att den ska vara inövad.

### Prövad under realistiska förhållanden

En skriven plan som inte är prövad är bara en pappersprodukt. Det är viktigt att omsätta teorin i praktiken. Genom att testa planen under realistiska förhållanden går det att upptäcka eventuella fel i planen.

## Regelbundet övad

Enda möjligheten att hålla planen och personalen uppdaterad är att genomföra övningar. Hur ofta dessa ska hållas beror på verksamheten, personalomsättningen och andra specifika faktorer. För många räcker det att gå igenom planen på exempelvis arbetsplatsträffar några gånger varje år. Personalen ska dessutom utbildas regelbundet. För SÅS gäller för vårdpersonal vart tredje år och för administrativ personal vart femte år. Avdelningschef motsvarande ansvarar för att personalen utbildas enligt denna planering.

# Handlingsplanen

## Var brinner det?

Brandlarm på OP 1 indikeras med siren och blytljus, sirener finns placerade över hela avdelningen. Blytljusen är placerade i båda korridorerna. Vid brandlarm: kontrollera var brand utbrutit.

Genomsök först det egna planet, rum för rum.

## Rädda direkt hotade personer

Här avses exempelvis personer som befinner sig i det branddrabbade rummet eller som befinner sig i direkt närhet av brandhärden i någon del av byggnaden. De personer som befinner sig i fara skall föras till så säker plats som möjligt. I vårt fall lämpligen till närmsta brandcell.

## Varna – Tillkalla hjälp

Finns det flera personer på plats ska dessa underrättas så att ni kan hjälpas åt och fördela arbetet.

## Larma

Detta sker genom att trycka på brandlarmsknapp och/eller att ringa 112. Brandlarmsknappen är det snabbaste sättet att larma SOS/Räddningstjänsten då denna knapp är direktkopplad till SOS. Har man möjlighet och tid är det bra att ringa 112 och meddela att det brinner/inte brinner och i möjligaste mån förklara var det brinner och vad som brinner. Följ åtgärds korten i orange pärm.

## Släck den lilla branden

Gör en bedömning om branden enkelt går att släcka. I de flesta fall går den lilla branden att släcka med befintlig brandsläckningsutrustning. Låt det sunda förnuftet råda om du anser dig ha kompetens för att släcka.

## Stäng in den stora branden (om möjligt)

Stäng om möjligt dörren till rummet där branden är. Detta förbättrar möjligheten till att evakuera på ett säkert sätt samtidigt som brandspridningen minskar.

## Gas, koldioxid och oxygen

Åtgärds kort "korridor" ansvarar för att gas, koldioxid och oxygen stängs av och/eller förs i säkerhet.

Stäng av huvudgasen, om det finns flera avstängningar så stäng i första hand den som är närmast branden.

## Evakuera/Återsamlingsplats

- Är evakuering av hela byggnaden nödvändig kommer detta att initieras av räddningstjänsten, väktare/ordningsvakt eller personal på avdelningen. Om utrymning är nödvändig sker detta till närmsta brandcell. Observera att operationssalar inte är egna brandceller.
- Om utrymning är nödvändig sker utrymningen ut i det fria med ledsagning av personal.
- Återsamlingsplatsen är på parkeringen utanför MT.

Ett bra hjälpmedel för att få en översikt om hur brandlarm, utrymning mm fungerar är Brandskydds informationen som finns på varje

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

avdelning i form av den orangea Brandpärmen. Framför allt är avsnittet ”Om brand utbryter, Brandskyddshandbok” ett bra komplement till handlingsplanen.

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Anestesiklinik, Anestesi operation och intensivvård

**Innehållsansvar:** Emma Thorkildsen Gran, (emmgr4),  
Undersköterska

**Godkänd av:** Martin Henricson, (marhe193), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SAS9004-593667208-6

**Version:** 5.0

**Giltig från:** 2025-11-06

**Giltig till:** 2027-11-06