

RISK- OCH KONSEKVENSBEDÖMNING

inför förändring - ur ett arbetsmiljöperspektiv

Verksamhet: ADM1

Ansvarig chef: Henrik Hermansson, Stefan Jakobsson & Urban Wigert (samt övriga stabschefer)

Deltagare vid genomförande av risk- och konsekvensbedömning:

Namn	Funktion
Henrik Hermansson	Administrativ chef
Anita Olofsson	HR-specialist
Per Franzén	Ekonomiconroller
Frida Borg	Systemförvaltare
Monica Hjelmgren	Strateg
Bo "Bosse" Haglund	Kommunikatör
Mona Johansson	Administrativ koordinator
Urban Wigert	Kommunikationschef
Stefan Jakobsson	Enhetschef IT
Juanita Samuelsson	Skyddsombud
Max Ralph	Analysledare

Risk- och konsekvensbedömning framtagna tillsammans med skyddsombud JA ☒ NEJ ☐

Behandlas på Arbetsplatsträff:	Behandlas i Samverkansgrupp: LSG 2021-10-15
Datum för underskrift:	Datum för underskrift:
Namn: Henrik Hermansson, Stefan Jakobsson & Urban Wigert	Namn: Juanita Samuelsson
Funktion för arbetsgivaren: Stabschefer samt enhetschef	Funktion/fackförbund för Arbetstagarna: Skyddsombud/Vision

Varför sker den planerade förändringen?

För att inrymma IS/IT i admin 1. Se tjänsteutlåtande *Lokaler och arbetssätt i admin 1*.

Vad består förändringen av

Viss omflyttning för att inrymma IS/IT i admin 1. Se presentation *Lokaler admin 1 förslag*.

Var ska förändringen genomföras?

Admin 1.

Vilka medarbetare eller grupper av medarbetare berörs?

Administrativa funktioner/staber med verksamhet i admin 1;

- IS/IT
- Kommunikation
- HR/Bemanningservice
- Ekonomi
- Kansli
- Utveckling

När planeras förändringen att genomföras?

--

Övrigt

--

Kommunikationsplan under förändringsprocessen	Genomförd/datum	Ansvarig
Information LSG	2021-10-07	Stabscheferna/Enhetschef IT
Risk- och konsekvensanalys	2021-10-11	Stabscheferna/Enhetschef IT
Samverkan LSG	2021-10-15	Stabscheferna/Enhetschef IT

Vägledning för bedömning av en risks storlek

Riskvärdering		Sannolikhet för inträffande			
		Mycket liten (1)	Liten (2)	Måttlig (3)	Stor (4)
Allvarlighetsgrad	Katastrofal (4)	4	8	12	16
	Betydande (3)	3	6	9	12
	Måttlig (2)	2	4	6	8
	Mindre (1)	1	2	3	4

Risktal	Riskens storlek	Åtgärd
1-3	Liten	Ingen åtgärd krävs
4-6	Medel	Åtgärd inom 3 månader
8-9	Stor	Åtgärd inom 1 månad
12-16	Allvarlig	Åtgärd omedelbart

1. Bedömningen av en risks storlek är en sammanvägning av allvarlighetsgraden och sannolikheten för att den inträffar.
2. Genom att multiplicera värdet för sannolikhet med värdet för allvarlighet räknas riskens storlek fram, d.v.s. risktalet.
3. Riskvärderingen ska ske utifrån skalan bredvid.
4. Risktalet ger riskens storlek och eventuellt behov av åtgärd och tidsram.

Reviderad mall – tagen i Arbetsmiljödelegationen
7 september 2021

Åtgärdas/säkras innebär till exempel:

Att arbetsgruppen enas om en möjlig åtgärd i samband med förändringen som gör att identifierad risk graderas ner
Att arbetsgruppen får ny/kompletterade information om förändringen som gör att risken graderas ner

Exempel på möjliga arbetsmiljörisker i samband med förändringar:

Tekniska och fysiska risker:	Organisatoriska risker:	Sociala risker:
• Ej anpassade/fungerande IT-system • Trasiga maskiner • Brister i lyftanordningar • Bristfällig skyddsutrustning • Ej anpassad ventilation • Fukt och mögel • Bristfällig belysning • Störande och/eller skadliga ljudnivåer • Tunga lyft • Arbete i obekväma ställningar • Farliga kemikalier • Smitta • Arbete på extrema platser som höga höjder • Halt eller hårt underlag	• Långvarig och ohälsosam arbetsbelastning • För lite tid för återhämtning • Bristande kommunikation • Bristande ledning och styrning • Otydlighet i roller och ansvar • Bristande kunskaper	☐ Samarbetssvårigheter ☐ Konflikter ☐ Kränkande särbehandling ☐ Bristande kommunikation ☐ Kränkningar och hot på sociala medier ☐ Hotfulla situationer

Värdering av risk ur ett arbetsmiljöperspektiv inklusive handlingsplan

Liten risk	Medel risk	Stor risk	Allvarlig risk
------------	------------	-----------	----------------

RISKER				VAD/HUR förbättras?	VEM ansvarig?	UPPFÖLJNING datum/resultat	NÄR klart?
Risk att inte garantera sekretessen i HR-stabens arbete ifall staben behöver använda bokningsbara rum.			X	Enligt förslaget fortsätter alla verksamheter att ha fasta arbetsplatser så detta är därmed inte en risk i nuläget.	Inte aktuellt i nuläget	Inte aktuellt i nuläget	Inte aktuellt i nuläget
Om samtliga rum blir arbetsrum/kontor och de tysta rummen tas bort kan sekretessen äventyras.		X		Enligt förslaget kvarstår samtliga mötesrum och tysta rum så detta är därmed inte en risk i nuläget.	Inte aktuellt i nuläget	Inte aktuellt i nuläget	Inte aktuellt i nuläget
Risk för uteblivna synergieffekter inom HR (mellan rekryteringsteamet och Bemanningsservice) ifall funktionerna lokaliseras till fler än två plan. Ledarskapet försvåras ifall berörd enhetschef får medarbetare på tre olika plan.		X		Husgruppen har kommit med ett förslag till chefsgruppen om fördelning av arbetsplatserna i admin 1, utifrån de olika behov och förutsättningar som finns för individer och verksamheter. För att kvalitetssäkra förslaget och undersöka om det finns någon alternativ lösning som skulle kunna vara ännu bättre har husgruppen fått ett tilläggsuppdrag att titta på den föreslagna fördelningen igen och se om det finns andra möjliga lösningar.	Husgruppen har fått ett tilläggsuppdrag att se om det finns alternativa lösningar. Chefsgruppen tar beslut utifrån det underlag som husgruppen tar fram.	Husgruppen ska komma in med kompletterande underlag till chefsgruppen v 42.	Chefsgruppen bör ta beslut senast 1/11 2021
Risk för alltför hög ljudnivå och för många personer på samma gång i lunchutrymmet i källaren. Risk för bristande återhämtning under rasten. Gemensamma lunchlokaler är redan trånga vilket riskerar att förvärras. I nuläget råder platsbrist, blir värre vid fler medarbetare.			X	Genomför skyddsron och brandskyddsron.	Henrik Hermansson och Urban Wigert representerar de berörda verksamheterna och har nära samverkan med skyddsombud	Skyddsron genomförs senast 15 november 2021. Uppföljning på LSG Staber under hösten.	Skyddsron genomförs senast 15 november 2021

Städning i admin 1 är i nuläget otillräcklig. Riskerar att bli en värre problematik vid fler medarbetare.		X			Kolla hur beställningen till regionservice ser ut när det gäller städning i admin 1 och följ upp att den följs.	Henrik Hermansson	Uppföljning på LSG Staber 12 november 2021	
Risk att ventilation och temperatur i huset blir otillfredsställande när fler flyttar in eller inte är på plats.			X		Genomför skyddsron	Henrik Hermansson och Urban Wigert representerar de berörda verksamheterna och har nära samverkan med skyddsombud	Skyddsron genomförs senast 15 november 2021. Uppföljning på LSG Staber under hösten.	Skyddsron genomförs senast 15 november 2021
Risk för svårighet (vad gäller exempelvis ljudnivå och att störa varandra) med att sitta två i samma rum vid teams-möten. Teams-möten förväntas fortsatt vara frekventa (förändrade arbetssätt gentemot före pandemin). Ifall tysta rum tas bort blir möjligheten att gå ifrån för att inte störa kollegan mindre.			X		Säkerställ ändamålsenlig teams miljö (exempelvis genom ljudabsorbenter). När det gäller tysta rum så är förslaget att samtliga sådana rum kvarstår.	Respektive chef skapar förutsättningar för bra Teams-miljö i dialog med medarbetare utifrån behov och förutsättningar	Uppföljning på LSG Staber	Genomförs kontinuerligt
Risk för att teamkänslan skadas om funktioner sitter på olika plan.		X			Det är ofrånkomligt att verksamheter sitter på olika plan eller i olika byggnader. Husgruppen har kommit med ett förslag till chefsgruppen om fördelning av arbetsplatserna i admin 1, utifrån de olika behov och förutsättningar som finns för individer och verksamheter. För att kvalitetssäkra förslaget och undersöka om det finns någon alternativ lösning som skulle kunna vara ännu bättre har husgruppen fått ett tilläggsuppdrag att titta på den föreslagna fördelningen igen och se om det finns andra möjliga lösningar.	Husgruppen har fått ett tilläggsuppdrag att se om det finns alternativa lösningar. Chefsgruppen tar beslut utifrån det underlag som husgruppen tar fram.	Husgruppen ska komma in med kompletterande underlag till chefsgruppen v 42.	Chefsgruppen bör ta beslut senast 1/11 2021

Risk för felinställda ljusanordningar/belysning (detta är inte fullt åtgärdat sedan senaste flytten inom admin 1).		X			Genomför skyddsron	Henrik Hermansson och Urban Wigert representerar de berörda verksamheterna och har nära samverkan med skyddsombud	Skyddsron genomförs senast 15 november 2021. Uppföljning på LSG Staber under hösten.	Skyddsron genomförs senast 15 november 2021
Om bokningsbara rum/ABA-miljö tas i bruk på sikt finns risk att datorer inte är kompatibla med utrustningen där (exempelvis vad gäller dockstation).		X			Enligt förslaget införs inga ABA-miljöer och alla verksamheter har kvar fasta arbetsplatser, så detta är därmed inte en risk i nuläget.	Inte aktuellt i nuläget	Inte aktuellt i nuläget	Inte aktuellt i nuläget

Alternativt - lägg in i "Allt i ett - handlingsplanen"

Möjlighet ur ett arbetsmiljöperspektiv inklusive handlingsplan

MÖJLIGHETER	VAD/HUR utveckla?	VEM ansvarig?	UPPFÖLJNING datum/resultat	NÄR Klart?
Fler som delar på köksveckan.				
Möjlighet till förankring i förändringen när medarbetare i staberna bjuds in till att arbeta med beslutsförslaget.				
Närhet till IT verksamhet kan medföra samverkansvinster gentemot övriga verksamheter i huset.				

Alternativt - lägg in i "Allt i ett - handlingsplanen"