



# Textning av filmklipp

FILM: <https://youtu.be/oc4rO2rWhc4?si=wm9OqzAVT XuAvFZX>

SPRÅK: Svenska

TEXTNING: Svenska

VERSION: 1.0

DATUM: 2026-05-08

## **Text:**

Handledaren eller den erfarna kollegan som får uppdraget att introducera den nyanställda till jobbet är en nyckelperson för en lyckad onboarding. Och med en tydlig strategi för introduktion och onboarding är uppdraget som handledare lättare.

Ta hand om, värdesätt och belöna era handledare.

Men hur mycket tid behöver handledaren då avsätta för sitt uppdrag?

Och vad ingår i handledarens uppdrag?

Vissa saker, som till exempel att informera om säkerhetsrutiner och de regler som gäller på arbetsplatsen, det är arbetsgivarens ansvar, inte handledarens.

Ge handledaren den utbildning som behövs för att bäst kunna stötta de nya i deras lärande.

En bra handledare är nyfiken på den nya kollegan.

Den tar reda på vad den nya kollegan vill.

och nyanställda förväntar sig.

Vad kan den nya kollegan redan?

Vad specifikt vill den öva på?

Handledaren uppmuntrar den nya kollegan att ställa frågor, reflektera och ge sitt perspektiv.

Handledaren är också den som bjuder in till gemenskapen på arbetsplatsen.

Som visar de självklarheter som alla andra på företaget tar för givet.

På tisdagar är alla på kontoret, så då kan det bli svårt att få ett mötesrum.

14.30 samlas de som vill och fikar. Och den där kunden kan vara lite grinig.

Så här lämnar du en kommentar på intranätet.

Det är handledaren som jag som nyanställd kan ställa alla mina frågor till.

Det är handledaren som först kommer att fråga hur det går, hur det känns och visa förståelse för de utmaningar som den nyanställda står inför.  
Ta hand om era handledare, för den nyanställda är handledaren guld värd.