

## Mötesanteckning ViSam-arbetsgrupp 2026-02-05

**Plats:** Digitalt, Teams

**Tid:** 14.45-15.45

**Omfattning:** 1-9

### Närvarande

Helen Simonen	Ordförande
Angela Flygare	Mark
Ann-Charlotte Lundell	Närhälsan Regional primärvård
Ann-Marie Nors	Tranemo (MAS)
Elina Fransson	Ambulansen Ulricehamn
Helen Svedberg	Ambulansen
Julia Schafferer	Borås HSV team 7 Fristad
Linda Glag	Ulricehamn
Lovisa Axell	Tranemo
Theres Andersson	Bollebygd

### Frånvarande

Adam Zalcmans Svensson	Herrljunga
Adlin Karzy Ghorbani	Borås
Amanda Helgadóttir Ask	Borås
Anette Rorsborg Erlandsson	Svenljunga
Anne-Marie Karlander	Borås
Anna Boden	Borås
Chaneline Burubva Nabindu Nzeyimina	Borås
Cristinao Paez	Borås
Helen Niklasson	Bollebygd
Irene Ilvesten Tervo	Borås
Jeanette Svensson	Svenljunga
Jennie Söder	Mark
Lisa Dahlgvist	Vårgårda
Matilda Palm	Borås
Martina Bergerum	Borås HSV team 2 Göta Viskafors
Martin Ekvall	Borås HSV Team 3 Dalsjöfors
Michaela Kroon	Mark
Sabina Niljansson	Mark
Sandra Björlin	Mark
Sandra Eliasson	Herrljunga
Sanne Andersson	Borås
Sara Yarsuvat	Borås
Sharifa Sharifa	Borås

### Bilagor :

Bilaga 1. UTKAST Nytt förslag ViSam Checklista beslutsstöd ViSam,

Bilaga 2. Rapportblad Vårdinsats.

### 1. Mötets öppnande

Helen Simonen, ordförande för Uppdragsgrupp Vuxna och äldre samt ViSam arbetsgrupp är mötets ordförande och sekreterare öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

### 2. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

### 3. Föregående mötesanteckningar

Föregående anteckningar har skickats med dagens möte och finns publicerade på Närvårdssamverkan hemsida.

Inga nytillkomna frågor finns vid dagens möte på föregående anteckningar. Helen lyfter att arbetsgruppen har två nya deltagare vid dagens möte, där en av mötesdeltagandena är från regional primärvård samt ambulansen i Ulricehamn. Då regional primärvård har saknats i tidigare möten belyser Helen sammanfattningsvis från föregående mötesanteckningar att tillgängligheten för att kommunens sjuksköterskor ska kunna komma i kontakt med regional primärvård på ett enkelt sätt har efterfrågats utifrån föregående mötesanteckningar.

### 4. Revidering ViSam

Arbetsgruppen går igenom nuvarande utformning av hur ViSam bedömningsformulär ser ut och går igenom kommande förslag till ändringar. Följande förändringar kommer arbetsgruppen överens om att göra, se även bifogad bilaga 1. utkast på revidering och förslag.

#### Förändringarna i sin korthet.

1. **Sida 1, Punkt 1.** Tillägg med CFS följt av en kryssruta för att skriva in siffran 1-9 i denna ruta.

(OBS, detta tillägg inkommer strax efter arbetsgruppens möte och ses som en viktig del för ambulansens medarbetare att få med in till sjukhuset i och med att det finns beslut på delregional rutin med att alla ska tillämpa skattning av CFS).

2. **Sida 1, Punkt 2.** Lägg till text ovanför vitala parametrar med tid för när dessa är tagna.

Ambulansen har behov av att veta tid när vitala parametrar är tagna för att kunna följa utveckling och trend när dessa kontrolleras på nytt.

3. **Sida 2, Punkt 3.** Lägg till text längst ner samt kryssrutor under respektive rubrik och gör kantlinjer tillhörande respektive rubriker med tillhörande kryssrutor.

För att förtydliga sökorsak och tillhörande exklusionskriterier önskar arbetsgruppen att detta tydliggörs genom kryssrutor och kantlinjer samt att ambulansen önskar tillägg med ruta längst ner på sidan för att tydliggöra att sidan är bedömd.

- 4. Sida 3, Punkt 5.** Textinnehållet i rutan om läkemedel kommer ändras till *"Finns läkemedel att ta hänsyn till som påverkar blodets koagulation eller kroppens immunförsvar, till exempel Waran, NOAK eller immunsupprimerande läkemedel"*.

Detta efter rekommendation från ViSam beslutsunderlags ägare. Anledningen är att begreppet särskilda läkemedel inte ska/bör användas i det här syftet eftersom det lätt härleder till läkemedel med särskild receptförskrivning. Något som framkommit i den utredning som Inera AB tidigare genomförde.

Helen Simonen återkommer till arbetsgruppen efter kontakt med tryckeriet hur slutgiltiga förändringar kommer att se ut innan det går i tryck.

I samband med att arbetsgruppen går igenom nuvarande beslutsstöd och checklista framkommer det att sidan 2 med exklusionskriterier kan vara svår att tolka och att det kan vara en bidragande orsak till att denna sida inte alltid fylls i.

Ambulansen informerar också om att det pågår en massiv insats i att utbilda samtliga av ambulansens medarbetare i ViSam och att vid utebliven bedömning av kommunens sjuksköterskor så kommer ambulansen att skriva avvikelse på detta.

I de fall när ambulansen har gjort en bedömning på plats och när patient inte bedöms ha behov av transport vidare till nästa vårdnivå, in till sjukhuset utan kvarstannar i hemmet lämnar ambulansen alltid en blankett ifylld med orsak och anledning till beslut samt rapporterar på telefon till samverkande part så som kommunal primärvård och till regional primärvård. Rapportblad som lämnas till patient i hemmet, se bilaga 2.

- 5. Workshop -Planering. Vad önskar arbetsgruppen ha med? Alla inkommer med en tanke var inför mötet den 5/2**

En gemensam workshop kommer att hållas för gruppens deltagare den 26:e mars. Respektive deltagare ska inför dagens möte ha inkommit med förslag på innehåll till denna workshop. Helen kommer planera för dagen och sätta upp en agenda. Önskar någon deltagare från arbetsgruppen delta i denna planering inför workshopen, ska detta återkopplas till Helen Simonen. Helen önskar återkoppling om deltagande senast 28:e februari.

- 6. Representation verifiering av deltagare och kopia med namn till närmsta chef**



## Närvårdssamverkan

Södra Älvsborg

Helen Simonen informerar arbetsgruppen och ber samtliga deltagare att skicka mailadressen till sin närmaste chef. Helen informerar om att kommande mötesanteckningar kommer att skickas i kopia till cheferna för att öka deras förståelse för arbetsgruppens pågående arbete och innehåll, och därmed stärka förankring och kunskap inom respektive enhet och verksamhet.

### **7. Övrigt**

Ingen övrig punkt togs upp vid dagens möte.

### **8. Tid för kommande möten 2026**

Återfinns i Outlook hos samtliga deltagare. Endast sista tillfället under hösten 2026 är ännu inte satt och Helen Simonen kommer återkomma med datum för detta sista tillfälle längre fram.

### **9. Mötet avslutas**

Helen tackar alla för deltagandet vid dagens möte och hälsar samtliga välkomna till fysisk workshop nästa tillfälle.