

Talarmanus till information om tillämpningarna som gäller från 2026-03-02

- Delregional tillämpning gällande in- och utskrivning vid sluten- och öppenvårdsprocess
- Delregional tillämpning gällande information som dokumenteras i IT-tjänsten SAMSA vid sluten- och öppenvårdsprocess

Bild 1

Dessa tillämpningar är reviderade/framtagna av Beredningsgruppen och beslutade av Styrgrupp närvård. Tillämpningarna utgår från de tidigare övergripande dokumenten *Delregional tillämpning gällande in- och utskrivning från slutenvård och sjukvård. Enskild med behov av samordning efter utskrivning från sjukhus* och *Nödvändig information i SAMSA vid in- och utskrivning i slutenvård-Södra Älvsborg*. De nya tillämpningarna omfattar både slutenvård- och öppenvårdsprocesserna och innehåller också information som funnits i andra delregionala dokument. Information om dessa kommer senare i presentationen.

Vi vill också, som vanligt, påminna om att detta är tillämpningar för Södra Älvsborg vilket innebär att det är Södra Älvsborgs Sjukhus som varit med och beslutat att denna ska gälla, men att andra arbetssätt kan gälla för till exempel Alingsås lasarett eller Sahlgrenska universitetssjukhuset.

Bild 2

På nationell nivå finns de lagar som styr arbetet och samverkan vid in- och utskrivning från slutenvård och i öppenvårdsprocessen. På länsgemensam nivå finns de dokument som visas på bilden. Dessa gäller för Västra Götalandsregionen och samtliga kommuner i Västra Götaland. Alla verksamheter har ansvar för att arbeta utifrån de länsgemensamma dokumenten.

Överenskommelse mellan Västra Götalands kommuner och Västra Götalandsregionen om samverkan vid in- och utskrivning från slutenvård och sjukvård som grundar sig i lagen om samverkan vid utskrivning från slutenvård och sjukvård och bygger på Hälsa- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland. Samverkan vid utskrivning är en ansats för att stärka den enskildes rätt till en trygg och effektiv utskrivning samt stärka samordningen mellan huvudmän och verksamheter.

Länsgemensam riktlinje om in- och utskrivning från slutenvård och sjukvård i Västra Götaland grundar sig i överenskommelsen ovanför. I riktlinjen beskrivs in- och utskrivningsprocessens olika steg. Under varje rubrik specificeras slutenvårdens och kommunens (hälso- och sjukvård och socialtjänsten) ansvar i respektive processteg.

Länsgemensam rutin för in- och utskrivning från slutenvård och sjukvård grundar sig i överenskommelsen och riktlinjen för in- och utskrivning från slutenvård och sjukvård. I rutinen beskrivs arbetssätt och informationsöverföring i IT-tjänsten SAMSA.

Länsgemensam riktlinje för Öppenvårdsprocessen i Västra Götaland ska stödja ett personcentrerat förhållningssätt, kommunikation och samverkan i öppenvård kring enskilda som kräver samordnade insatser från hälso- och sjukvården samt socialtjänsten. I riktlinjen beskrivs de olika stegen i öppenvårdsprocessen. Under varje rubrik specificeras ansvaret för initierande och mottagande part/partner i respektive processteg.

Länsgemensam rutin för öppenvårdsprocessen och IT-tjänsten SAMSA ska läsas och förstås mot bakgrund av riktlinjen.

Sammanfattning:

Det finns lagar som är övergripande/nationella. Det finns också en läns gemensam överenskommelse om samverkan vid in- och utskrivning från sluten hälso- och sjukvård som säger ATT samverkan ska ske. Vidare finns de läns gemensamma riktlinjerna som beskriver VAD som ska göras och en delregional tillämpning som tydligare beskriver VAD och ANSVAR. Till detta finns de läns gemensamma rutinerna som beskriver HUR dokumentationen ska ske i SAMSA. En delregional tillämpning finns med ytterligare förtydliganden och som visar ännu mer detaljerat VAD och VAR dokumentationen ska ske i SAMSA.

Bild 3 Bakgrund

Bakgrund till att nya dokument tagits fram är:

- Behov av revidering/genomgång av nuvarande dokument för att förtydliga och strukturera.
- En ny läns gemensam riktlinje och rutin för öppenvårdsprocessen och IT-tjänsten SAMSA har tillkommit.
- Nya arbetssätt har beslutats, bland annat möjligheten att bifoga filer i SAMSA.

Bild 4 Dokument som tas bort

I samband med revidering och ändringar i de två aktuella dokumenten har information från andra delregionala dokument tagits med och dessa nio dokument kommer tas bort.

Bild 5 Dokumenten är komplement till

Här finns flera länkar till dokument på läns gemensam nivå som alla har att följa och de delregionala tillämpningarna är alltså komplement. De första fyra länkarna är till dokument som finns i bild 2. De tre övriga länkarna är till fler dokument som är på läns gemensam nivå.

Bild 6

Läs innantill från bilden.

Bild 7 Delregional tillämpning gällande in- och utskrivning vid sluten- och öppenvårdsprocess

Först går vi igenom *Delregional tillämpning gällande in- och utskrivning vid sluten- och öppenvårdsprocess* med upplägg och förändringar.

Bild 8 Innehåll

Så här ser innehållet ut för *Delregional tillämpning gällande in- och utskrivning vid sluten- och öppenvårdsprocess* och i dokumentet kommer en innehållsförteckning finnas så att man kan klicka sig direkt till det område man vill läsa mer om.

Bild 9 Förändringar i tillämpningen

- *Innehållsförteckning* finns som sades tidigare för att underlätta för användaren.
- Tillämpningen gäller nu *både sluten- och öppenvårdsprocessen*.

- Är kompletterad med information från de dokument som tas bort.
- Svar på det som efterfrågas i SAMSA, för att fatta beslut om fortsatt vård och omsorg, ska ges inom en halv arbetsdag, gäller vardagar är nytt och förtydligat så att inte processerna fördröjs.
- Dokument som bifogas i SAMSA, återkommer i nästa bild.
- Processkarta för öppenvårdsprocessen är tillagd där två processer beskrivs.
- Förvägsplanering är tillagt.
- Öppenvårdsbesök på akutmottagning är tillagt.

Bild 10 Dokument som bifogas i SAMSA

I maj 2025 påbörjades arbetet med att bifoga dokument i SAMSA i stället för att faxa. Ett separat dokument har funnits för att tydliggöra hanteringen. Dokumentet är ett av de som tas bort och informationen finns reviderad och förtydligad i tillämpningen. Nytt är också att dokument ska bifogas i SAMSA från slutenvård till regional öppenvård, se nästa bild.

Bild 11 Bifogas i SAMSA från slutenvård till regional öppenvård

De dokument som nu ska bifogas i SAMSA från slutenvård till regional öppenvård för de personer som planeras i SAMSA är; *Epikris, Sårjournal, Kateterjournal, Läkemedelslista* och *Remiss för medicinska uppföljningar*.

Bild 12 Delregional tillämpning gällande information som dokumenteras i IT-tjänsten SAMSA vid sluten- och öppenvårdsprocess

Nu övergår vi till *Delregional tillämpning gällande information som dokumenteras i IT-tjänsten SAMSA vid sluten- och öppenvårdsprocess* och går igenom innehåll och förändringar.

Bild 13 Innehåll

Så här ser innehållet ut för *Delregional tillämpning gällande information som dokumenteras i IT-tjänsten SAMSA vid sluten- och öppenvårdsprocess*.

Bild 14 Förändringar till tillämpningen

- *Innehållsförteckning*, även här kommer en innehållsförteckning finnas så att man kan klicka sig direkt till det område man vill läsa mer om.
- Även denna tillämpning gäller *både sluten- och öppenvårdsprocess*.
- Är kompletterad med information från de dokument som tas bort.
- Vid öppenvårdsprocessen används *Vårdbegäran, Meddelande vård och omsorg* samt *Planering* enligt beskrivning i dokumentet. *Planering* används på samma sätt som vid slutenvårdsärenden, vilket är nytt.

- *Hantering av dokument som bifogas.*
Bekräftelse att bifogade filer har tagits emot kopplat till *slutenvårdsärendet görs i checklistan.*
Bekräftelse att bifogade filer har tagits emot kopplat till *öppenvårdsärendet görs i Behov av vård och omsorg efter denna vårdkontakt enligt vårdpersonalen resp. Bedömt behov av rehabiliterings/ habiliteringsåtgärder, bostadsanpassning och hjälpmedel efter denna vårdkontakt.*
- Frågor ställs och besvaras under *Behov av vård och omsorg efter denna vårdkontakt enligt vårdpersonalen* respektive *Bedömt behov av rehabiliterings/ habiliteringsåtgärder, bostadsanpassning och hjälpmedel efter denna vårdkontakt.*
- Delar i processen tillagda som tidigare saknats där Utskrivningsklar och Utskrivning lagts till för att hela processen ska finnas beskriven.
- Användning av checklista i SAMSA är förtydligad och tillägg är gjort enligt ovan, bekräftelse att bifogade filer har tagits emot kopplat till *slutenvårdsärendet* samt att Information kring hemgång och transport skrivs som kommentar under hemgångsplanering.

Bild 15 I samband med införandet

En FAQ (= Frequently Asked Questions) kommer finnas på [Närårdssamverkan Södra Älvsborgs hemsida](#)

Frågor skickas till info-mailed narvardssamverkan.info@vgregion.se

En grupp kommer träffas regelbundet för att gå igenom och svara på frågor som inkommit.

Bild 16 Lycka till!

Lycka till och om frågor uppstår så kontakta Närårdskontoret via info-mailed.

narvardssamverkan.info@vgregion.se