

## Riskbedömning- Analys av patientsäkerhetsrisker

Förbered riskbedömningen så tidigt som möjligt i processen, innan den gemensamma riskbedömningen görs. Kontaktlistan fylls i när den gemensamma riskbedömningen utförs. Originalen ska finnas hos patienten. Dokumentationsansvarig kopierar riskbedömningen till samtliga involverade. Dokumentation om utförd riskbedömning sker i egen journal, enligt lokal rutin.

Patientens namn:		Personnummer:
Datum:	Uppföljningsdatum:	Ansvarig för uppföljning:

Riskbedömningen upprättad av:

Vårdgivare: Namn:	Vårdgivare: Namn:	Vårdgivare: Namn:
Vårdgivare: Namn:	Vårdgivare: Namn:	Vårdgivare: Namn:
Vårdgivare:	Vårdgivare:	Vårdgivare:

Namn:	Namn:	Namn:
-------	-------	-------

Individens förutsättningar	Analys och behov av åtgärder	Ansvarig för att vidta åtgärd	Tidplan (klart)
A. Patientens mål och plan?			
B. Boendesituation?			
C. Patientens förmåga att klara insatsen på egen hand eller med hjälp av någon?			
D. Hur medverkar patienten i situationen /behandlingen och hur tillgodogör sig hen information?			
E. Vilken information och åtgärd behövs/är nödvändig?			

F. I förekommande fall, närståendes förutsättningar/situation?			
--	--	--	--

Komplexitet	Analys och behov av åtgärder	Ansvarig för att vidta åtgärd	Tidplan (klart)
A. Vilka moment i utförandet utgör riskområden?			
B. Vad händer om insatsen inte utförs eller utförs på fel sätt?			
C. Vilken back-up plan behövs ifall de planerade insatserna inte fungerar, hur ska man då gå till väga?			
D. Vem kan ordna med kompetensförstärkning om akuta behov uppstår?			

Utbildningsinsatser	Analys och behov av åtgärder	Ansvarig för att vidta åtgärd	Tidplan (klart)
A. Vilken kompetens finns och är den tillräcklig för att upprätthålla patientsäkerhet?			
B. Vilka behöver utbildning, i vilken omfattning samt tidsåtgång?			
C. Vem ansvarar för utbildningen?			
D. Utbildningsplan?			
E. Vilka behöver utbildning/ fortbildning för att upprätthålla kompetensen under det kommande året?			

Delegering av hälso- och sjukvårdsuppgift	Analys och behov av åtgärder	Ansvarig för att vidta åtgärd	Tidplan (klart)
A. Utbildning/ bredvidgång på specialistenhet, SÄS för all involverad kommunal personal/ privata aktörer?			
B. Ansvarig chef i kommun utser vilka personer som behöver utbildning och tillsätter lagom stor vårdargrupp?			
C. Vilken omfattning samt tidsåtgång krävs?			
D. Vem i kommun/ privat aktör ansvarar för genomförandet och organisation av utbildningen på SÄS?			
E. Vem i kommun /privata aktörer gör utbildningsplan och genomförandeplan för delegering?			

F. Hur hanteras kvarstående hälso- och sjukvårdsinsats om egenvårdsbeslut saknas?			
---	--	--	--

Organisatoriska möjligheter/förutsättningar	Analys och behov av åtgärder	Ansvarig för att vidta åtgärd	Tidplan (klart)
A. Vilka enheter behöver samarbeta över dygnet och vilka risker finns?			
B. Vilka risker är störst och hur skall dessa hanteras?			
C. Stöd dygnet runt?			
D. Planering sommartid?			
G. Miljöaspekter vid smitta? Finns risk för att andra smittas?			