

## Protokoll lokal ledningsgrupp Närvårdssamverkan Borås

### 2024-05-30

Tid: 13:15-14:45


Plats: Via Teams

**Kallade:**


<b>Namn:</b>	<b>Arbetsplats:</b>	<b>Information:</b>
Tina Isaksson, ordförande	Vård- och äldreförvaltningen, Borås Stad	X
Linda Weiland, sekreterare	Vård- och äldreförvaltningen, Borås Stad	X
Maria Rangefil	Vård- och äldreförvaltningen, Borås Stad	X
Magnus Stenmark	Sociala omsorgsförvaltningen, Borås Stad	X
Tina Arekvist Lundell	Arbetslivsförvaltningen, Borås Stad	-
Hans Abrahamsson	Individ- och familjeomsorgsförvaltningen, Borås Stad	X
Ulf Karlsson	Skolförvaltningarna, Borås Stad	-
Håkan Anving ( <i>ersätter Ulf Karlsson</i> )	Skolförvaltningarna, Borås Stad	X
Mia Wallengren	Fritid- och folkhälsoförvaltningen, Borås Stad	-
Marie Elm	Vård- och äldreförvaltningen, Borås Stad	X
Pernilla Berglund	Privat primärvård inkl rehab	X
Sonja Svendsen Nilsson	Närhälsan	X
Mia Börjesson Olsson	Närhälsan Rehab	-
Eva-Marie Boman	Södra Älvsborgs Sjukhus	-
Maria Glemfelt ( <i>ersätter Eva-Marie Boman</i> )	Södra Älvsborgs Sjukhus	X
Magnus Skog	Södra Älvsborgs Sjukhus	-
Pernilla Jansson ( <i>ersätter Magnus Skog</i> )	Södra Älvsborgs Sjukhus	X

	Regionhälsan (adjungeras in v b via Ingela Wessbo)	-
Andrea Dalberg	Folktandvårdens allmäntandvård	-

**Underskrifter:**

Ordförande:   
Tina Isaksson

Justerare:   
Pernilla Berglund

Sekreterare:   
Linda Weiland

**22) Mötets öppnande**

Tina presenterar sig som ny ordförande i lokal ledningsgrupp Närvårdssamverkan och förklarar mötet öppnat.

**23) Val av justerare**

Pernilla Berglund, privat primärvård utses att justera protokollet bredvid ordförande.

**24) Godkännande av dagordning och eventuella övriga frågor**

Dagordningen godkänns. En övrig fråga anmäls in, se §32 e.

**25) Föregående mötesprotokoll**

Besluten på föregående möte går igenom och protokollet läggs därefter till handlingarna.

**26) Aktuellt från Närvårdssamverkan Södra Älvsborg**

Styrgrupp Närvård

Se [protokoll från 2024-04-26](#) på Närvårdssamverkan Södra Älvsborgs hemsida.

Beredningsgrupp

Marie rapporterar från beredningsgruppsmötet 2024-05-14.

- Enkätutvärdering av ”Delregional tillämpning för in- och utskrivning från sjukhus”. 180 svar har inkommit. En arbetsgrupp från beredningsgruppen har gjort en sammanställning som kommer presenteras för Styrgrupp Närvård och politiken efter sommaren.

- [”Delregional tillämpning gällande asylsökanden och personer som vistas i Sverige utan nödvändiga tillstånd vid behov av kommunal primärvård”](#) är reviderad.
- En arbetsgrupp för komplexa ärenden startade 2024-05-28.
- Arbetsgruppen för enteral nutrition är avslutad. Ansvar för förskrivning fortsätter att vara ett regionalt ansvar.
- SAMSA-supporten är stängd vissa veckor i sommar och mail från Maria Glemfelt har gått ut.
- Pilot pågår för förvägsplanering ortopediska operationer på SÄS.

## 27) Lokala arbetsgrupper

- Rapport från inventering av pågående arbete i respektive lokal arbetsgrupp – avslutas eller lämnas över till lokal beredningsgrupp.

### Lokal arbetsgrupp psykisk hälsa – redovisat av Dick Qvarnström

- **Suicidprevention**
  - Kan Fritid- och folkhälsoförvaltningen utöka sitt arbete med MHFA och rikta sig mot föreningar?
  - Handlingsplanen som sträcker sig över perioden 2022 – 2025 är uppdaterad.
- **Psykiatrins dagar**

Under 2023 låg Psykiatrins dagar v 39 och v 40. Ska Psykiatrins dagar fortsätta arrangeras? Vilken aktör/förvaltning ska i så fall ha ansvaret för att detta årliga arrangemang/projekt blir av? Det behöver tillsättas projektledare och projektgrupp samt en budget för kostnader för fika och eventuella externa föreläsare.

Diskussion förs i ledningsgruppen. Maria G framför att SÄS inte har möjlighet att vara med och finansiera dagarna men kan bidra med föreläsare från SÄS. Maria G tror dock att det finns medel hos Närvårdskontoret. Ett förslag är att skjuta punkten till Uppdragsgrupp Psykisk hälsa för att se hur de vill hantera frågan.

Tidigare år har bl a Sara Holmberg på Sociala omsorgsförvaltningen och Johan Andersson på Individ- och familjeomsorgsförvaltningen varit involverade i arbetet med Psykiatrins dagar. Hans och Magnus ombuds ta kontakt med dem samt Dick Qvarnström för att se om de har möjlighet att starta igång ett arbete innan sommaren för ett något nedtonat program i höst.

- **Stärka samverkan mellan huvudmännen**

- Förslag om att genomföra en workshop för förbättrad samverkan mellan Borås Stad, psykiatri och primärvården.
- Utveckla samverkan kring målgruppen med samsjuklighet – behöver arbeta för en ökad förståelse kring de olika verksamheterna och deras uppdrag. Använda sig av fiktiva fall och ha workshop för lärande.

**Beslut:** Hans och Magnus får i uppdrag att ta en kontakt med Dick Qvarnström, Sara Holmberg och Johan Andersson för att se om det finns möjlighet att starta igång ett arbete för att anordna Psykiatrins dagar i höst.

Lokal arbetsgrupp äldre – redovisat av Kristina Söderlund

- **Överenskommelse mellan HSV och vårdcentraler – revidera gemensam mall**  
Överenskommelser görs mellan HSV och respektive vårdcentral. Arbetsätten och tillgängligheten ser olika ut trots gemensam mall. En arbetsgrupp har tillsatts för att revidera mallen och Marie Elm är sammankallande.
- I övrigt arbetar lokal arbetsgrupp äldre utifrån sin verksamhetsplan som består av SIP, läkemedelsgenomgång, vårdövergång i samverkan, omställning nära vård samt öka det förebyggande arbetet.

Lokal arbetsgrupp barn och unga – redovisat av Jonas Sahlberg

Gruppen har inga pågående uppdrag. Jonas vill dock skicka med att gruppen fungerat väl och behöver vara en fortsatt viktig del i lokal beredningsgrupp.

**Beslut:** De pågående uppdragen i de lokala arbetsgrupperna lämnas över till lokal beredningsgrupp för vidare omhändertagande.

## 28) Lokal beredningsgrupp

- **Utse ordförande till lokal beredningsgrupp**  
Ulrika Zettergren Johansson, verksamhetschef myndighet, Vård- och äldreförvaltningen föreslås bli ordförande för lokal beredningsgrupp.

**Beslut:** Lokal ledningsgrupp beslutar att Ulrika Zettergren Johansson tar över ordförandeskapet i lokal beredningsgrupp.

- **Uppdrag till lokal beredningsgrupp att se över närvårdsmöten mellan kommun och respektive vårdcentral**  
Förslag om att lokal beredningsgrupp arbetar vidare med hur närvårdsmöten mellan kommun och respektive vårdcentral skulle kunna se ut.

**Beslut:** Lokal beredningsgrupp får i uppdrag att arbeta vidare med att ta fram ett förslag till våren 2025 för hur närvårdsmöten mellan kommun och respektive vårdcentral skulle kunna se ut.

## 29) Program Millenium

Oklar lägesbild för kommun och primärvård. Utsedda företrädare för kommundirektörerna kommer att ha ett möte med högsta ledningen inom VGR innan midsommar. Mer information därefter.

### **30) Avvikelse i vårdsamverkan**

Punkten föreslås flytta till lokal beredningsgrupp.

**Beslut:** Punkten ”Avvikelse i vårdsamverkan” flyttas till lokal beredningsgrupp.

### **31) Strategiska dokument från berörda nämnder i region, primärvård och kommun, dvs beslut i organisationen som påverkar de andra organisationerna**

Inget att rapportera.

### **32) Övriga frågor**

#### **a) Förebyggande team för äldre**

Catharina Petersson är anställd på Närvårdskontoret som projektledare på 20 % för att arbeta med Förebyggande team. Catharina ska stötta i alla samverkansområden och kommer kontakta de olika vårdgivarna för att inhämta namn på kontaktpersoner.

Ett utkast till uppdragsbeskrivning för arbetsgrupp Förebyggande team för äldre har tagits fram och är utskickat till dagens möte. Privat primärvård har dock inte varit med i arbetet. Pernilla Berglund framför att hon kan vara med i arbetet fortsättningsvis.

**Beslut:** Lokal ledningsgrupp är överens om att uppdragsbeskrivning för arbetsgrupp Förebyggande team för äldre ser bra ut och att frågan kan gå vidare till lokal beredningsgrupp för fortsatt arbete.

#### **b) Konflikt Vårdförbundet**

De olika vårdgivarna informerar varandra om hur de påverkas av konflikten med Vårdförbundet. Än så länge går det bra men det är svårt med den akuta frånvaron.

#### **c) Läkemedelsautomater**

Marie informerar om läkemedelsautomater enligt bilaga 1.

#### **d) Planering sommar 2024**

Maria G berättar att SÄS sommarplanering väntas vara klar inom kort. Maria G skickar informationen till Linda Weiland och Marie Elm.

#### **e) Handlingsplan suicidprevention**

Hans och Magnus berättar att de har varit på ett uppföljningsmöte med den lokala arbetsgruppen för suicidprevention i Borås där även ett antal föreningar och Svenska kyrkan ingår. Handlingsplan suicidprevention behöver revideras och förslag är att den lokala ledningsgruppen blir styrgrupp. Efter kort dialog om

frågan tar Hans och Magnus tillbaka frågan då den inte hör hemma i detta forum utan är en kommunintern fråga för Borås.

### **33) Beslut**

**Beslut:** Hans och Magnus får i uppdrag att ta en kontakt med Dick Qvarnström, Sara Holmberg och Johan Andersson för att se om det finns möjlighet att starta igång ett arbete för att anordna Psykiatrins dagar i höst.

**Beslut:** De pågående uppdragen i de lokala arbetsgrupperna lämnas över till lokal beredningsgrupp för vidare omhändertagande.

**Beslut:** Lokal ledningsgrupp beslutar att Ulrika Zettergren Johansson tar över ordförandeskapet i lokal beredningsgrupp.

**Beslut:** Lokal beredningsgrupp får i uppdrag att arbeta vidare med att ta fram ett förslag till våren 2025 för hur närvårdsmöten mellan kommun och respektive vårdcentral skulle kunna se ut.

**Beslut:** Punkten "Avvikelse i vårdsamverkan" flyttas till lokal beredningsgrupp.

**Beslut:** Lokal ledningsgrupp är överens om att uppdragsbeskrivning för arbetsgrupp Förebyggande team för äldre ser bra ut och att frågan kan gå vidare till lokal beredningsgrupp för fortsatt arbete.

Bilaga 1. Presentation Läkemedelsautomat Närvårdssamverkan Borås