

Mötesanteckning Beredningsgrupp 2024-05-14

Tid: 9.00-12.00

Plats: Boråsregionen, Sjuhärads kommunalförbund, Borås. Lokal: Redväg

Omfattning: 1–8

Närvarande:

Karin Jensen, Ordförande, Närvårdskontoret
Marie Elm, Vård- och äldreförvaltningen Borås Stad
Lotta Andersson, Vård- och äldreförvaltningen Borås Stad
Gunnel Wessbo, Sociala omsorgsförvaltningen Borås Stad
Mattias Olerot, Herrljunga kommun
Olga Lacatus, Tranemo kommun
Elvy Johansson, Ulricehamns kommun
Erika Svensson, Vårgårda kommun (ersättare)
Sonja Nilsson, Närhälsan
Behnaz Farbod, Närhälsan
Pernilla Berglund, Privat vårdcentral och rehab
Maria Glemfelt, SÄS
Pernilla Jansson, Verksamhetsområde psykiatri, SÄS
Charlotte Bliesener Falkenström, Närvårdskontoret
Anna-Lena Hardtmann, Sekreterare, Närvårdskontoret

Frånvarande:

Anna Lindeblom, Bollebygds kommun
Annika Arvidsson, Marks kommun
Erika Björklund, Svenljunga kommun
Maria Andersson, Vårgårda kommun
Anneli Westberg, Central arbets- och fysioterapienhet, SÄS
Mia Börjesson Olsson, Närhälsan Rehab

1. Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och öppnade mötet. Kort presentation görs då nya deltagare är med.

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes. Anna-Lena Hardtmann är sekreterare.

3. Årshjul 2024

Februari kvarstående: *Rapport egengranskning av det gemensamma IT-systemet*. Är planerat till dagens fysiska möte, se punkt 4. April kvarstående: *Egengranskning i det gemensamma IT-systemet*. Är valfritt, enkäterna är publicerade på Närvårdssamverkans

hemsida och information utskickad i mejl. Enkäterna kommer ligga kvar till och med maj enligt överenskommelse på tidigare möte. De verksamheter som vill ha ut statistik kontaktar Anna-Lena Hardtmann. Maj: *Översyn av grupper och deltagare*, se punkt 7. *Möte Analysgruppen* är bokat 20 maj.

4. Genomgång av läxor/uppdrag

För mer information om aktuella läxor, se dokument som bifogas mötesanteckningen.

På listan med saker att omhänderta ligger:

- Dokument kring dietist och logoped som SÄS ska arbeta med (Maria Glemfelt) – Ett första möte är genomfört. Man kommer arbeta vidare med detta när Millennium är infört.
- Nationellt vårdprogram för svårläkta sår, bör bli en läxa framöver. (Maria Glemfelt) – En sjuksköterska är utsedd, men inget möte har genomfört ännu.
- Kommunspecifika dokument – vilande kopplat till införandet av Millennium.
- Process arbetsrutiner/remisshantering (Närvårdskontoret) är reviderat utifrån inkomna kommentarer. Dokumentet kommer publiceras på hemsidan.

Enkätfrågor kopplat till delregional tillämpning vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård

Se vidare punkt 5.

Dokument vägledning checklista asylsökande och papperslösa

Vid förra mötet informerades om att arbetet var i gång. Tanken var då att utöka dokumentet till att även gälla socialtjänst men detta fungerar inte i nuläget då man från socialtjänsten i Borås sida, som har representant med i arbetsgruppen, anser att frågan är för svår att besvara från en kommun och att det kan finnas olika tolkningar kring socialtjänstens ansvar. Man vill att Beredningsgruppen meddelas att Borås inte har möjlighet att bidra i arbetet utan önskar att frågan ställs Styrgrupp närvård hur man ska hantera detta vidare. Kanske skulle Boråsregionen kunna få ett uppdrag att hjälpa till att ta fram formuleringar som passar alla åtta kommuner. Frågan tas med till Styrgrupp närvård 31 maj. Dokument gäller alltså fortsatt enbart hälso- och sjukvård och är färdigjusterat. Dokumentet skickas ut tillsammans med mötesanteckningen och eventuella kommentarer lämnas till Anna-Lena Hardtmann senast 21 maj. Om inga kommentarer inkommer publiceras det nya dokumentet efter det.

Komplexa ärenden

Ny gruppering som ska arbeta med komplexa ärenden är kallade till första möte 28 och 29 maj.

Tolkning av rutiner och tillämpningar

Gruppen har haft ytterligare ett möte. Målet är att förhindra att tvister uppstår och

kommer bli ett medskick till arbetet med tvisterutinen och komplexa ärenden. Kanske kan den också användas när helt nya typer av ärenden uppkommer.

Nästa steg presenteras med förslag på tillägg till dagens tvisterutin; När olika tolkningar/irritationer uppstår kontaktar man varandra via telefon/teams. Den som upplever irritationen ringer, Löser det sig inte via telefon/teams eller att problemet upprepat sker trots dialog i telefon/teams kontaktas närmaste chef, Chefen kontaktar Närvårdskontoret som sammankallar till möte. Detta för att Närvårdskontoret är opartiska och befinner sig på en neutral plats. Samtliga chefer som kallas måste delta på mötet och prioritera det, Mötets deltagare finner lösningen och arbetar vidare framåt, Uppföljningssamtal planeras in och Någon tar ansvar i väntan på och utredning med cheferna får göras i efterhand så att patienten inte far illa. Ett flöde skulle kunna göras av ovanstående. Rekommendationer till åtgärdsförslag presenteras. Möte är bokad mellan SÄS och SOF och möte har genomförts mellan Närhälsans och SOF. IFO behöver också vara med i diskussionerna. Maria Glemfelt återger vad Jönköping sagt vid Fokus Nära vård: *Vad är bäst för patienten? Ta ansvar för mitt steg, ge feedback till steget före och underlätta för steget efter. Vi gör det tillsammans.*

Presentation bifogas mötesanteckningen

Öppenvårdsprocessen

Anna-Lena Hardtmann och Gunnel Wessbo ska få återkoppling från VÄF, Borås Stad gällande dokument för öppenvårdsprocessen, där behovet finns att förtydliga vissa delar. Lotta Andersson informerar om att man inväntar den länsgemensamma rutinen.

Infusionspumpar

Ett utkast på delregional rutin finns som ytterligare ska bearbetas.

Enteral nutrition

Utremittering till vårdcentral av dietist fortsätter och fungerar väl. Gruppen har tittat på om förskrivning av sondmatningstillbehör skulle kunna tas över av kommunal primärvård och/eller regional primärvård. Kommunerna har nu inkommit med ett betänkande kring förskrivningen och ser det ej som möjligt i nuläget. Inventering kring hur man gör på andra ställen både i VGR och andra regioner är gjord och man har inte funnit någon kommun som gör detta och för regionen så är det två regioner där delar av förskrivningen sker i den regionala primärvården. Gruppen anser att man inte kommer vidare i frågan och gruppen avslutas. Det finns också ett förslag på hur man från SÄS kan gå vidare med frågan på länsgemensam nivå.

Trakeostomi, ventilator och hostmaskin

Gruppen som skall arbeta med översyn av rutin och bilagor respektive utbildningsmaterial har haft ytterligare möten och håller på med ett flödesschema kring utbildning/handledning och sedan ska ett dokument kopplat till detta tas fram. Man har arbetat igenom och justerat i flödesschemat. Önskemål är att alla dokument också ska vara genomgångna och gälla öron-näsa-hals också och Maria Glemfelt har fått med frågan till SÄS hur de internt ser på detta, men vi avvaktar dock möte i utökad grupp tills

nuvarande arbetsgrupp är klara med den process som pågår. Maria Glemfelt berättar att öron-näsa-hals nu också ska ha ett track-team. Även primärvården bör representeras när gruppen arbetar vidare längre fram.

Analys/Genomgång av ansvarsfliken i SAMSA och revidera Nödvändig information i SAMSA.

Utskick av reviderat dokument Nödvändig information i SAMSA gjordes efter föregående möte, inga synpunkter inkom och den är nu publicerad. Styrgrupp närvård har fått information.

Kompetensplan

Digital föreläsning kring katetervård och nefrostomi genomfördes den 17 april. Föreläsningen är en del av den kompetensplan i samverkan som finns. Som mest var det 70 inloggade men det var också flera som satt tillsammans så betydligt fler personer deltog. Planen gäller till 2027, men översyn ska göras till hösten. Hösten avsätts för införandet av Millennium. Eventuellt finns pengar från Samsjukvården Södra Älvsborg som kan användas till gemensamma utbildningsinsatser.

Egengranskning

Gunnel Wessbo presenterar hur man arbetat med resultatet från egengranskningen på SOF Borås. För de punkter där man svarat nej eller delvis har man gjort en handlingsplan. Punkter där handlingsplaner finns är; Vårdbegäran, SIP, Ansvar vid inskrivning i kommunal hemsjukvård, Lägga till privata utförare som part och Checklistan. Det finns många rutiner som ska följas. Metoden för egengranskning har fungerat. Elvy Johansson presenterar svar från handläggarna i Ulricehamn i procentform. Vissa delar är sådana som handläggarna själva inte fyller i så det är också en granskning av andra yrkeskategorier i kommunen. Medicinsk information skrivs där det inte ska. Kring vissa delar är det oklart vem som ska fylla i och vad som ska skrivas. Sonja Nilsson beskriver hur man arbetat i Närhälsan där deras planeringsteam gjort granskningen. 34 granskningar är gjorda (två per vårdcentral, en med och en utan hemsjukvård). Tydlighet krävs gällande; Vad den enskilde eller närstående önskar, Förskrivning av hjälpmedel, Insats från öppenvård, Vårdbegäran och Ansvarsfliken när det gäller läkemedel för de som inte har hemsjukvård. Maria Glemfelt berättar att SÄS har haft egna möten per verksamhetsområden och några av de delar om man behöver arbeta med är; Checklistan, Broschyren, Att efterfråga vårdbegäran, Fylla i Aktivitet och Funktionslistan.

5. Presentation och dialog kring utvärdering av Delregional tillämpning vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård

Karin Jensen som varit sammankallande i arbetsgruppen presenterar. Gruppen har nu gått igenom svaren, klustrat dem och tagit fram förslag på åtgärder. Presentation görs av svar inklusive fritextsvar och analys. Delar som presenteras är kännedom om den delregionala tillämpningen och kunskap om dokumentet Nödvändig information i SAMSA, informationsöverföring i SAMSA och SIP. Rekommenderade åtgärder presenteras för

vad som behöver göras i alla verksamheter. Dokumentet Nödvändig information i SAMSA är också uppdaterad. Presentation kommer göras för Styrgrupp närvård och politiken efter sommaren.

Presentationen bifogas mötesanteckningen.

6. Övriga frågor

Det är under punkten övrigt som vi tar hand om de verksamhetsnära frågorna.

Kort information från olika grupperingar

SAMSA-grupperingar

SAMSA förvaltning: Nästa möte är i morgon. Tidigare anteckningar är utskickade.

SAMSA utveckling: Test av ny version sker idag och planeras starta i morgon.

SAMSA rutin: Möte är bokat för att gå igenom inkomna åsikter kring förslag till Länsgemensam rutin för öppenvårdsprocessen.

SIP rutin

Man arbetar framför allt med SIP 2010. Maria Glemfelt mejlar ut namn på de som ingår i gruppen. Synpunkter på ny rutin skickas till Maria Glemfelt.

Styrgrupp närvård

Vid senaste mötet med Styrgrupp närvård 26 april togs följande punkter upp; Diskussion kring Nära vård fortsätter inklusive diskussion kring mobila team, 6 september ska presidiet tillsammans med Göran Larsson som är Närhälsans representant i DPS delta på Styrgrupp närvårds möte, Samverkansprojekt kring cancersjuka barn som ska vidareutveckla arbetssätt och rutiner presenterades, Förslag på arbete med efterlevandestöd för anhöriga kopplat till suicid presenterades, Förslag på pilot i Herrljunga för att ta fram ett bra remissflöde till BUP med samverkan mellan skola/elevhälsan och vårdcentral presenteras, Catarihna Petersson har nu börjat som projektledare för Förebyggande team. SRO har bett att få en dragning kring samverkansarbetet i Södra Älvsborg och detta kommer Karin Scharl från SÄS tillsammans med förbundsdirektör för kommunalförbundet Magnus Haggren hålla i.

SAMLA

Inget nytt. Ryktet säger att man tagit fram rutin för läkemedelsgenomgångar och Maria Glemfelt efterfrågar.

Bårhusremiss

Version 7 är framtagen men blev ej godkänd så nytt dokument ska tas fram.

Mobil närvård

Dokument för MALT är utskickat. Genomgång av språk och formalia är gjord och övriga kommentarer skickas till Karin Jensen senast 21 maj. Gruppen ska ta fram förslag på fortsatt arbete kring mobil närvård.

ViSam-nätverk

ViSam-nätverket träffas nu fyra gånger per år och en timma per gång. Översyn görs av

checklistan och förslag för användande av checklistan ska tas fram. Nätverket har planerat för en digital utbildning tillsammans med MALT-teamet den 28 maj kl. 14-16. Inbjudan har gått ut via ViSam-nätverket och MAS-nätverket.

GITS

GITS on tour kommer till Borås 24 maj. Karin Jensen kommer vara med från Närvårdskontoret.

SIP

Se ovan.

Program Millennium

Charlotte Bliesener Falkenström informerade vid föregående möte att en instyrningsfunktion är införd kvartal 2 för att identifiera kritiska frågor kopplat till införandet av Millennium/SAMVY. När beslut tas att ett dokument ska hanteras i samverkansstrukturen så ska det tas i en arbetsgrupp. Det är dock oklart vilka som ska ingå. Det är svårt att gå in i SAMVY när det finns så många oklarheter. Delregional grupp som finns har nästa möte 31 maj. Utbildning ska ske i september men inget material finns klart. Mattias Olerot berättar att för elevhälsan finns ledningsråd för elevhälsa som arbetar på med detta medan ledningsråd för hälsa, vård och omsorg är pausat. SÄS har framfört att man under införandet vill ha dagliga avstämningar och detta ska tas i Styrgrupp närvård 31 maj.

Sommaren

Önskemål finns att avstämningsmöten ska genomföras tisdagar varannan vecka ojämna vecka. Beslut fattas av Styrgrupp närvård 31 maj.

Information om införande av läkemedelsautomater som personligt förskrivet hjälpmedel

Avtalet är klart för digitala hjälpmedel och i Borås Stad inför man nu läkemedelsautomater som förskrivs som ett personligt hjälpmedel av sjuksköterska. Automaterna kräver dosdispensering av läkare. Även Vårgårda är på gång med automater. Avtalet är påskrivet 2022 och piloter är gjorda. Arbetet får diskuteras och drivas lokalt.

Tiemannkatetrar

I regionen finns samordningsråd kring olika patientgrupper och där har man kommit fram till att regional och kommunal primärvård kan hantera Tiemannkatetrar. MAS-nätverket hade möte 22 april och har sagt nej till att detta ska hanteras i kommunal primärvård i nuläget utifrån patientsäkerheten. Frågan är nu uppe på samordningsrådet i regionen, men oklart vilka som sitter med där. Beredningsgruppen bevakar frågan.

Överrapportering mellan SÄS och kommunal primärvård

Från SÄS har man önskemål om att få rapportera till kommunal primärvård dagen innan patienten åker hem, men har ibland inte fått göra detta. Beredningsgruppen bevakar frågan.

Bestridande av betaldagar

Maria Glemfelt informerar om bestridande av betaldagar under sommaren: Gällande bestridande av betalningsärende, kommer det hanteras när SAMSA-support är åter i tjänst.

Kommunen kan gå in och bevaka aktuellt ärende som ska bestridas och begära justering av förlängd betalningsperiod, direkt till Söld Vård, kontaktuppgifter nedan.

SAMSA-support på SÄS Borås/Skene kommer att vara stängd enligt följande:

Vecka 27 (1/7 - 5/7)

Vecka 29 (15/7 - 19/7)

Vecka 32 - 34 (5/8 - 23/8)

Information från Söld Vård: Vi kan tyvärr inte ändra betalningsperioden på 30 dagar när vi nu skriver fakturorna digitalt. Vi kan justera anståndet i efterhand, men då vill vi i så fall ha ett mejl ifrån kommunen direkt till oss, det är inget som vi bevakar då det avser flera olika kommuner. Det bästa vore ju om kommunerna själva gick in och granskade underlagen innan vi skriver fakturorna, vi har fått till oss att de har tillgång från 12 i varje månad så att det blir rätt från början.

Linköping universitet

Intervjuer genomförs av studenter kring utskrivningsprocessen enligt tjänstedesign där Maria Glemfelt varit med.

Skaraborg

Gruppen som ska träffa Robin Alm från Skaraborg har bokat möte 3 juni.

7. Utvärdering av Beredningsgruppen

Sammanställningen är bra, men någon ytterligare från socialtjänsten borde vara med, till exempel SAS. Mötesformerna är bra med variation av digitala och fysiska möten som då kunde vara lite längre. Viktigt att man hinner med frågorna och kanske tidsätter frågorna. Om tiden blir knapp så kan det eventuellt vara bättre att skjuta frågan till nästa möte än att hasta igenom den på mötet. Uppdraget som informationsbärare kan ha uppfattats olika och alla behöver diskutera detta vidare med sin representant i Styrgrupp närvård för att klargöra hur fördelningen ska vara.

8. Avslut

Ordförande tackar alla och mötet avslutas. Nästa möte är den 20 augusti och genomförs på Teams.