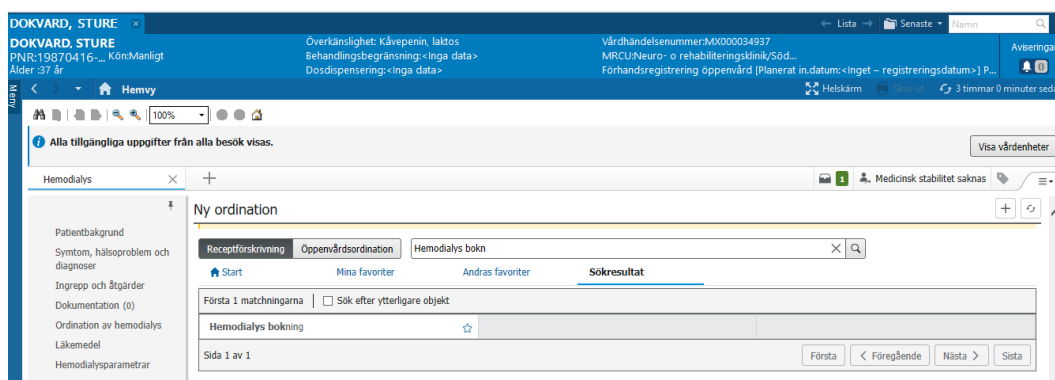


Utbildning Millennium

För hemodialys där besöken för dialys sker flera gånger i veckan, året om, finns en ordination för bokningsbegäran av dessa besök.

Skapa bokningsbegäran för hemodialysbesök med en ordination

1. Logga in i **Journalen PowerChart** och öppna din patients journal. Navigera till komponenten **Ny ordination** i arbetsflödet och sök fram ordinationen Hemodialysbokning. Klicka på ordinationen för att välja den. Ordinationen hamnar nu i Ordinationer att signera.



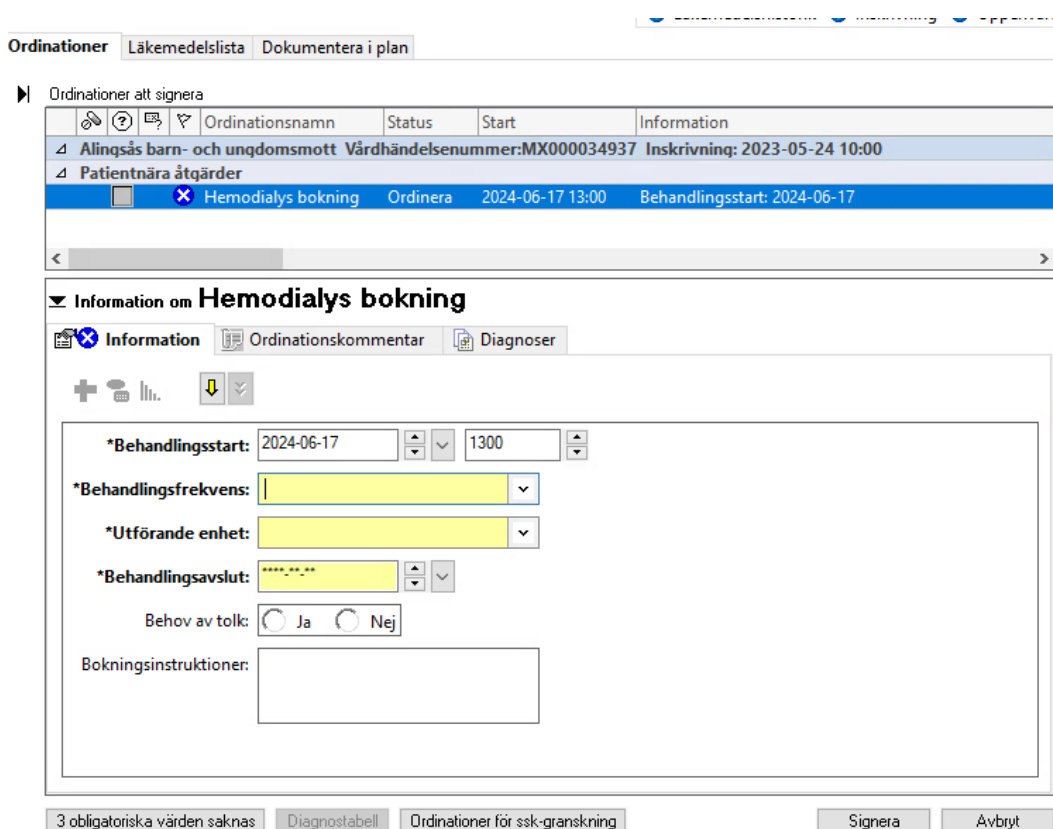
Figur 1. Komponent **Ny ordination 1**: Ordinationer att signera

2. I övre högra hörnet av arbetsflödet klicka på symbolen **Ordinationer att signera**. Fönstret Ordinationer att signera visas. Klicka på knappen **Ändra uppgifter**.



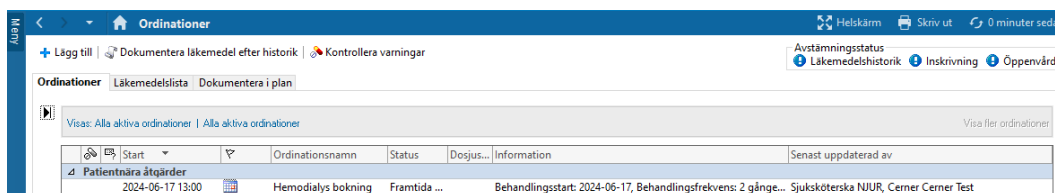
Figur 2. Ordinationer att signera **1**: Ändra uppgifter

3. Fönstret för Ordinationer öppnas. Fyll i obligatoriska fält. Klicka sedan på knappen **Signera**.



Figur 3. Ordinationen Hemodialys bokning

4. Ordinationen visas nu i fönstret **Ordinationer**. Kalenderikonen till höger om ordinationer indikerar att det är en bokningsbegäran i **RevenueCycle**.



Figur 4. Ordinationer **1**: Kalenderikon

I **Patientadministrativa modulen RevenueCycle** hittar du den aktuella bokningsbegäran i vyn **Arbetsflöde** på listan **Bokningsbegäran**. Du kan filtrera listan på **Begärd plats**.

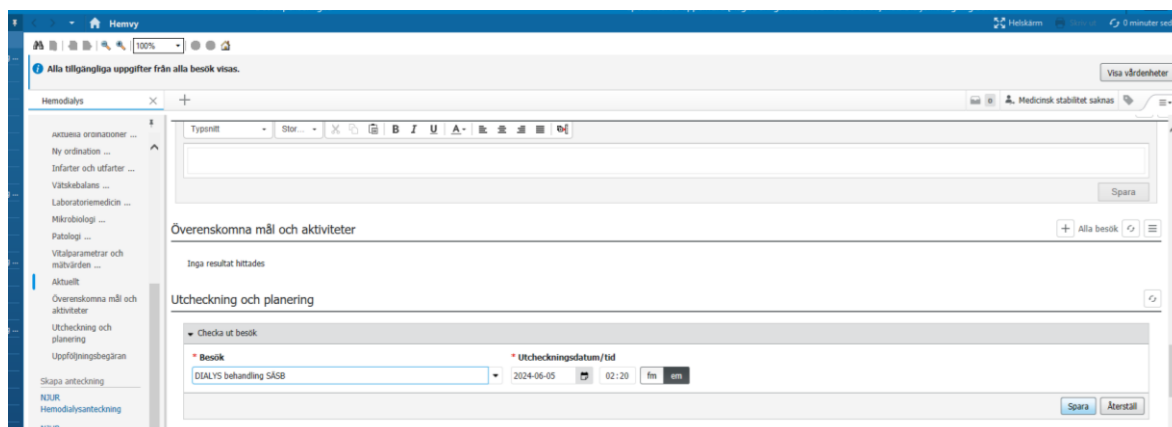
Markerar du en enskild bokningsbegäran i listan läser det nedre fönstret in ytterligare information om bokningsbegäran inklusive patientnamn, kön, födelsedatum, begäranskommentar, ordinationsnamn och information om ordinationsformatet.

Om en remiss fanns kopplad till vårdhändelsen som bokningsbegäran skapades från kopplas bokningsbegäran till den remissen.

Utcheckning av hemodialysbesök

När ett dialysbesök är avslutat checkas besöket ut genom att Spara i komponenten **Utcheckning och planering**. Utfallet på Utcheckningen blir som om du valt utfallet Ingen ytterligare planering.

Nya bokningsförfrågningar för dialysbesök sker genom ordinationen för Hemodialysbokning och ska remissen avslutas behöver detta ske i **Patientadministrativa modulen RevenueCycle**.



Figur 5. Utcheckning och planering **1**: Spara