



# Övningsuppgifter Millennium

## MIG - Mobil intensivvårdsgrupp

Du har fått en överblick över hur dokumentation och listan för MIG uppdrag fungerar.

Du ska nu öva på hur du lägger till och dokumenterar åtgärder och omhändertagandet av dessa patienter.

### Övningsuppgift 1: Lägg till patient i MIG-listan

1. Logga in i Journalen PowerChart
2. Öppna listan för MIG och se till att du har rätt lista framför dig. Finns inte någon patientlista så behöver du skapa den.
  - a. Klicka på hantera listor
  - b. Klicka på Ny
  - c. Välj vårdteam som typ av patientlista
  - d. Välj MIG - intensivvårdsavdelning och slutför
  - e. Lägg till den skapade listan i Aktiva listor
3. Sök fram din patient, välj rätt vårdtillfälle och lägg till din patient på en lista.
4. Skapa en relation till din patient.

### Övningsuppgift 2: Dokumentera MIG-uppdrag

5. Öppna formuläret för MIG via tilläggsformulär och dokumentera uppdraget.
6. Kontrollera att dokumentationen sedan syns i ditt arbetsflöde.

### Övningsuppgift 3: Dokumentera MIG-besök

1. I journalen för din patient, öppna formuläret och dokumentera besöket.

### Övningsuppgift 4: Ta bort patient från MIG-lista

1. Ditt uppdrag är klart och ingen uppföljning behövs. Öppna upp MIG-listan.
2. Ta bort patienten från listan.