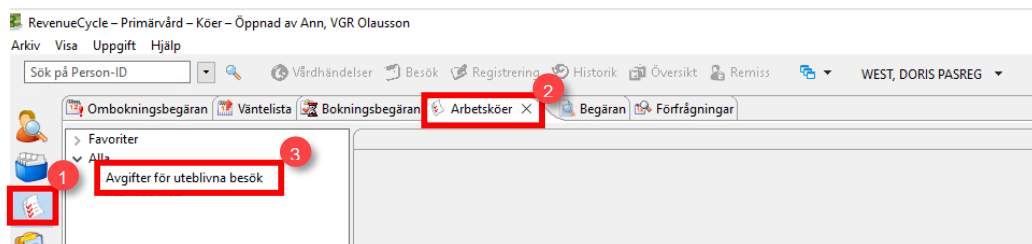


Utbildning Millennium

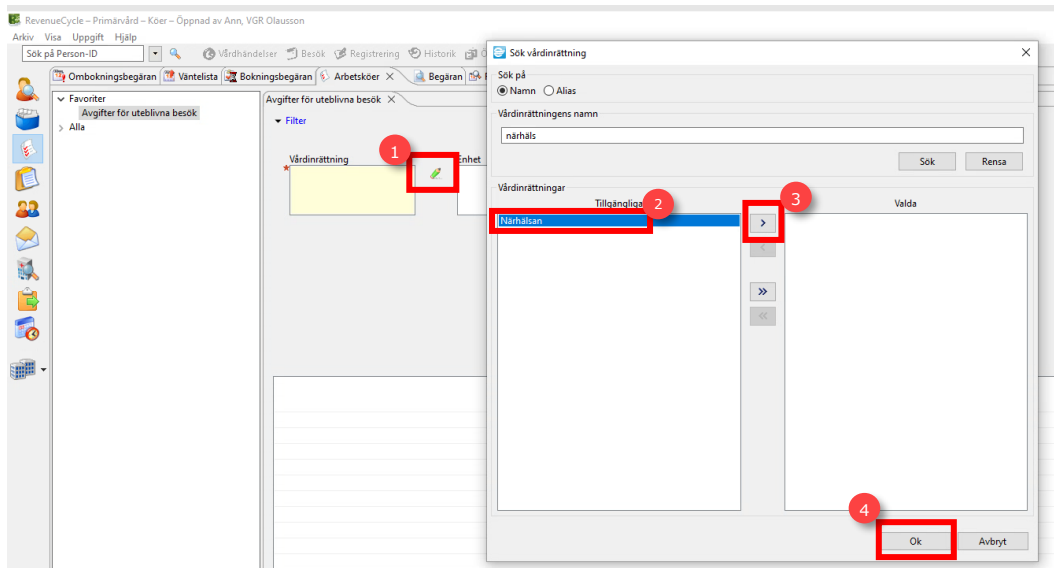
Betalning - Betalning uteblivet besök

1. Från icke-patientperspektivet navigera till Arbetsköer och öppna arbetslistan Avgifter för uteblivna besök genom att dubbelklicka på den.



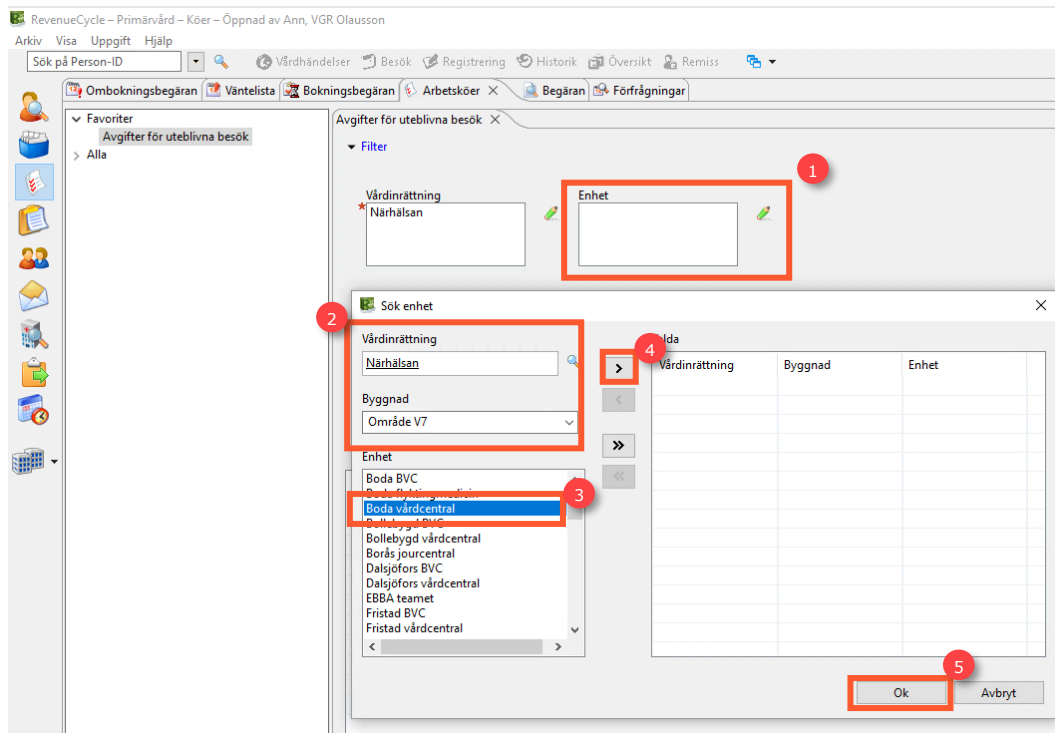
Figur 1. 1. Köer 2. Arbetsköer 3. Avgifter för uteblivna besök

2. Klicka på den gröna pennan till höger om rutan Vårdinrättning. Skriv vårdinrättningens namn i fältet och klicka på Sök. Flytta över vårdinrättning från Tillgängliga till Valda genom att markera vårdinrättningen och klicka på pilen. Klicka sedan på Ok.



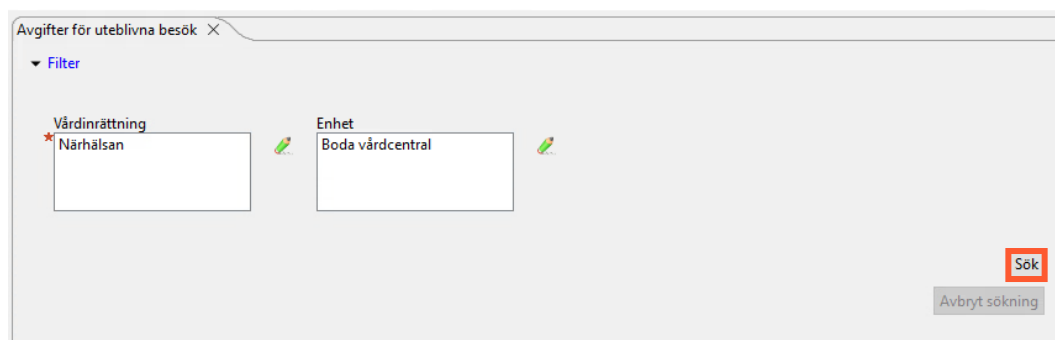
Figur 2. 1. Grön penna, 2. Vårdinrättningen 3. Pil 4. Ok

3. Filtrera fram mottagningen i rutan Enhet. Klicka på gröna pennan för att få upp Sök enhet. Fyll i Vårdinrättning och välj Byggnad i listan. Markera rätt enhet och flytta till kolumnen Valda med pilen. Klicka Ok.



Figur 3. 1. Enhet. 2. Vårdinrättning och byggnad. 3. Markera enhet. 4. Pilen. 5. Ok

4. När rätt enhet är vald klicka på sök.



Figur 4. Sök

5. Om anledning finns att inte fakturera patienten för uteblivet besök ändrar man det genom att markera raden, högerklicka och välj registreringsvyn Ändra registrering/permission/utskrivning.

RevenueCycle – Primärvård – Köer – Öppnad av Ann, VGR Olausson

Arkiv Visa Uppgift Hjälp

Sök på Person-ID

Vårdhändelser Besök Registrering Historik Översikt Remiss

Ombokningsbegäran Vänstlista Bokningsbegäran Arbetsköer Begäran Förfrågningar

Favoriter

Avgifter för uteblivna besök

Alla

Avgifter för uteblivna besök

Filter

Senast uppdaterad: 08:05:16

Person-ID	Namn	Vårdinrättning	Enhet	Typ av vårdhändelse	Beräknad ankomst
<input type="checkbox"/> 16201010-9679	PASREG, MÅNSTRÅLE SOLSTRÅLE	Närhälsan		Ändra Registrering/permission/utskrivning	2024-03-08 09:10
<input type="checkbox"/> 16201010-9558	TIDBOK, TESTPATIENT11	Närhälsan		Öppna vym Registrering	2024-03-22 09:00
<input type="checkbox"/> 16200105-8230	WEST, DORIS PASREG	Närhälsan		Öppna vym Vårdhändelser	2024-03-25 08:40
<input type="checkbox"/> 16200105-8230	WEST, DORIS PASREG	Närhälsan		Saldo och historik för betalningar i kassa	2024-03-26 10:00
<input type="checkbox"/> 16201010-9487	TIDBOK, TESTPATIENTS	Närhälsan	Boda vårdcentral	Utebliven öppenvårdskontakt	2024-04-01 09:10
<input type="checkbox"/> 16200105-8230	WEST, DORIS PASREG	Närhälsan	Boda vårdcentral	Utebliven öppenvårdskontakt	2024-04-02 08:40
<input type="checkbox"/> 16201010-9699	TIDBOK, TESTPATIENT 10	Närhälsan	Boda vårdcentral	Utebliven öppenvårdskontakt	2024-04-12 08:40
<input type="checkbox"/> 97880101-AB35	FIRSTSEARCH, VGR	Närhälsan	Boda vårdcentral	Utebliven öppenvårdskontakt	2024-05-14 08:00
<input type="checkbox"/> 98240118-AA17	Patient 7, Admin	Närhälsan	Boda vårdcentral	Utebliven öppenvårdskontakt	2024-05-14 09:30
<input type="checkbox"/> 16201012-1348	PAS REG, PATIENT GP	Närhälsan	Boda vårdcentral	Utebliven öppenvårdskontakt	2024-05-15 10:10
<input type="checkbox"/> 16201010-9302	TIDBOK, TESTPATIENT3	Närhälsan	Boda vårdcentral	Utebliven öppenvårdskontakt	2024-05-22 16:00
<input type="checkbox"/> 16200105-8230	WEST, DORIS PASREG	Närhälsan	Boda vårdcentral	Utebliven öppenvårdskontakt	2024-05-23 13:30

Figur 5. Registreringssyn Ändra registrering/permission/utskrivning

6. Nu öppnar sig registreringssyn. Gå till fliken Patientavgifter och välj Avgiftsreduktionsorsak, Ej avgift för uteblivet besök. Klicka på Spara.

Ändra vårdhändelse

PASREG, MÅNSTRÅLE SOLSTRÅLE
(Annsan ♀)

Personnr.: 16201010-9679 Kvinnligt Födelsedatum: 1988-12-12

Vårdhändelse | Relationer | Ekonomi | Permission | Patientavgift

Patientavgifter

Avgiftsreduktionsorsak

Ej avgift för uteblivet besök

Anhållen, häktad, intagen, värmpliktig APP LAUNCH PT

Ej avgift för uteblivet besök

Öppna vym Registrering

Öppna vym Vårdhändelser

Saldo och historik för betalningar i kassa

Oplanerat återbesök 24h samma åkomma

Remissbesök akutmottagning

Smittskydd

Smittskydd/vårdskada

Spara Avbryt

Figur 6. 1. Fliken patientavgifter. 2. Avgiftsreduktionsorsak. 3. Spara

7. För de vårdhändelser som är kvar på listan kommer faktura automatisk skickas till patienten.