

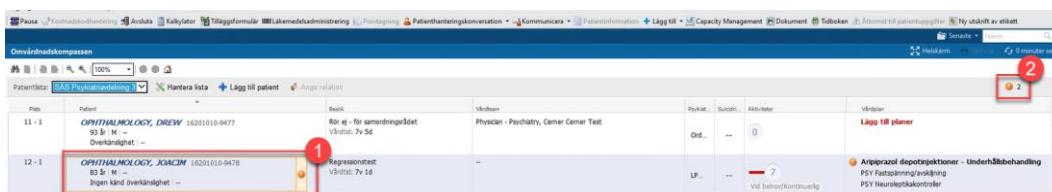
Utbildning Millennium

Dokumentera Tvångsåtgärder i Interaktiv Vy

Aktiviteten beskriver hur man dokumenterar tvångsåtgärder i **Interaktiv vy** efter att ordination lagts av läkare.

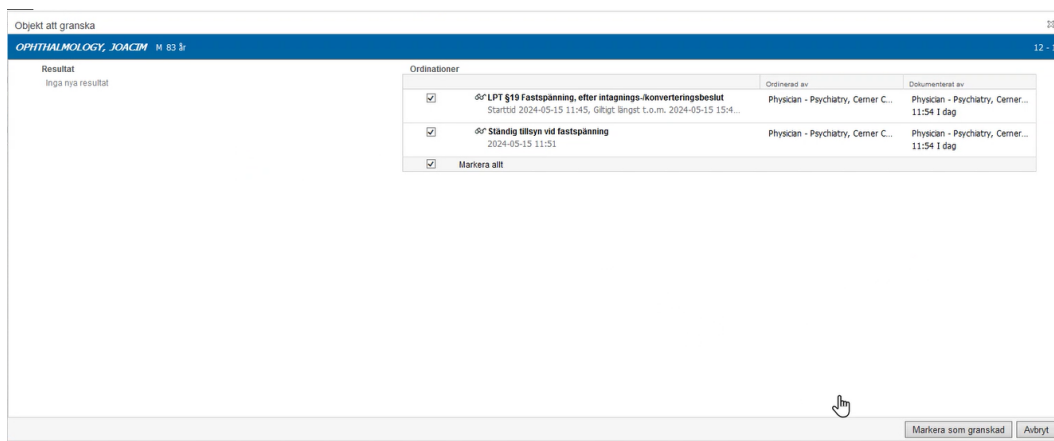
Navigera till **Omvårdnadskompassen**. Om nya ordinationer eller labbresultat inkommit signaleras detta genom att en orange eller röd markering läggs till runt patientens namn i **Omvårdnadskompassen**.

1. Klicka på markeringen runt patientens namn. Alternativt klicka på ikonen i övre höger hörn och sedan på patientens namn.



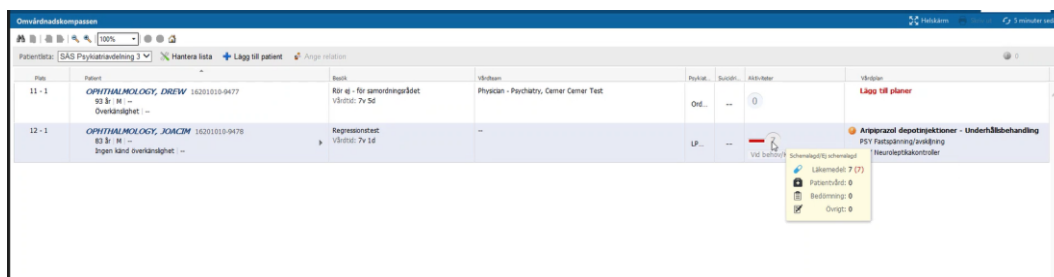
Figur 1. **1:** Patient med ordination. **2:** Ikonen Visa nya resultat och ordinationer.

2. En ny ruta öppnas – här syns ordinationsinformation/resultat. Bocka ur de ordinationer/resultat du inte vill markera som granskade. Klicka sedan på Markera som granskad.



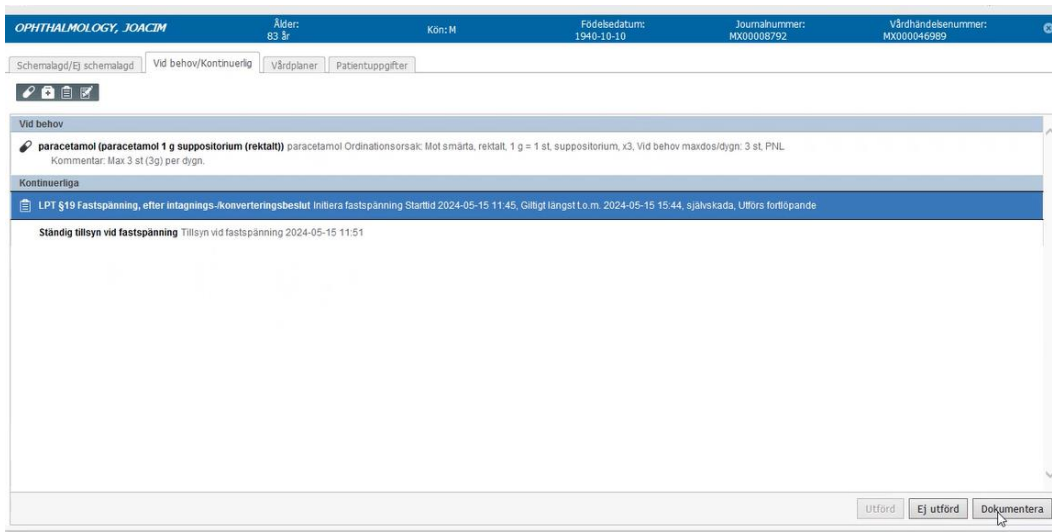
Figur 2 – **1:** Bocka ur de ordinationer/resultat du inte vill markera som granskade **2:** Markera som granskad.

3. Markeringen runt patientens namn försvinner efter att du markerat ordinationen som granskad.



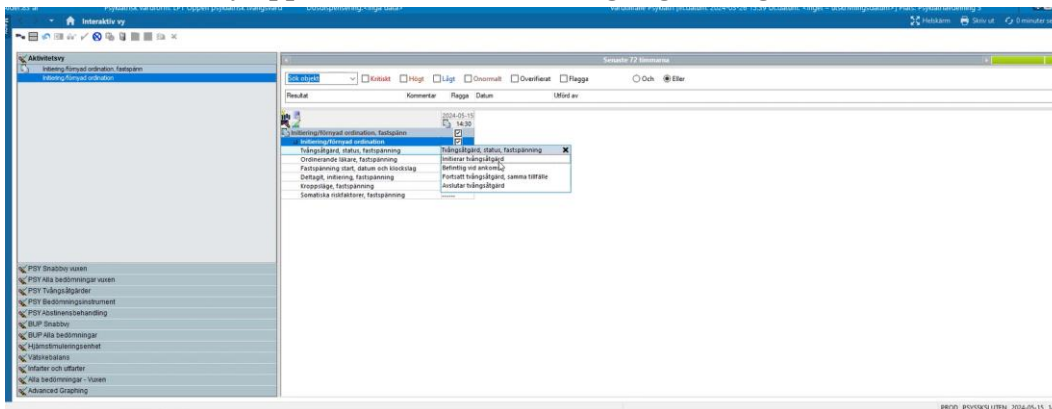
Figur 3 – **1:** Markeringen har nu försvunnit runt patientens namn då ordinationen markerats som granskad. **2:** Kolumn Aktiviteter

4. Klicka på kolumn aktiviteter i raden för patientens namn för att öppna fönster där kontinuerliga aktiviteter finns att utföra. Klicka på fliken "Vid behov/kontinuerlig". Markera aktivitet att dokumentera. Klicka sedan på Dokumentera.



Figur 4 – 1: Flick Vid behov/Kontinuerlig 2: Markerad aktivitet. 3: Knappen Dokumentera

5. Interaktiv vy öppnas. Dokumentera tvångsåtgärd. Signera.



Figur 5 – 1: Band Tvångsåtgärder 2: Dokumentation 3: Knappen signera