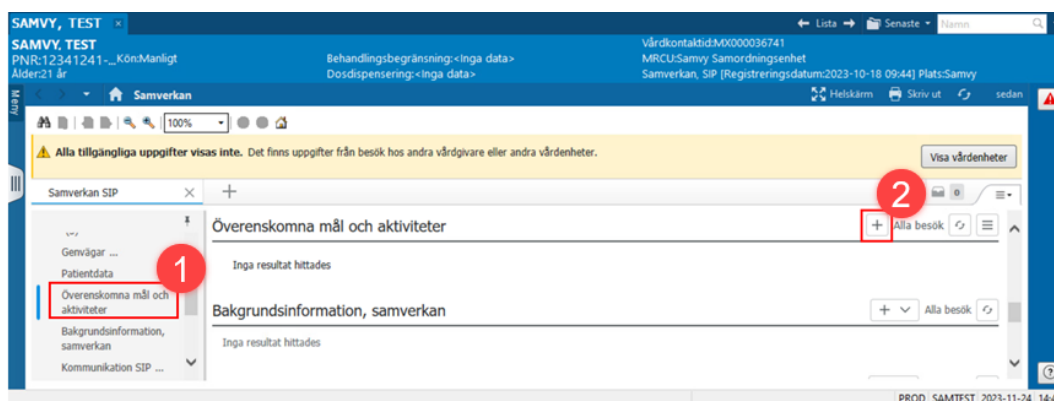


Utbildning Millennium

Överenskomna mål och aktiviteter

Komponenten **Överenskomna mål och aktiviteter** ger en översikt över patientens mål och används för att dokumentera patientens/den enskildes mål och tillhörande aktiviteter. Flera olika professioner kan samverka under ett och samma mål.



Figur 1. **1:** Komponentens Överenskomna mål och aktiviteter. **2:** Plustecknet som används för att lägga till överenskomna mål och aktiviteter.

1. Dokumentera ett mål, exempelvis Mål 1, och fyll i det obligatoriska fältet Måldatum samt ytterligare information som du vill dokumentera.

Ändra mål och interventioner

Mål *

Mål 1

Sök och välj eller skriv in unika mål 5/100

Startdatum * 2023-11-24 Måldatum * 2023-11-30 Typ av uppföljning -- Ansvarig för uppföljning --

Påverkande faktorer -- Status --

Interventioner

Figur 2. Fältet Måldatum.

- Lägg till en aktivitet, exempelvis Aktivitet 1, och fyll i det obligatoriska fältet Typ av uppföljning. En typ av uppföljning kan vara uppföljning vid fysiskt besök. Vid behov finns möjlighet att fylla i ytterligare information som önskas dokumenteras. Klicka sedan på Spara.

Figur 3. **1:** Fältet Typ av uppföljning. **2:** Spara.

- Det dokumenterade målet och aktiviteten visas nu som Pågående under komponenten **Överenskomna mål och aktiviteter**. Genom att klicka på pennan kan mål och aktiviteter redigeras.

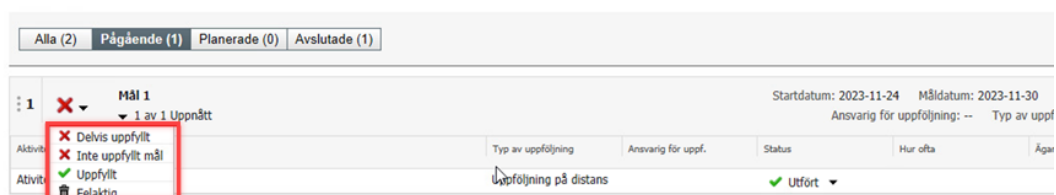
Figur 4. **1:** Målets nuvarande status. **2:** Penna för att redigera mål eller aktivitet.

- Klicka på pilen under Mål 1 för att visa information om aktiviteten. Navigera till kolumnen Status för att ändra statusen till Utfört när aktiviteten är genomförd.

Figur 5. **1:** Pil för att visa information om aktivitet. **2:** Status på aktivitet.

5. När alla aktiviteter är utförda kan statusen på målet ändras till Uppfyllt.

Överenskomna mål och aktiviteter



Figur 6. Ändra status på målet.

6. När målet är uppfyllt flyttas det från fliken Pågående till Avslutade.

Viktigt:

- Komponenten **Överenskomna mål och aktiviteter** finns inte i alla arbetsflöden.