



Övningsuppgifter Millennium

Övningsuppgift Vaccinationer

Introduktion

Denna övningsuppgift syftar till att träna inom området vaccinationer, registrera historik, ordinera både en enskild ordination och i en ordinationsplan, förslå ordination samt administrera vaccination. Du kommer också öva på att fylla i hälsodeklaration inför vaccination samt att skriva ut ett vaccinationskort.

Slutligen innefattar övningen att ordinera ett återkommande vaccin i en ordinationsplan (vaccinationsschema).

Övningsuppgift 1: Historiska vaccinationer

Historiska vaccinationer är de vaccinationer som kan registreras i efterhand. Det kan vara en inflyttad patient eller om patienten uppger att den varit någonstans och fått en vaccination.

1. Logga in i Journalen PowerChart
2. Registrera en historisk vaccination i vaccinationskomponenten i ditt arbetsflöde. Registrera datum, källa och obligatoriska uppgifter. Spara genom att akicka.
3. Markera den inlagda vaccinationen i komponenten för att se ytterligare information.

Övningsuppgift 2: Ordination via Ny ordination

Det finns flera tillvägagångssätt för att ordinera vaccin. Hur du skall göra beror på vilket vaccin som skall ordinerars och vad din position har rätt att ordinera.

1. Ordinerar en influensavaccination via komponenten Ny ordination. Fyll i obligatoriska uppgifter. Säkerställ att ordinationen får status ordinerad. Detta ser du i komponenten aktuella ordinationer.

2. Fyll i formuläret för hälsodeklaration. Notera att det finns en specifik för barnhälsovården.

Övningsuppgift 3: Ordinationsplan

Ordinationsplaner finns av flera olika slag och de återfinns i flikarna Snabbval och Snabbval BHV. De kan innehålla antal vaccin i en grundimmunisering med rekommenderat intervall (återkommande). De kan också innehålla valmöjligheter av olika preparat (BHV). Du kommer att få öva på båda.

1. Navigera till Snabbval BHV. I sektionen Vaccinationer välj valfritt vaccinationspaket.
2. Välj Ordinationer att signera och ändra uppgifter.
3. Markera valda vaccin och välj att påbörja nu.
4. Välj Ordinationer att signera och signera.
5. Säkerställ att vaccinerna får status ordinerad i komponenten Aktuella ordinationer i arbetsflödet.

Ordinationsplan, återkommande vacciner:

1. Navigera till Snabbval och välj HepatitA+B vaccin.
2. Gå till Ordinationer att signera och signera.
3. Vid Initial Administration, välj Åtgärd Beställ nu.
4. Notera att följande vaccinationer får ett datum.
5. Klicka på OK. Välj Ordinationer att signera och signera.

Övningsuppgift 4: Administrering

Övningsuppgiften gällande administrering av vaccin gäller då du inte använder skanner vid dokumentation.

1. Navigera till Läkemedelsadministrering i verktygsfältet.
2. I fliken Skanna Patientens ID band, klicka på Nästa.
3. Markera de vacciner du vill administrera, välj valfri orsak till att du inte skannar vaccinet.
4. Dubbelklicka i det gula fältet för att fylla i kompletterande uppgifter manuellt.
5. Fyll i fältet för Batch, Tillverkare och Utgångsdatum (dessa kommer automatiskt vid skanning).
6. Dokumentera Administreringsställe. Klicka på OK.
7. Signera.

Övningsuppgift 5: Utskrift av vaccinationskort

1. Navigera till Begäran om journalutskrift i verktygsfältet.
2. Välj mallen vaccinationer.

3. Skriv ut. Notera dock att skrivare ej finns tillgänglig för denna övningsuppgift.