

Övningsuppgifter Millennium

Skapa och uppdatera anteckning

Introduktion

Anteckningar kan läsas i olika delar av Journalen PowerChart. De kan läsas i arbetsflöden via komponenten Dokumentation samt i Blå Menyn under Dokumentation. För primärvården har de prefixet PV.

Dokumenterad information från patientens journal hämtas automatiskt när du skapar din anteckning. Denna funktionalitet kallas Dynamisk Dokumentation. Du ska nu öva på att skapa en anteckning samt att redigera den.

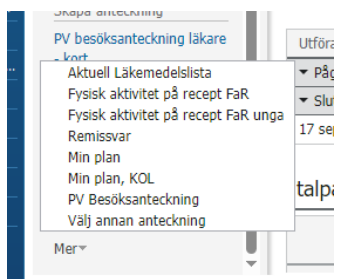
Övningsuppgift

1. Logga in i Journalen PowerChart
2. Dokumentera i komponenterna Aktuellt samt Bedömning och planering. Spara.
3. I komponenten Status skall du öva på att använda autotext. I textrutan skriv: .PV.
Välj en status genom att dubbelklicka på den. Redigera infogad text vid behov. Spara.
4. Gå till komponenten Laboratoriemedicin och tagga några provsvar. Om du inte ser några labresultat så behöver du klicka på Ändra filter och välja Alla resultat och Verkställa.

Visa: Flera filter

Ändra filter

5. Du skall nu skapa din anteckning, klicka på “Mer” och välj PV Besöksanteckning.



Du kan nu få upp en varningsruta i träningsdomänen, du kan bortse från denna och klicka på “OK”. Skulle liknande varningsruta visas i produktionsdomänen så ska den **inte** ignoreras utan systemadministratör ska kontaktas .

6. Redigera din text under sektionen Aktuellt. Signera anteckningen utan att skicka den till någon.
7. Navigera till komponenten Dokumentation och hitta din anteckning.
8. Markera anteckningen och ändra den. Välj Revidera och ändra under valfri sektion.