

Utbildning Millennium

Medicinsk sekreterare/vårdadministratör



Modul 1 Introduktion

Nu har det blivit dags att öva i Millennium. Här följer vi en patient med inskrivning i psykiatrin och i somatiken, parallella vårdtillfällen. Hur man lägger till en permission och hur man skriver ut patienten från slutenvården i Patientadministrativa modulen RevenueCycle.

Uppgifterna i övningen är markerade med **fetstil** i texten. Det innebär att du behöver stanna upp och utföra uppgifterna i tur och ordning. Lycka till!

Övningsuppgift 1:

Dagens arbete börjar med att du loggar in i RevenueCycle. Du får besked om att en patient skall skrivas in i slutenvården på en psykiatriavdelning och patienten har redan kommit till avdelningen.

1. **Sök upp patienten** med personnummer.
2. I vårdhändelselistan väljer du att **lägga till en ny vårdhändelse** på plustecknet , och välj direktinskrivning vårdtillfälle genom att klicka på symbolen .
3. Fyll i obligatoriska fält. På vårdinrättning väljer du Södra Älvsborgs Sjukhus. På byggnad väljer du Vuxenpsykiatrisk klinik och på enhet väljer du Psykiatriavdelning 4.
4. På fältet för MRU skriver du in psyk och trycker på förstoringsglasat. Sökalternativ kommer då upp och du väljer den för avdelning 4.
5. I fältet Typ av vårdhändelse väljer du Vårdtillfälle Psykiatri.
6. Välj därefter valfri information på övriga gula fält.
7. Välj en tillgänglig rad på symbolen vid **Rum och säng**.
8. När rutan för skrivare kommer upp väljer du Avbryt då detta inte är möjligt i utbildningsmiljön.

9. I vyn vårdhändelser kan du nu se att en ny vårdhändelse har skapats, Vårdtillfälle psykiatri.

Övningsuppgift 2:

Patienten som du just skrivit in i slutenvården på psykiatrin har ett vårdintyg. Patienten ramlar ur sängen på avdelningen och bryter armen. Då behöver patienten vårdas på ortopedin ett par dagar och ska då registreras med en vårdhändelse på en somatisk avdelning.

10. **Lägg till en vårdhändelse**, en direktinskrivning.
11. Välj Byggnad Ortopediklinik och Enhet Ortopediavdelning.
12. På fältet för MRU skriver du in ort och trycker på förstöringsglaset. Välj Ortopediklinik/Södra Älvsborgs Länssjukhus.
13. I fältet Typ av vårdhändelse väljer du Vårdtillfälle Somatik.
14. Välj därefter valfri information på övriga gula fält
15. Fyll i **Rum och säng**
16. Klicka på Spara
17. Nu har patienten två aktiva vårdtillfällen, ett på psykiatrin och ett på somatiken, parallella vårdtillfällen.

Övningsuppgift 3:

Patienten är nu klar för utskrivning från somatiken.

1. Välj vårdhändelsen som skall avslutas från vårdhändelselistan.
2. Skriv ut patienten med registreringsvyn **Ändra registrering/permission/utskrivning**
3. Klicka på den gröna pennan för att Ändra
4. Klicka på Spara
5. Vårdhändelsen på somatiken är nu avslutad med ett utskrivningsdatum.

Övningsuppgift 4:

Patientens vårdintyg har gått ut och patienten har blivit beviljad permission i tre dagar.

1. Välj vårdhändelsen på psykiatrin, Vårdtillfälle psykiatri.
2. Registrera en permission med registreringsvyn **Ändra registrering/permission/utskrivning**. Fyll i obligatoriska fält och planerat åter datum.
3. När patienten kommer tillbaka från permission **ändra registreringen och lägg till datum och tid** då patienten kom tillbaka