



Övningsuppgifter Millennium

Bokningsbegäran inom primärvård

Du har nu fått en överblick över hur bokningsbegäran för ett uppföljningsbesök kan skapas både i Journalen **PowerChart** och den Patientadministrativa modulen **RevenueCycle**. En bokningsbegäran skapar en post i en arbetslista för ett besök som ska bokas vid senare tillfälle.

Du ska nu få öva på hur du gör detta i Millennium.

Övningsuppgift 1: Skapa en bokningsbegäran i Journalen PowerChart

1. Logga in i **Journalen PowerChart** med din tilldelade användare.
2. Sök fram din patient, välj aktuell vårdhändelse och gå till komponenten Uppföljningsbegäran i arbetsflödet för öppenvård/primärvård.
3. Fyll i Besökstyp Det krävs att det är samma besökstyp som är knutet till din tilldelade patient. Välj återbesök istället för nybesök.
4. Fyll i övriga obligatoriska fält, fältet Vårdkontaktsorsak och annan önskad information och spara.
5. En bokningsbegäran har nu skapats i en arbetslista i den Patientadministrativa modulen RevenueCycle. Det här fungerar inte i utbildningsmiljön och därför kommer ett felmeddelande upp.

Övningsuppgift 2: Skapa en bokningsbegäran i Patientadministrativa modulen RevenueCycle

1. Logga in i Journalen Patientadministrativa modulen **RevenueCycle** som din profession.
2. Ett felmeddelande kan i utbildningsmiljön komma upp. Tryck OK.
3. Vid val av platsgrupp välj "Närhälsan Södra torget vårdcentral". Tryck Tillämpa och stäng. Sök fram din patient.
4. Gå till besök och välj Lägg till besök.
5. Välj besökstyp VC SSK besök och plats Södra Torgets vårdcentral. Tryck på Nästa
6. Fyll i obligatoriska fält, annan önskad information och välj Begäran.
7. Välj datum för bokningsbegäran samt vald lista och OK.
8. En bokningsbegäran har nu skapats i en arbetslista i den Patientadministrativa modulen **RevenueCycle**.