



Övningsuppgifter Millennium

Övningsuppgift Barnmorska Förlossning & BB

Samordning

I nedan övningsuppgifter kommer du att få träna på överflytt inom operation och mellan vårdenheter. Du kommer även få träna på att reservera, ändra och avboka vårdplats, transport samt lokalvård.

Överflytt operation

Använd Patienthanteringskonversationen Överflytt inom Operation för att flytta patienten i Logistikmodulen Capacity Management mellan preoperation, operation och postoperation. Den nås genom att markera patienten och klicka på ikonerna för Patienthanteringskonversationer.

Övningsuppgift 10a: Överflytt operation

1. Logga in i Logistikmodulen Capacity Management
2. Klicka på husikonen i övre listen
3. Klicka på Södra Älvsborgs sjukhus, Kvinnoklinik, Förlossning
4. Markera patienten på patientlistan
5. Klicka på högerpilen längst till vänster om namnet och välj Överflyttning och sedan Flytta patient
6. Klicka på OK för att slutföra begäran om överflyttning
7. Klicka på husikonen, Södra Älvsborgs sjukhus, Anestesiklinik, Operation 1 Borås
8. Markera patienten på Överflyttningslistan och dra patienten till en vårdplats på operation. Markera rutan Ska patienten återvända till aktuell plats?
9. Klicka på OK
10. Markera patienten på Överflyttningslistan och klicka på högerpilen till vänster om patientens namn.

11. Slutför överflyttning

Övningsuppgift 10c: Flytta tillbaka en patient till en upptagen plats

1. Logga in i Logistikmodulen Capacity Management
2. Markera patienten på Vårdplatstavlan
3. Klicka på ikonen för Överflyttning
Välj alternativet Flytta tillbaka patienten till upptagen plats och klicka på OK
4. Markera patienten på Överflyttningslistan
5. Klicka på högerpilen i första kolumnen
6. Välj Överflyttning och alternativet Slutför överflyttning,
7. Patienten syns nu tillbaka på sin vårdplats på avdelningen

Överflytt mellan Förlossning, BB och Neonatal

I nedan övningsuppgifter får du lära dig att från Överflyttningslistan tilldela en ny vårdplats för patienten. För att en patient ska synas på Överflyttningslistan behöver det finnas en lagd ordination (Begäran av vårdplats). Undantag är om patienten bara gör en tillfällig överflytt. Det behöver finnas en begäran för mamman och en för varje barn. Upprepa stegen för varje patient, både för mamma och barn.

För att lägga ordination Begäran av vårdplats:

1. Logga in i PowerChart
2. Navigera till den Blå menyn
3. Klicka på Ordinationer och Lägg till
4. Skriv Begäran av vårdplats i Sökrutan
5. Välj Begäran av vårdplats och klicka på Klar
6. Fyll i de obligatoriska fälten: Mottagande verksamhet – Barn och ungdomsklinik och Typ av vård - Neonatal intensivvård
7. Signera

Övningsuppgift 11a: Tilldelning av vårdplats

1. Logga in i Logistikmodulen Capacity Management

2. Klicka på Södra Älvsborgs sjukhus, Barn- och ungdomsklinik, Neonatalavdelning
3. Markera patienten på Överflyttningslistan
4. Dra patienten till en ledig vårdplats
5. I dialogrutan Tilldela, klicka på OK
6. Vårdplatsen är nu reserverad och syns streckad
7. Dubbelklicka på vårdplatsen. Patientinformation visas
8. Klicka på fliken Reserverad för patient för att se information om patienten
9. Klicka på OK

Övningsuppgift 11b: Slutför överflyttningen

1. Logga in i Logistikmodulen Capacity Management
2. Markera patienten på Överflyttningslistan
3. Klicka på ikonen till vänster
4. Välj alternativet Överflyttning och Slutför överflyttning

Beställa, ändra och avboka transport

I nedan övningsuppgifter får du lära dig att beställa, ändra och avboka en patienttransport.

Övningsuppgift 13a: Beställa en patienttransport

1. Logga in i Logistikmodulen Capacity Management
2. Markera en patient på patientlistan
3. Klicka på ikonen för Transport i menyraden
4. Fönstret skapa manuell beställning av transport öppnas
5. Välj tid för transporten
6. Välj plats som patienten ska transporteras till. Platsen från är förpopulerad med aktuell plats
7. Klicka på OK. På patientens rad syns nu en transportikon.

Beställa, ändra och avboka lokalvård

I nedan övningsuppgifter får du lära dig att beställa ett lokalvårdsuppdrag.

Övningsuppgift 14a: Beställa ett manuellt lokalvårdsuppdrag

1. Logga in i Logistikmodulen Capacity Management
2. Markera en vårdplats i fliken Patientlista
3. Klicka på högerpilen i första kolumnen
4. Välj Lokalvård
5. Klicka på Beställ lokalvård
6. Välj Plats, rutin, antal lokalvårdare, datum och tid
7. Fyll i information om manuellt uppdrag
8. Klicka på OK
9. Nu syns ikonerna för lokalvård på vårdplatsen