



Övningsuppgifter Millennium

Apotekare/Receptarie Vårdavdelning

Iordningställande av läkemedel (farmaceut)

Du har nu fått en överblick över Översiktsvy farmaceut och var du finner ordination Iordningställande av farmaceut. Du har även fått se hur Iordningställande av läkemedel fungerar och hur du dokumenterar att uppgiften är utförd i Översiktsvy farmaceut.

Du ska nu få öva på hur du gör detta i Millennium.

Scenario: En förskrivare har lagt en ordination på Konsult Farmaceut iordningställande vilken ses som uppgift i Översiktsvy farmaceut. Din uppgift är att iordningställa läkemedlen och dokumentera uppgiften som utförd.

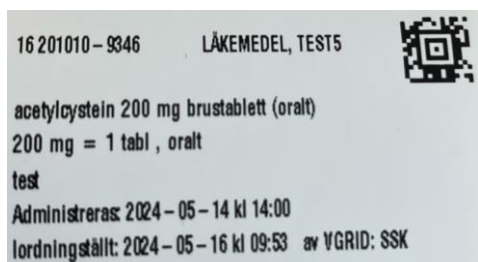
Övningsuppgift 2

1. Logga in i Journalen PowerChart.
2. I Översiktsvy farmaceut, klicka i fältet för vald patients Uppgift. Där kan du se att ett Iordningställande av farmaceut ligger ordinerat.
3. Öppna patientens journal genom att klicka på patientens namn under patientinformation.
4. Du kommer nu till journalen för vald patient.
5. I den Blå Menyn till vänster, klicka på Iordningställande läkemedel så öppnas valt arbetsflöde.
6. I aktivitetslistan kan du se de läkemedel som finns för Iordningställande. Vill du få mer information om någon aktivitet kan du klicka på läkemedlet och då visas Aktivitetsinformationsrutan och där kan du bland annat få Varningshistorik och se Ordinationskommentarer.

7. Markera nu i Aktivitetslistan rutan intill läkemedlet, antibiotikan Cefotaxim 1g och Insulin som du vill iordningställa och klicka Nästa.
8. Du kommer nu till vyn för Iordningställande och läkemedlen du valt att iordningställa visas i den vänstra sektionen Väntar på iordningställande. Till höger kan du se texten Skanna eller välj ett läkemedel för att starta.

I utbildningsmiljön har du inte tillgång till en skanner och kommer därför inte kunna göra alla steg nedan men dessa står kvar för att skapa en förståelse för hur processen ser ut

9. Du ska nu skanna läkemedlet. I denna övningsuppgift har du dock ej tillgång till en skanner. Du kan därför istället klicka på valt läkemedel i den vänstra kolumnen och klicka på Spara och skriv ut.
10. Skannar du läkemedlet måste du i nästa steg välja skrivare alternativt skanna skrivaretikett och klicka Spara. Nu kommer du att se ett blått streck intill läkemedlet.
11. En etikett kan skrivas ut och den ska klistras på de iordningställda läkemedlen (detta sker dock utanför övningsuppgiften).



12. Läkemedlet syns nu under rubriken Etikett utskriven.
13. Du har nu iordningställt läkemedel och vill dokumentera uppgiften som utförd.
14. Gå tillbaka till Översiktsvy farmaceut.
15. I Översiktsvy farmaceut, klicka i fältet för vald patients Uppgift. Där kan du åter igen se uppgift för Iordningställande av farmaceut som du nu utfört.
16. Klicka på Utförd under uppgiften.

Du har nu iordningställt läkemedel och dokumenterat uppgiften som utförd. Bra Jobbat!



Information:

- Etiketten innehåller information om läkemedlet, patientens ID, dos och administrationsväg samt administreringstillfälle och vem som har iordningställt läkemedlet.

