



Övningsuppgifter Millennium

Apotekare/Receptarie Vårdavdelning

Fördjupad läkemedelsgenomgång

Du har nu fått en överblick över hur Översiktsvy farmaceut ser ut och hur du hanterar ordinerade uppgifter som Läkemedelsgenomgång - underlag. Du har även fått en inblick i hur Journalen PowerChart är uppbyggd och hur formuläret Läkemedelsgenomgång – underlag är utformad.

Du ska nu få öva på hur du gör detta i Millennium.

Scenario: Läkare har för patienten ordinerat Konsult Klinisk farmaceut vilken du kan se som uppgift i Översiktsvy farmaceut. Du ska göra en fördjupad läkemedelsgenomgång, dokumentera i formuläret Läkemedelsgenomgång – underlag, kommunicera med förskrivare i Meddelandecenter och markera ordinationen som slutförd.

Övningsuppgift 4

1. Logga in i Journalen PowerChart.
2. När du loggat in hamnar du i Översiktsvy Farmaceut. En läkare har ordinerat Klinisk Konsult Farmaceut vilket ses i kolumnen Uppgifter. Där finns det en uppgift Läkemedelsgenomgång – underlag.
3. Klicka i cellen för att se mer detaljer om uppgiften.
4. I rutan om uppgifter för läkemedelsgenomgång – underlag, klicka på Dokumentera.
5. Nu öppnas formuläret Läkemedelsgenomgång – underlag som i stor del är i fritextformat.
6. Stäng formuläret genom att trycka på krysset i högra hörnet. Vid frågan Vill du avbryta journalföringen?, klicka Ja.

7. Du är nu tillbaka i Översiktsvy Farmaceut. Då du ej kan ha formuläret och Journalen öppna samtidigt så måste du granska patientuppgifter innan du dokumenterar i Läkemedelsgenomgång – underlag.
8. Klicka på patientens namn för att komma till Journalen.
9. Via arbetsflödet Farmaceutvy kan du läsa på mer om patienten, till exempel Laboratoriemedicin, Symtom, hälsoproblem och diagnoser med mera.
10. I Blå Menyn, klicka på Läkemedel för att granska patientens läkemedelslista.
11. När du har skapat dig en överblick över patienten, klicka på Översiktsvy farmaceut i verktygsfältet för att komma tillbaka till Översiktsvy Farmaceut.
12. Klicka åter i cellen för uppgifter, i informationsrutan, vid uppgiften Läkemedelsgenomgång- underlag. Klicka på Dokumentera.
13. Nu öppnas formuläret Läkemedelsgenomgång – underlag.
14. Dokumentera ett läkemedelsrelaterat problem genom att klicka i Ja under frågan Läkemedelsrelaterade problem identifierade?
15. Vid ditt samtal med patienten så berättade patienten att hen har stora problem med hosta vilket kan vara läkemedelsrelaterat.
16. Scrolla nedåt i formuläret, där kan du se patientens läkemedelslista samt information om överkänslighet.
17. I rutan Läkemedel #1 skriv:
”Enalapril 2,5 mg tablett”.
18. Klicka i rutan för Läkemedelsrelaterat problem. Rutan Resultatinformation öppnas. Välj Möjlig biverkning. I kommentarsfältet skriv Rethosta. Klicka OK.
19. Klicka i rutan under Åtgärdsförslag och välj Byte av läkemedel. Klicka OK.
20. I kommentarsrutan skriv:
”Vid samtal med patient framkom att hen har stora problem med rethosta.”
21. Du vill kommunicera detta med läkare och få återkoppling innan formuläret signeras, klicka därför på Spara formulär. Formuläret sparas nu som status Pågående.
22. Gå till Meddelandecenter för att kommunicera med förskrivare. Klicka på Kommunicera i verktygsfältet och välj Meddelande.
23. Skriv in Patienten, val av förskrivare (I övningsuppgiften kan du välja Läkare, Läkare) och i ämnesrutan välj “Kommunikation mellan vårdpersonal”. I Meddelandefältet skriv kortfattat:
”För denna patient finns Dokumentation Läkemedelsgenomgång – underlag för dig att granska”. Klicka på Skicka.

I ordinarie verksamhet (ej i utbildningsmiljön) skulle läkaren svarat att denne har vidtagit åtgärd och i formuläret klickat i Åtgärd komplett – Ja. Detta innebär att en KVÅ-kod XVO16, fördjupad läkemedelsgenomgång hade skapats. När läkare har signerat formuläret så hade det lagts i under Dokumentation i Blå Menyn i Journalen.

24. För att slutföra uppgiften, gå till patientens ordinationer genom att klicka på Läkemedel i Blå Menyn och klicka sedan på Ordinationer. Under Konsulter/Remisser, högerklicka på ordination Konsult Klinisk farmaceut och välj Slutför.
25. Klicka på Ordinationer att signera, klicka därefter signera och sedan på Uppdatera Ordinationer.
26. Gå tillbaka till Översiktsvy Farmaceut, klicka på Uppdatera Översiktsvy farmaceut och se att uppgiften Läkemedelsgenomgång – underlag försvunnit. (I utbildningsmiljön fungerar inte detta steg för tillfället)
27. Under kolumnen Dokumentation kan du se vilka uppgifter som finns sparade eller signerade för patienten.

Du har nu utfört en fördjupad läkemedelsgenomgång i Millennium.

Bra jobbat!



Information:

- Förskrivare ordinerar Enkel läkemedelsgenomgång i ordinationsvyn. Du kan se att det ligger en sådan ordination i ordinationsvyn under Konsulter/remisser.
- Farmaceuter kan ej ordinera enkel läkemedelsgenomgång men en farmaceut kan dokumentera den som slutförd genom att högerklicka på ordinationen i ordinationsvyn och klicka på Slutförd. Signera sedan för att slutföra uppgiften.
- Om du dokumenterar i fritext så kan du använda formuläret Farmaceutisk kommentar som återfinns i Tilläggsformulär i verktygsfältet.
- Om du vill spara formuläret för att sedan tillägga information så klickar du på Spara formulär. Då återfinns dokumentet i Sparade formulär.
 - Sparade formular får en röd dokumentsymbol och status Bearbetas
- När du dokumenterat klart, signera formuläret. Då återfinns formuläret under Sparade formulär och under Dokumentation.
 - Signerade formular får en blå dokumentsymbol och status Verifierade.
- När läkare har färdigställt ordinationen och signerat skapas en KVÅ-kod XVO15 (Enkel läkemedelsgenomgång).