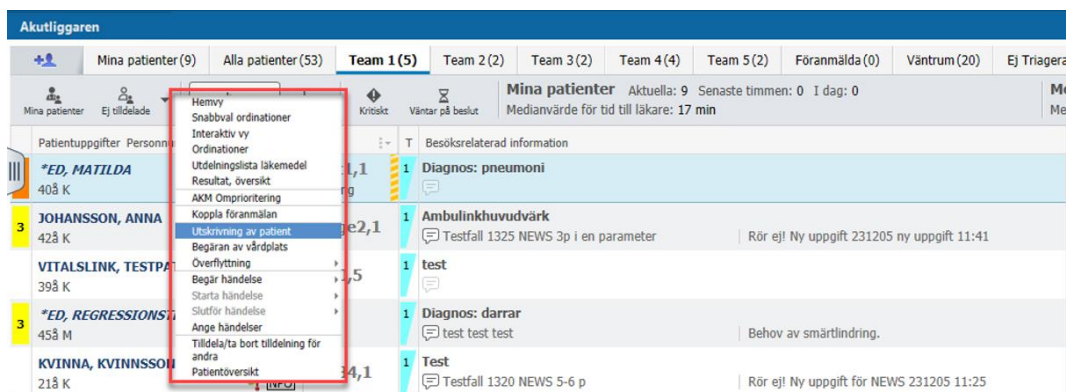


# Utbildning Millennium

## Utskrivningsprocess Akutmottagning (sjuksköterska)

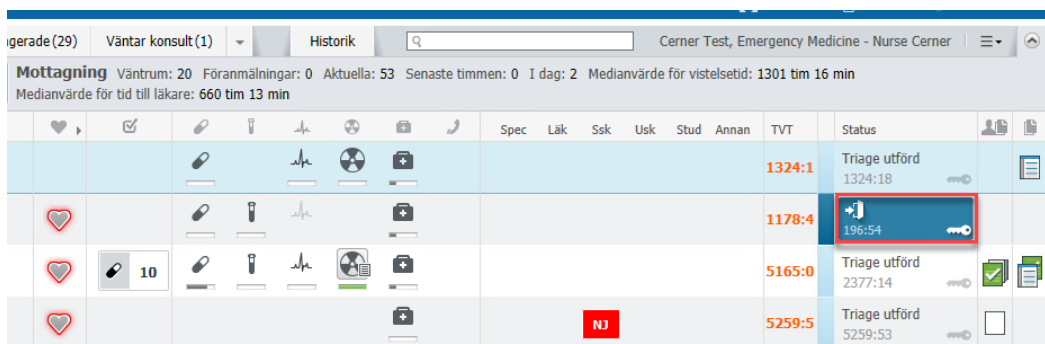
Ordinationen **Utskrivning av patient** är ett sätt att informera övriga i teamet om att en patient ska gå hem. Eventuellt behöver någon boka sjukresa, ringa anhörig, ge läkemedel med mera.

1. Högerklicka på patient i **Akutliggaren**.
2. Välj **Utskrivning av patient**. Status ändras till **Utskrivning i Akutliggaren**.



The screenshot shows the 'Akutliggaren' interface. At the top, there are tabs for 'Mina patienter (9)', 'Alla patienter (53)', and 'Team 1 (5)'. Below this, a patient list is visible. A right-click context menu is open over the patient 'JOHANSSON, ANNA'. The menu items include: 'Hemvy', 'Snabbval ordinationer', 'Interaktiv vy', 'Ordinationer', 'Utdelningslista läkemedel', 'Resultat, översikt', 'AKM Omprioritering', 'Koppla föransökan', 'Utskrivning av patient' (highlighted in blue), 'Begäran av vårdplats', 'Överflyttning', 'Begär händelse', 'Starta händelse', 'Slutför händelse', 'Ange händelser', 'Tilldelning/bort tilldelning för andra', and 'Patientöversikt'. The patient record for Anna Johansson shows a diagnosis of 'Ambulinkhuvudvärk' and a test result '1 test'.

Figur 1. Högerklicksmeny, klicka på Utskrivning av patient.



The screenshot shows the 'Mottagning' status table. The table has columns for 'Spec', 'Läk', 'Ssk', 'Usk', 'Stud', 'Annan', 'TVT', and 'Status'. The 'Status' column shows 'Triage utförd' with a time. The patient 'JOHANSSON, ANNA' is highlighted in blue, and her status is '196:54'. The patient 'REGRESSIONSST...' has a status of '5165:0'. The patient 'KVINNA, KVINNSSON...' has a status of '5259:5' and a red 'N1' icon.

Figur 2. Status visar att patienten ska skrivas ut.

Om det finns behov av att skapa en specifik anteckning eller om besöket rör sig om ett rent sjuksköterskebesök kan/ska en anteckning skapas.

3. Öppna patientens journal genom att klicka på patientens namn i Akutliggaren.

Patientuppgifter	Personnummer	Rum	T	Besöksrelaterad information
*ED, MATILDA 40å K	16050105-5555	Akut1,1 Isolering	1	Diagnos: pneumoni
<b>JOHANSSON, ANNA</b> 42å K	19810818-9260	Triage2,1	1	Ambulinkhuvudvärk Testfall 1325 NEWS 3p i en parameter Rör ej! Ny uppgift 231205 ny uppgift 11:41
VITALSLINK, TESTPAT... 39å K	16201010-9466	Öv10,5	1	test
*ED, REGRESSIONSTE... 45å M	16201010-9295	21,1	1	Diagnos: darrar test test test Behov av smärtlindring.
KVINNA, KVINSSON 21å K	16020507-2226	Gyn34,1	1	Test Testfall 1320 NEWS 5-6 p Rör ej! Ny uppgift för NEWS 231205 11:25

Figur 3. Patient i Akutliggaren.

4. Välj fliken Arbetsflöde och scrolla längst ner i flödet. Välj typ av anteckning och skapa din anteckning.

Arbetsflöde

Triagesammanfattning

3 Ambulinkhuvudvärk

Initiala vitalparametrar

36,6 °C	120 / 75 mmHg	---	---	98 %
Temperatur 01 dec 2023 10:40	Blodtryck 01 dec 2023 10:40	Hjärtfrekvens	Smärta föreligger	Syremättad, perifer 01 dec 2023 10:40

Svenska  
Språk, tal  
07 nov 2023 10:20

3 M  
EWS Poäng  
01 dec 2023 10:40

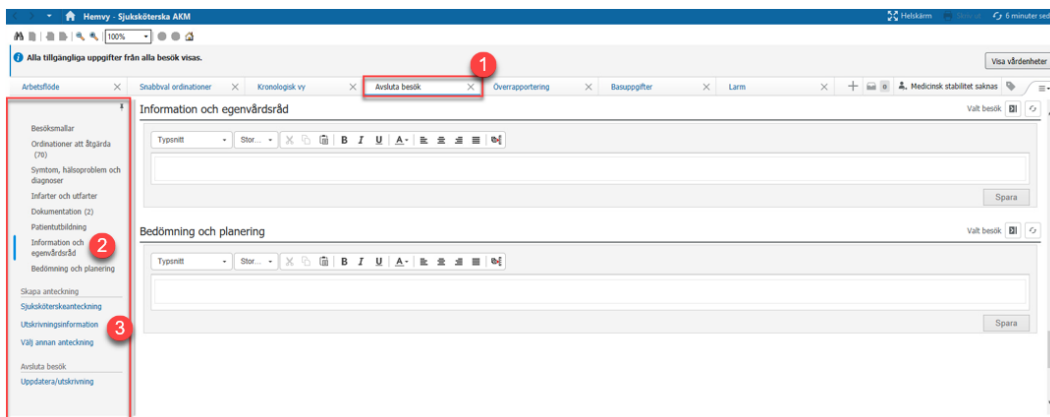
Översiktinformation

Observandum Inga resultat hittades	Smärta Inga resultat hittades	Graviditetsinformation Inga resultat hittades
Uppgift lämnad av Inga resultat hittades	Screening Inga resultat hittades	Längd, vikt och BMI Inga resultat hittades
Minderåriga i hemmet	Medvetande	Kommentarer

Skapa anteckning  
Sjuksköterskeanteckning  
Undersköterskeanteckning  
Välj annan anteckning

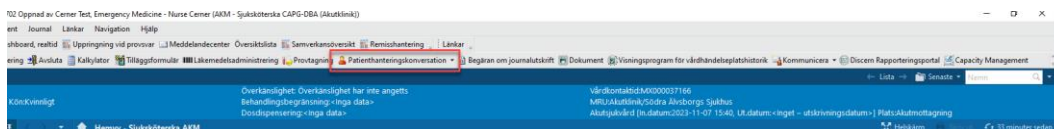
Figur 4. Anteckningsmallar.

5. För att färdigställa dokumentationen inför utskrivningen, välj fliken **Avsluta besök**.
6. Fyll i t ex **Information och egenvårdsråd** och andra relevanta komponenter.
7. För att skapa **Utskrivningsinformation** till patienten klicka på Utskrivningsinformation för att skapa en ny anteckning. I anteckningen Utskrivningsinformation dras information från ovan nämnda komponenter in. Du kan även komplettera denna anteckning med fritext.



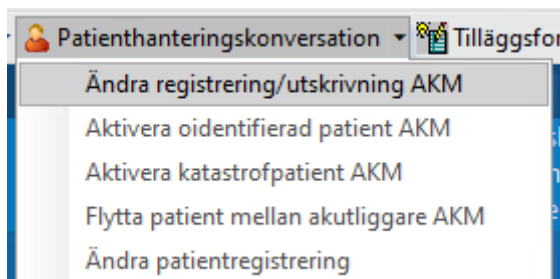
Figur 5. **1:** Arbetsflöde Avsluta besök. **2:** Komponent Information och egenvårdsråd. **3:** Utskrivningsinformation.

8. För att avsluta och skriva ut patienten, välj **Patienthanteringskonversation** i verktygsfältet.



Figur 6. Patienthanteringskonversation i verktygsfältet.

9. Välj **Ändra registrering/utskrivning AKM**.



Figur 7. Patienthanteringskonversation.

10. Fyll i utskrivningssätt, utskrivningsdatum och tid. Om det finns andra fält där det finns behov av att uppdatera information fyller du även i dessa.



Figur 8. Fält för utskrivning.

11. Klicka på **spara och stäng**. Patienten är nu utskriven och har försvunnit från listan i Akutliggaren och återfinns istället i zonen **Historik**.

Akutliggaren																																			
Mina patienter (9)		Alla patienter (54)		Team 1 (5)	Team 2 (2)	Team 3 (2)	Team 4 (4)	Team 5 (2)	Föranmälda (0)	Väntrum (21)	Ej Triagerade (30)	Väntar konsult (1)	<b>Historik</b>																						
12 ömmar										24 ömmar		48 ömmar		72 ömmar		Assessad		Mina patienter		Mina signerade anteckningar		Utskrivningsöar		Mottagning		Totalt antal patienter: 2		Medianvärde för tid till läkare: 40 min		Medianvärde för vistelseid: 835					
Utskrivningstid	Incheckningstid	Plats före utcheckning	Patientuppgifter	Personnummer	Spec	Läk	Ssk	Utk	Stad	Annan	Besöksrelaterad information																								
den 13 december 2023														2023-12-13 10:04		2023-11-08 14:11		Isol10,1 HotVård		4		INSKRIVNINGSDETALJE...		395		M		01600051-0505		PR		RD		Rapport test 2	
2023-12-13 10:03														2023-11-08 14:10		27,1		3		INSKRIVNINGSDETALJE...		275		M		16722211-2211		PR		PR		Inskrivningsdetaljer test			

Figur 9. Historik i Akutliggaren.

!

Viktigt:

- Om patienten ligger kvar och har en nyckelsymbol till höger under status innebär det att det saknas information för att registrering för utskrivning ska vara komplett.

00:48