



Övningsuppgifter Millennium

Barnmorska Öppenvården

I din grundutbildning ska du ha fått en överblick över hur Startsidan Öppenvård fungerar samt hur du checkar in dig vid början av ett arbetspass, tilldelar dig en patient och hanterar Meddelandecenter.

Inskrivning och arbetsflöde

Du har nu fått en överblick över dagens arbetspass. Öppna dagens första bokning och dokumentera.

Övningsuppgift 2a: Uppdatera Patientdata

- Logga in i Journalen PowerChart
 - Öppna patientens journal genom att klicka på bokningen. Journalen öppnas till Hemvy, kvinnohälsa
1. Navigera till arbetsflöde Basuppgifter och välj komponenten Patientdata
 2. Klicka på rubriken Patientdata och se över informationen

Din första patient är gravid och du ska börja med att öva på att lägga in graviditeten i journalen.

Övningsuppgift 2b: Lägg till graviditet

1. Navigera till arbetsflödet Mödrahälsovård
2. Klicka på länken Lägg till graviditet. Formuläret öppnas
3. Fyll i datum för senaste menstruation. Beräknat förlossningsdatum och beräknad graviditetenslängd populeras automatiskt
4. Klicka på Skicka. Arbetsflödet Mödrahälsovården öppnas
5. Läs komponenten Graviditetsöversikt

Du använder dig av tilläggsformuläret för att dokumentera Första graviditetsbesöket.

Övningsuppgift 2c: Första graviditetsbesök

1. Navigera till komponenten Besök under graviditet
2. Klicka på pilen och välj alternativ för lägg till besök under graviditet
3. Välj formulär Första graviditetsbesöket. Formuläret öppnas
4. Fyll i formuläret. Under sektionen Socialt och Levnadsvanor, fyll bara i kategori 14, Levnadsvanor under graviditet. Signera.
5. Navigera till Hemvy, kvinnohälsa och klicka på komponenten Dokumentation
6. Uppdatera sidan
7. Första graviditetsbesök visas under komponenten Dokumentation