



Övningsuppgifter Millennium

Övningsuppgift Sjuksköterska öppenvård

Starta och planera din dag

I nedan övningsuppgifter får du lära dig att navigera på Startsidan, skapa relation till patient samt skapa en egen patientlista och lägga till patient i den. Ute i den egna verksamheten kommer varje användare ha ett eget schema, men inom utbildningen ligger allas tilldelade patienter bokade på en specifik resurs som du kan söka upp.

Övningsuppgift 1: Startsidan för öppenvården

1. Logga in i **Journalen PowerChart** och startsidan för öppenvård visas
 - a. Till höger om datumväljare, välj den resurs som din tilldelade patient finns bokad på. För utbildningen ” Sjuksköterska Öppenvård/Undersköterska Öppenvård” är det ” FO0107 Ak ssk Borås”. Patienterna finns listade på ”Medicinmottagning ”.
2. Navigera mellan vyerna Lista, Dag och Vecka i schemavyn
3. Läs information om patienten i de olika kolumnerna
4. Hoovra över patientens namn och läs informationen som visas
5. Välj Lista och klicka på Aktuell status för patienten, välj en annan status

Du har nu övat på att navigera på Startsidan för öppenvård.

Övningsuppgift 2:

Upprätta relation via startsidan för öppenvården

1. Sök upp patient i listvyn på Startsidan
2. Klicka på patienten (hyperlänk) för att öppna journalen
3. Ett fönster öppnas för att bekräfta din relation till patienten

4. Välj lämplig relation och journalen öppnas

Du har nu övat på att upprätta patientrelation till patient i öppenvård.

Övningsuppgift 3: Skapa Patientlista (Anpassad)

1. Logga in i **Journalen PowerChart**
2. Navigera till **Patientlista** i Verktogsfältet
3. Klicka på Hantera lista (skiftnyckelikonen)
4. Vy för att hantera listor öppnas.
Klicka på ny
5. Välj Anpassad (Typ av patientlista)
Klicka på nästa
6. Namnge din lista
Klicka på Slutför
7. Din lista finns nu under Tillgängliga listor
Markera listan du skapat
Klicka på Lägg till för att flytta den till Aktiva listor
8. Din lista finns nu tillgänglig under Aktiva listor
Klicka på OK
9. Nu är du åter i vyn för **Patientlista** och kan lägga till patient.



Klicka på ikon "Lägg till patient"

10. I dialogrutan som visas sök fram din patient som du använde i uppgift 2, ovan.
11. Markera aktuell vårdhändelse
Klicka på OK
12. Nu syns patienten i din patientlista

Du har nu övat på att skapa en egen patientlista och lägga till patient.