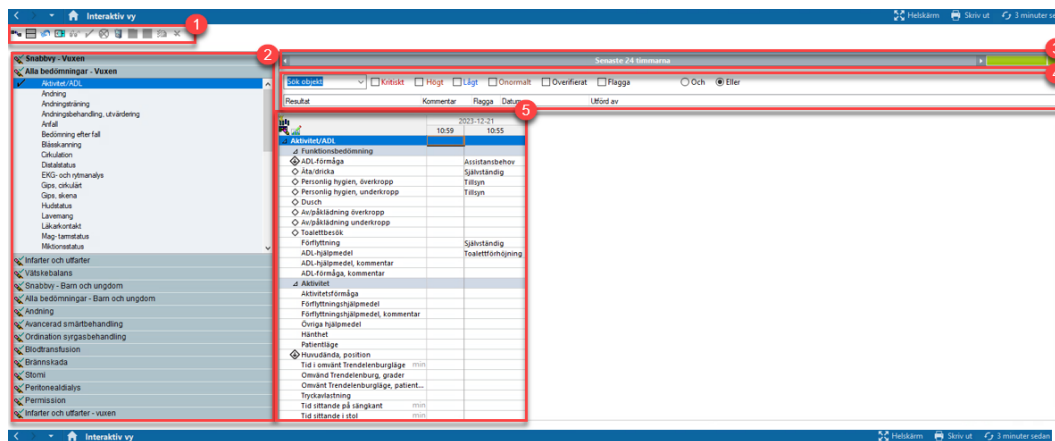


# Utbildning Millennium

## Interaktiv vy

**Interaktiv vy** är en vy där mycket av den dagliga dokumentationen sker. Här dokumenteras undersökningar, bedömningar, vitalparametrar med mera på ett strukturerat sätt. Interaktiv vy visar dokumenterade patientdata över tid. Andra komponenter i **Journalen PowerChart** hämtar data från Interaktiv vy så att du hittar datan där du behöver den, till exempel i ditt arbetsflöde eller i komponenten **Resultat översikt**.




Vyn är anpassningsbar och du kan själv välja att dölja och ta fram data. Se nedan detaljerad beskrivning över innehållet i **Interaktiv vy**. För att dokumentera i interaktiv vy kan du gå via ditt arbetsflöde eller via **Blå Meny**.



Figur 1. Översikt Interaktiv vy **1:** Ikonbar **2:** Navigatör **3:** Tidsintervall **4:** Filterfält **5:** Interaktiv vy.

## Ikonbar

Här kan du bland annat signera och avbryta påbörjad dokumentation, dela på fönster och verifiera studentdokumentation. Nedan finns en lista över ikonerna och en kort beskrivning.

<b>Ikön</b>	<b>Namn</b>	<b>Beskrivning</b>
	Dölj Navigatör	Används för att dölja <b>Navigatorn</b> .
	Dela fönster	Används om du vill ha två band öppna samtidigt. Klicka på den tomma rutan som dyker upp efter att du klickat på ikonen och sedan det band du vill lägga till.
	Återställ Navigeringsband	Används för att återställa banden till standard om du anpassat din vy.
	Visa tomma kolumner/rader	Döljer och visar datapunkter som inte dokumenterats.
	Granska resultat	Visar inkomna resultat som behöver granskas.
	Signera	Signerar dokumentation.
	Avbryt	Avbryter påbörjad dokumentation.
	Koppla enhet	Kopplar exempelvis medicinska maskiner till patienten och hämtar data.
	Åtgärder	Visar om det finns något att åtgärda.
	Verifiera	Används för att verifiera och signera exempelvis studentdokumentation.

## Navigatör

Här ser du vilken dokumentation som finns tillgänglig. Vyerna visas i band. I Figur 2 syns exempelvis **Snabbvy - Vuxen** och **Alla bedömningar - Vuxen**. Under respektive band finns sektioner att dokumentera på, som exempelvis **Aktivitet/ADL** eller **Andning**.

Finns det signerad dokumentation sedan tidigare har sektionen en svart bock.

## Tidsintervall

Visar det aktuella tidsintervallet för vyn. Genom att högerklicka på bannern kan du byta tidsintervall.

## Filterfält

Genom att bocka i de olika checkboxarna kan du filtrera tillgängliga resultat. Vill du exempelvis endast se kritiska resultat bockar du i boxen för **Kritiskt**.

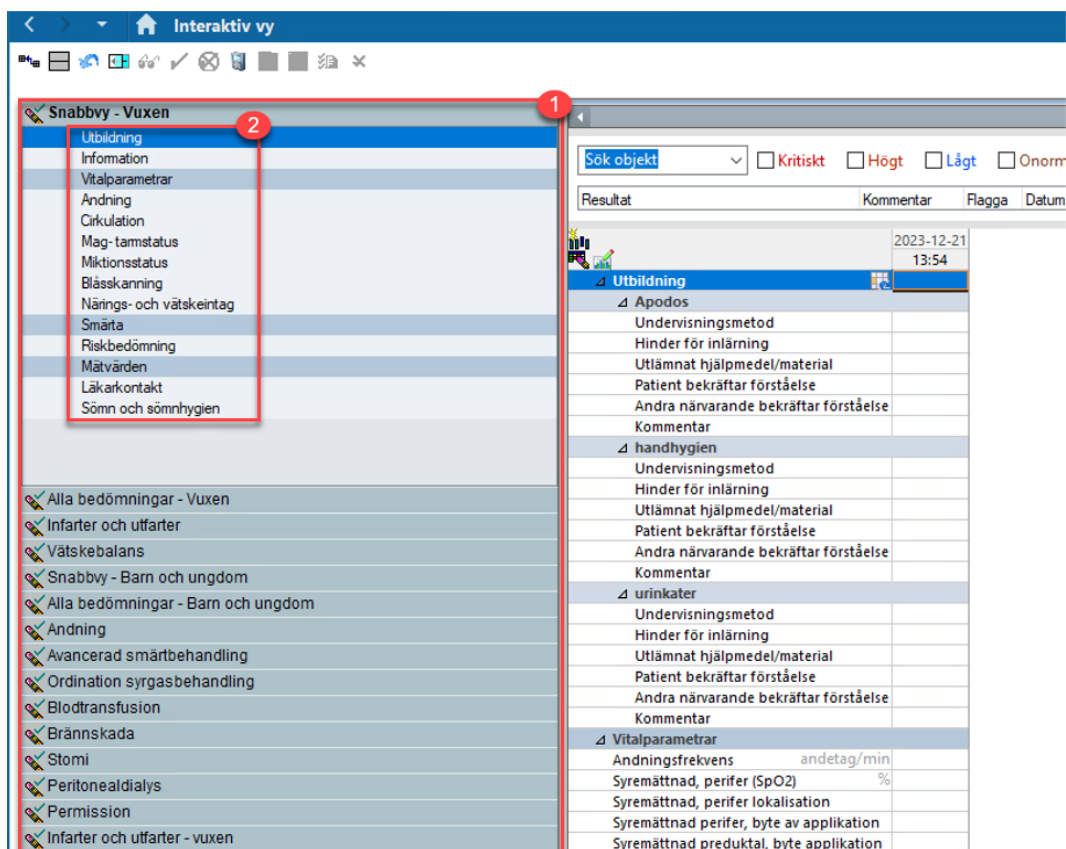
## Interaktiv vy

I den här vyn dokumenterar och granskar du resultat. Du ser resultaten staplade som ett kalkylblad med senaste resultat längst till vänster. Ovanför raderna ser du vilken tid som resultaten dokumenterades.

Varje sektion innehåller flera datapunkter som du kan dokumentera på i de enskilda cellerna.

## Dokumentera i Interaktiv vy

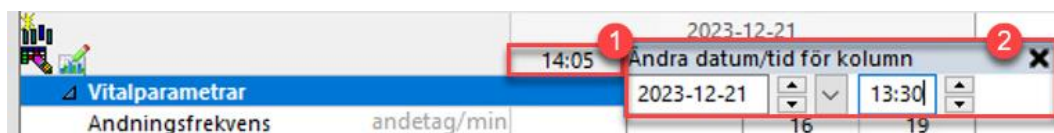
1. Klicka på det **Bandet** och den **Sektionen** som du vill dokumentera i.



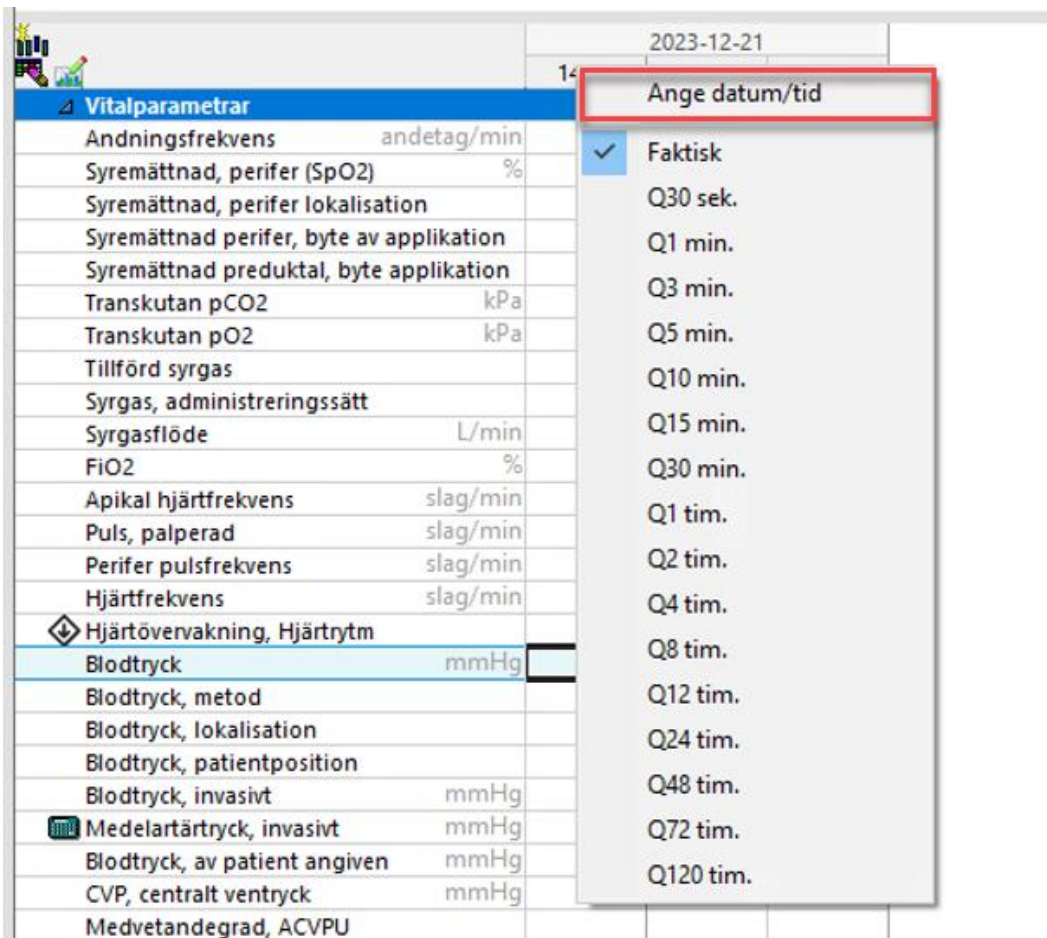
Figur 2. **1:** Band **2:** Sektion.

Ändra datum eller tid om du exempelvis dokumenterar i efterhand.

2. Högerklicka på tiden ovanför den blå cellen, välj **Ange datum/tid** och fyll i rätt datum och tid. Alternativt klicka på ikonen **Ange datum och tid**.



Figur 3. Ändra tid/datum **1:** Ikon ändra tid **2:** Ruta ändring av tid och datum.



Figur 4. Ändra tid/datum via högerklick.

3. Aktivera möjligheten att gå till underliggande fält med knappen tabb genom att dubbelklicka på den blå cellen under tidsangivelsen, bredvid sektionensnamnet. Att tabbfunktionen har aktiverats ser du genom en vit bock. När denna funktion är aktiverad kan du tabba dig igenom alla celler. Du kan även dokumentera i enstaka celler genom att klicka på den vita cell som du vill dokumentera i.

		2023-12-21			
		14:07	13:30	12:30	12:00
Vitalparametrar			<input checked="" type="checkbox"/>		
Andningsfrekvens	andetag/min			16	19
Syremättnad, perifer (SpO2)	%			98	98
Syremättnad, perifer lokalisation					
Syremättnad perifer, byte av applikation					
Syremättnad preduktal, byte applikation					
Transkutan pCO2	kPa				
Transkutan pO2	kPa				
Tillförd syrgas				Nej	Nej
Syrgas, administreringsätt					

Figur 5. Aktiverad tabbfunktion vid dokumentation.

- Fyll i relevant data och klicka sedan på den gröna boken som är ikonen för att signera. Innan du signerat datan syns dokumentationen i lila text.

		2023-12-21			
		14:07	13:30	12:30	12:00
Vitalparametrar			<input checked="" type="checkbox"/>		
Andningsfrekvens	andetag/min		10	16	19
Syremättnad, perifer (SpO2)	%		90	98	98
Syremättnad, perifer lokalisation			Höger ha...		
Syremättnad perifer, byte av applikation					
Syremättnad preduktal, byte applikation					
Transkutan pCO2	kPa				
Transkutan pO2	kPa				
Tillförd syrgas			Nej	Nej	Nej
Syrgas, administreringsätt					
Syrgasflöde	L/min				

Figur 6. Signera data **1**: Lila text, inte signerat **2**: Signera.

Dokumentationen ändrar nu färg från lila. Andra färger än svart indikerar kritiska, låga eller höga resultat, se nedan för detaljer om färgerna och betydelse.

		14:11	13:30	12:30	12:00
Vitalparametrar					
Andningsfrekvens	andetag/min		10 ↓	16	19
Syremättnad, perifer (SpO2)	%		90 !	98	98
Syremättnad, perifer lokalisation			Höger ha...		
Syremättnad perifer, byte av applikation					
Syremättnad preduktal, byte applikation					
Transkutan pCO2	kPa				
Transkutan pO2	kPa				
Tillförd syrgas			Nej	Nej	Nej
Syrgas, administreringsätt					

Figur 7. Exempel på olika färger på parametrar.

**Information:**

- Röd färg indikerar ett Kritiskt resultat. Ett kritiskt resultat visas även med ett rött utropstecken.
- Mörkbrun färg indikerar ett Högt resultat.
- Blå färg indikerar ett Lågt resultat.
- Ljusbrun färg indikerar ett Onormalt resultat.
- Svart färg indikerar ett Overifierat resultat, exempelvis innan en handledare signerat en students dokumentation.

Kritiskt    Högt    Lågt    Onormalt    Overifierat

Figur 8. Färgkodning av resultat.

## Dokumentera i Interaktiv vy – Dynamisk grupp

En **Dynamisk grupp** hjälper dig att följa en gruppering av dokumentation. Genom att ge en etikett till dokumentationen kan du följa värden för just den grupperingen. Det kan exempelvis vara att en patient har flera infarter av samma typ eller flera sår på olika ställen på kroppen.

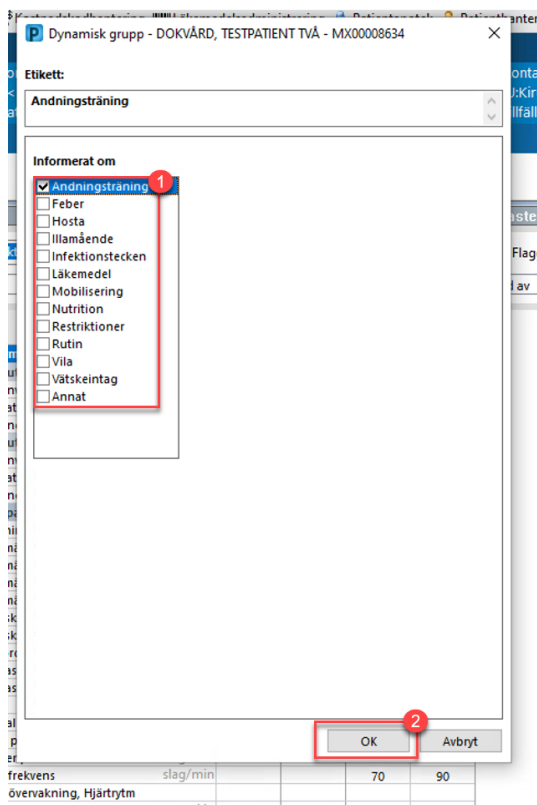
5. Klicka på ikonen för den dynamiska gruppen.



Information			
△ Rutin, Annat: Covid-19			
Anvisning			
Patient bekräftar förståelse			
Andra närvarande bekräftar förståelse			
△ Rutin, Annat: avdelningsrutin			
Anvisning			
Patient bekräftar förståelse			
Andra närvarande bekräftar förståelse			

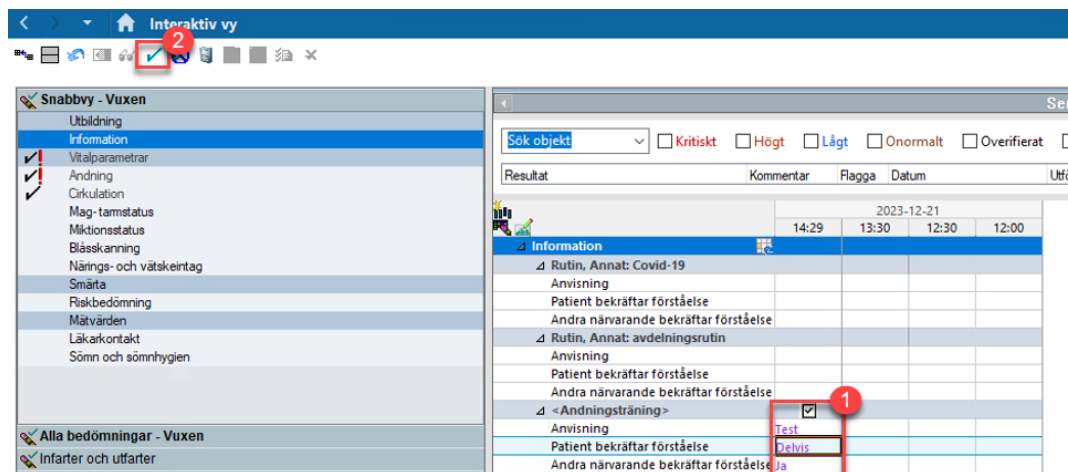
Figur 9. Ikon för dynamisk grupp.

6. En dokumentationsruta öppnas upp. Dokumentera relevanta parametrar och klicka sedan på OK.



Figur 10. Dokumentera fält **1**: Lista med parametrar **2**: Knappen OK.

## 7. Dokumentera i den dynamiska gruppen och signera.



Figur 11. Dokumentation av dynamisk grupp **1**: Dokumentera **2**: Signera.

Dokumentationen är nu signerad och du kan fortsätta dokumentera på samma sätt som övriga i **Interaktiv vy**.



		2023-12-21				
		14:31	14:29	13:30	12:30	12:00
Information						
Rutin, Annat: Covid-19						
Anvisning						
Patient bekräftar förståelse						
Andra närvarande bekräftar förståelse						
Rutin, Annat: avdelningsrutin						
Anvisning						
Patient bekräftar förståelse						
Andra närvarande bekräftar förståelse						
Andningsträning						
Anvisning			Test			
Patient bekräftar förståelse			Delvis			
Andra närvarande bekräftar förståelse			Ja			
Vitalparametrar						

Figur 12. Exempel på bild över Interaktiv vy.

## Dokumentera i Interaktiv vy - Villkorsstyrda fält

**Villkorsstyrda fält** vägleder till relevant dokumentation baserat på tidigare dokumentation. Dokumenteras ett villkorsstyrt fält triggas det nya relevanta data. Data som har villkorsstyrda fält har en ikon med en **Nedåtppekande pil**. Data som blivit triggat av ett villkorsstyrt fält har en **Diamantformad ikon**.

8. Dokumentera i ett Villkorsstyrt fält.

Beskrivning av tal	
 Aspirationsrisk	Aspirationsrisk 
Kroppshållning	<input checked="" type="checkbox"/> Ja
Rörelse, extremiteter	<input type="checkbox"/> Nej
Styrka, extremiteter	
Känsl, extremiteter	

Figur 13. Dokumentation i Villkorsstyrt fält.

9. Den relaterade datan till det villkorsstyrda fältet syns och kan dokumenteras och **Signeras** som vanligt.

Beskrivning av tal	
Aspirationsrisk	Ja
Aspirationsrisk, symtom	Aspirationsrisk, symtom
Kroppshållning	<input type="checkbox"/> Hosta/frekvent harkling vid oralt intag
Rörelse, extremiteter	<input type="checkbox"/> Minskad förmåga att hantera sekret
Styrka, extremiteter	<input type="checkbox"/> Nedsatt förmåga att svälja tjock vätska
Känsl, extremiteter	<input type="checkbox"/> Nedsatt förmåga att svälja tunn vätska
Gång	<input type="checkbox"/> Nedsatt förmåga att svälja tabletter
Beteende	<input type="checkbox"/> Nedsatt förmåga att svälja saliv
Klonus	<input type="checkbox"/> Nedsatt förmåga att svälja fast föda
Koordinationstester	<input type="checkbox"/> Svag, ineffektiv hosta
Reflexer	<input type="checkbox"/> Annat
Babinskis tecken, höger	

Figur 14. Relaterad data **1**: Villkorsstyrt fält **2**: Relaterat fält med alternativ.

## Dokumentera i Interaktiv vy – Beräkningar

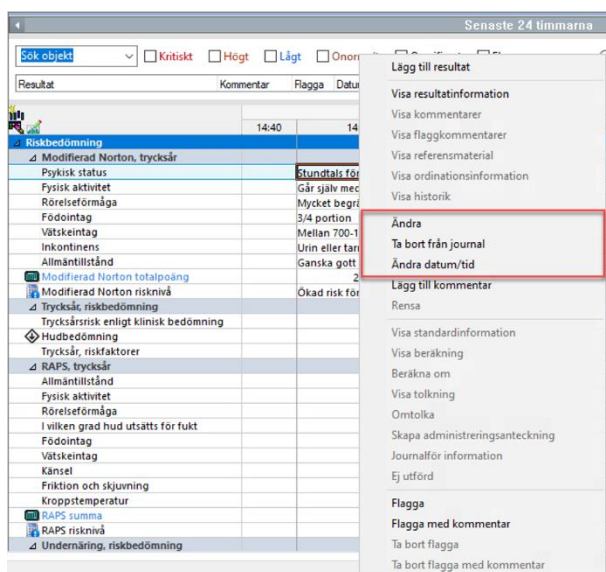
**Interaktiv vy** har även automatiska beräkningar baserat på tidigare dokumentation. Det kan exempelvis vara uträkning av BMI eller Risknivå på en Riskbedömning. När alla fält som krävs för beräkningen har fyllts i beräknar systemet automatiskt ut poängen eller summan. I exemplet nedan har en Riskbedömning för Trycksår dokumenterats, och en totalpoäng samt Risknivå beräknats.

Riskbedömning	
Modifierad Norton, trycksår	<input checked="" type="checkbox"/>
Psykisk status	Stundtals förvirrad
Fysisk aktivitet	Går själv med eller utan ...
Rörelseförmåga	Mycket begränsad
Födointag	3/4 portion
Vätskeintag	Mellan 700-1000 mL/dygn
Inkontinens	Urin eller tarminkontine...
Allmäntillstånd	Ganska gott
Modifierad Norton totalpoäng	20
Modifierad Norton risknivå	Ökad risk för tryckskada

Figur 15. Riskbedömning **1**: Fält **2**: Risknivå baserad på tidigare dokumenterade data.

## Ta bort eller ändra felaktig dokumentation

- Högerklicka på den cell du vill ändra i och välj **Ändra**, **Ändra datum/tid** eller **Ta bort från journal**.



Figur 16. Ta bort eller ändra felaktig dokumentation eller datum/tid.

- Om du väljer Ändra aktiveras dokumentationsläget och du kan ändra dokumentationen och sedan signera.

Riskbedömning		
Modifierad Norton, trycksår		
Psykisk status		Felt orienterad
Fysisk aktivitet		Går själv med eller utan ...
Rörelseförmåga		Mycket begränsad
Födointag		3/4 portion
Vätskeintag		Mellan 700-1000 mL/dygn
Inkontinens		Urin eller tarminkontine...
Allmäntillstånd		Ganska gott
Modifierad Norton totalpoäng		21
Modifierad Norton risknivå		Ingen ökad risk för tryc...

Figur 17. Möjlighet att ändra i dokumentation.

- Om du väljer Ändra datum/tid dyker en ny vy upp där du kan ändra datum/tid. Möjligheten finns även att lägga till en Kommentar för att förklara ändringen. När du är färdig med ändringen kan du Signera.

Datum/tid	Objekt	Resultat	Kommentar
2023-12-21 14:32	Psykisk status	Stundtals förvirrad	

Figur 18. Ändra datum/tid **1**: Ändra datum och/eller tid **2**: Kommentarsfält **3**: Knappen Signera.

13. Om du väljer Ta bort från journal dyker en ny vy upp där du väljer Orsak till borttagning. Möjligheten finns även till att lägga till en Kommentar för att förklara borttagningen. När du är färdig med ändringen kan du Signera. I cellen som tagits bort står det nu Felaktig.

Ta bort f	Datum/tid	Objekt	Resultat	Orsak	Kommentar
<input checked="" type="checkbox"/>	2023-12-21 14:32	Psykisk status - Norton	Stundtals för	Annat: Fel patient	

Orsak: Annat (dropdown) Fel patient (input)

Kommentar (text area)

Signera (button) Avbryt (button)

Figur 19. Ta bort från journal **1**: Orsaksfält **2**: Kommentarsfält **3**: Knappen Signera.

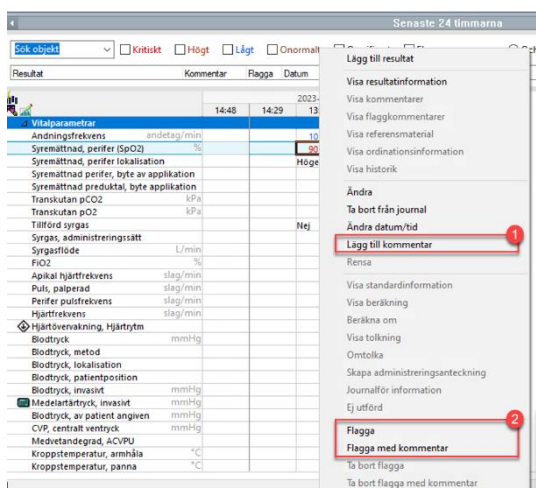
Riskbedomning	
Modifierad Norton, trycksår	
Psykisk status	Felaktig
Fysisk aktivitet	Går själv med eller utan ...
Rörelseförmåga	Mycket begränsad
Födointag	3/4 portion
Vätskeintag	Mellan 700-1000 mL/dygn
Inkontinens	Urin eller tarminkontine...
Allmäntillstånd	Ganska gott
Modifierad Norton totalpoäng	20
Modifierad Norton risknivå	Ökad risk för tryckskada

Figur 20. Text efter borttagen dokumentation.

## Flagga dokumentation och lägga till Kommentar

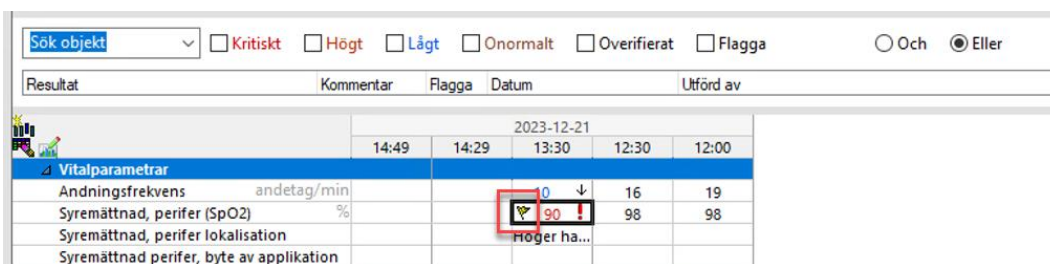
Vill du uppmärksamma ett resultat eller snabbt kunna hitta det vid ett senare tillfälle kan du Flagga dokumentation. Det går även att lägga till Kommentarer.

14. Högerklicka på den cell du vill uppmärksamma och välj Flagga, Flagga med kommentar eller Lägg till kommentar.

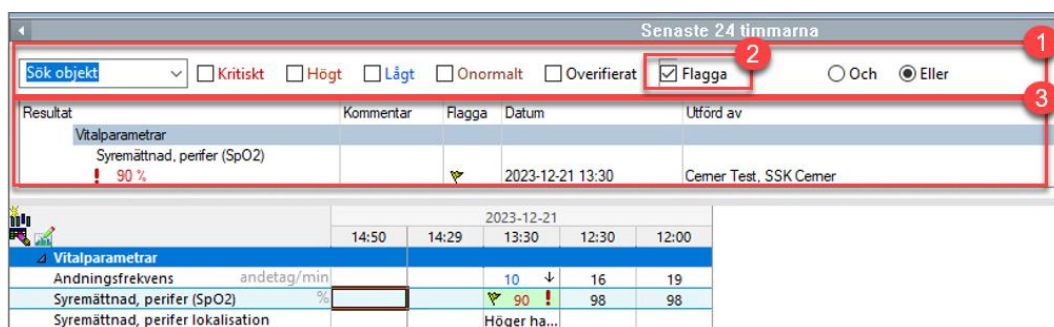


Figur 21. Flagga dokumentation eller lägg till kommentar. **1:** Lägg till kommentar **2:** Flagga eller Flagga med kommentar.

15. Om du väljer Flagga får den flaggade cellen en Flaggikon bredvid resultatet och går att filtrera fram genom att använda sig av Filterfältet.

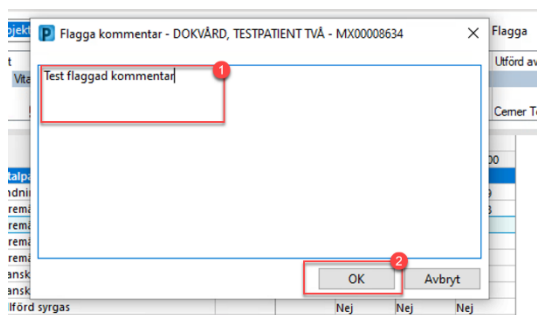


Figur 22. Flaggikon.

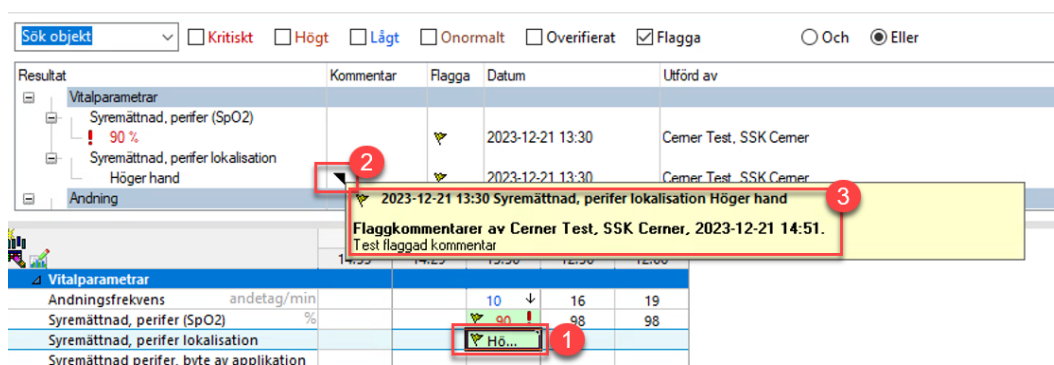


Figur 23. Sökfilter. **1:** Filterfält **2:** Flagg-filter **3:** Resultat.

16. Om du väljer Flagga med kommentar dyker en vy upp där en kommentar kan skrivas. Skriv din kommentar och klicka på OK. Cellen får nu en Flaggikon men även en Triangel i hörnet. Kommentaren syns i filterfältet om du hoovrar över Triangelikonen.

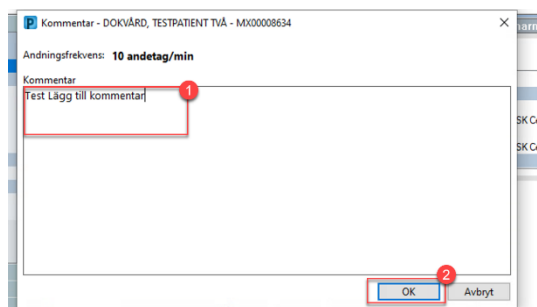


Figur 24. Flagga med kommentar **1:** Kommentarsfält **2:** Knappen OK.



Figur 25. Flagga med kommentar **1:** Flaggikon och Triangel **2:** Triangel **3:** Kommentar.

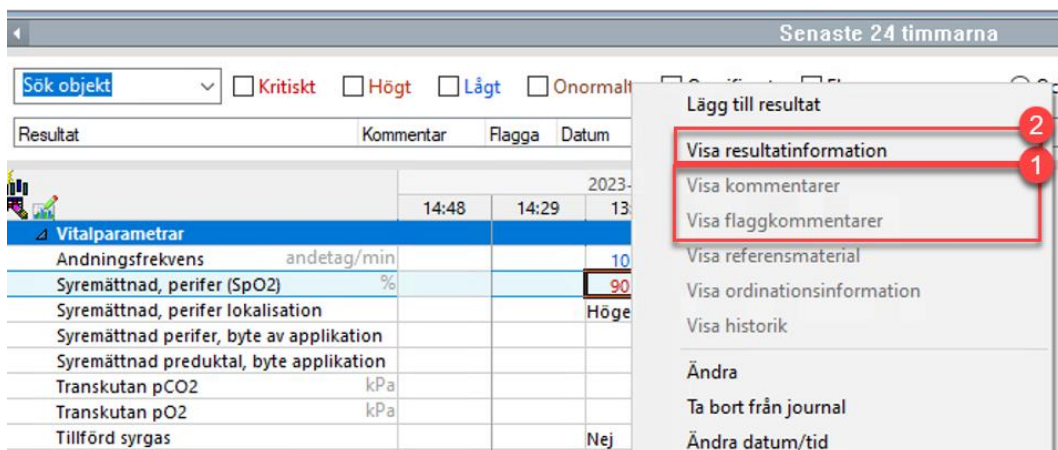
17. Om du väljer Lägga till kommentar dyker en ny vy upp där en kommentar kan skrivas. Skriv din kommentar och klicka på OK. Cellen får nu en Triangelikon i hörnet.



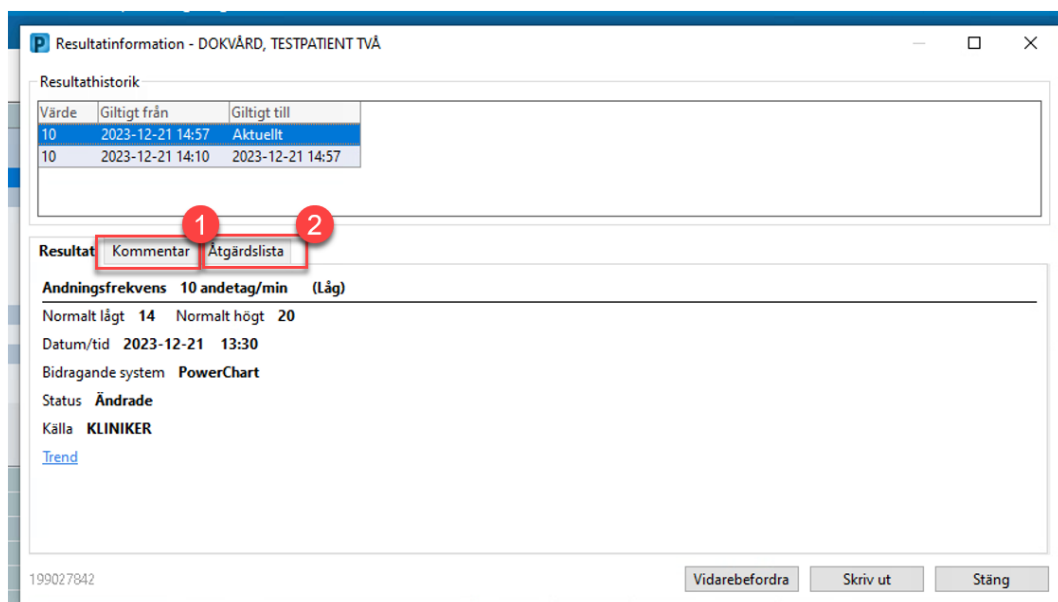
Figur 26. Lägga till kommentar **1:** Kommentarsfält **2:** Knappen OK.

Du kan visa olika slags kommentarer genom att antingen högerklicka och välja Visa flaggkommentar eller Visa kommentar.

Vill du se mer information om cellens dokumentation välj Visa resultatinformation. Då kan du se olika ändringar i cellen, Kommentarer och Åtgärdslista.



Figur 27. Se kommentarer eller information **1**: Visa kommentarer och Visa flaggkommentarer **2**: Visa resultatinformation.

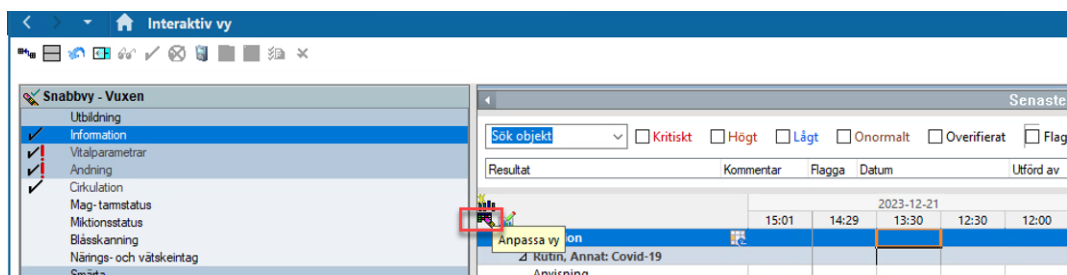


Figur 28. Resultatinformation **1**: Kommentar **2**: Åtgärdslista.

## Anpassa komponenten Interaktiv vy

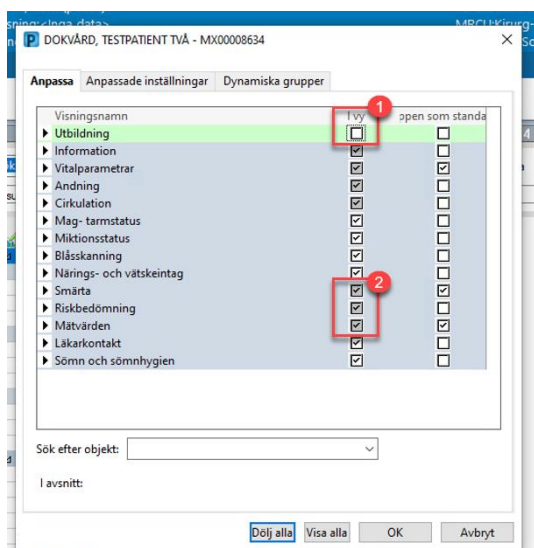
**Interaktiv vy** är anpassningsbar på så sätt att du kan välja att dölja och ta fram sektioner i ett band. Du kan även dölja datapunkter i en sektion.

18. Tryck på ikonen för **Anpassa vy** (rosa penna över en graf).



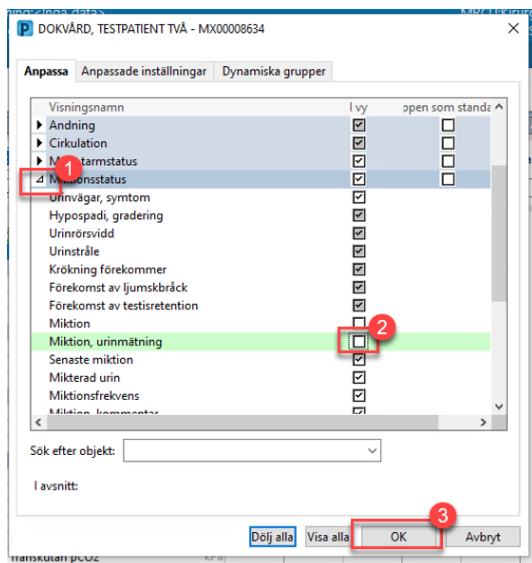
Figur 29. Ikon för Anpassa vy.

19. För att dölja en sektion avmarkerar du kryssrutan bredvid sektionens namnet och klickar sedan på OK. Är namnet utgråat innebär det att det inte går att dölja sektionen. Detta kan vara på grund av att det finns signerad dokumentation.



Figur 30. Anpassa Interaktiv vy **1**: Exempel på dold sektion **2**: Utgråad, går inte att dölja.

20. För att dölja datapunkter i en sektion ska du börja med att expandera sektionen genom att klicka på triangeln bredvid sektionens namnet. Avmarkera sedan kryssrutan bredvid den datapunkt som du vill dölja och klicka sedan på OK. Det finns även valmöjlighet att visa eller dölja alla, bortsett från de som är utgråade.



Figur 31. Dölja datapunkter i sektion **1**: Triangelikon **2**: Checkbox urklickad **3**: Knappen OK.