

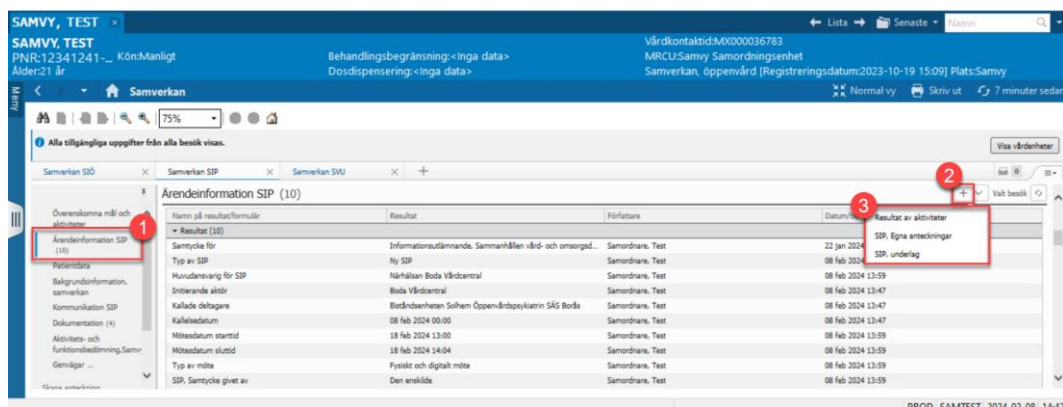
Utbildning Millennium

Ärendeinformation SIP komponenten

I arbetsflödet **Samverkan SIP** finns komponenten **Ärendeinformation SIP**. Den visar information från formuläret SIP, underlag som dokumenteras under ärendets gång. Den visar också resultat av olika aktörers aktiviteter som komplement till målkomponenten.

I komponenten finns tre dokument att dokumentera i:

- SIP, underlag: Fångar information om nästa planerade mötestillfälle eller senaste möte om inget framtida planerats.
- Resultat av aktiviteter: Fångar resultat av aktörers aktiviteter i målkomponenten.
- SIP, Egna anteckningar: Ett dokument som en aktör kan använda för att förbereda sig inför en SIP. Informationen visas inte i komponenten. Formuläret finns bara i listan för att vara lättillgängligt för användarna.



Figur 1. **1:** Ärendeinformation SIP. **2:** Plustecken. **3:** Val av formulär.

Viktigt:

- Endast utvald information från de olika formulären ses i komponenten. Behöver en användare se all information från ett formulär finns den tillgänglig i komponenten **Dokumentation** i arbetsflödet och i Sparade formulär i **Blå Meny**.

