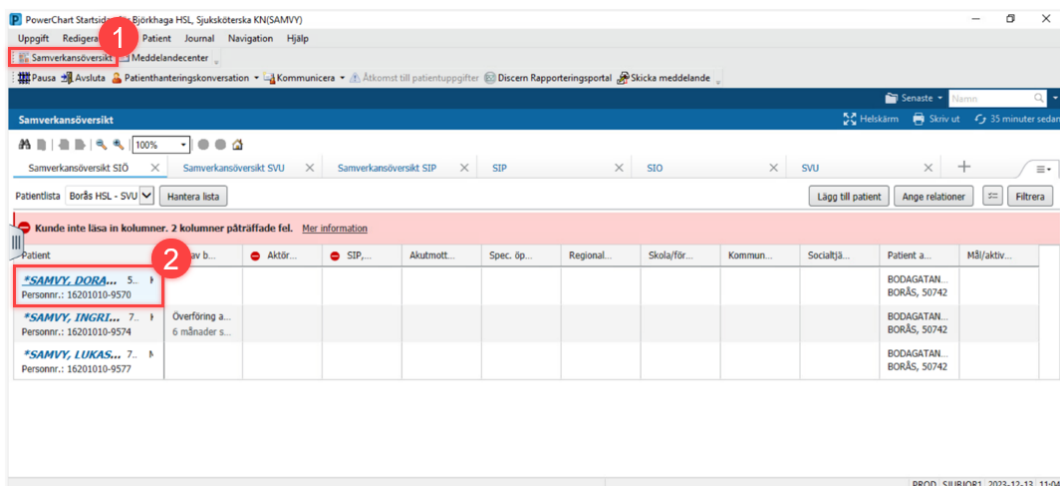


Utbildning Millennium

Samverkan SIÖ arbetsflöde

För att dokumentera i arbetsflödet **Samverkan SIÖ** behöver du logga in i appen **PowerChart** som Samordnare VSO.

1. Navigera till **Samverkansöversikt** via verktygsfältet och välj aktuell patient.



Figur 1. **1:** Samverkansöversikt i verktygsfältet. **2:** Vald patient i patientlistan.

I patientvyn visas nu arbetsflödet **Samverkan SIÖ**. Här visas komponentlistan med aktuella komponenter för det specifika arbetsflödet. Arbetsflödet innehåller följande gemensamma komponenter:

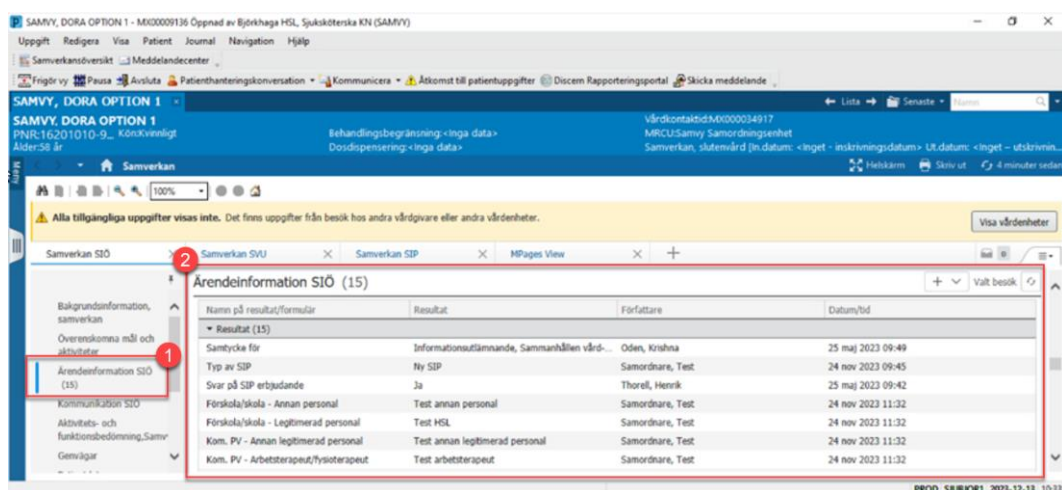
- **Bakgrundsinformation, samverkan**
- **Överenskomna mål och aktiviteter**
- **Kommunikation SIÖ**
- **Genvägar**
- **Patientdata**
- **Dokumentation**

Specifika komponenter för arbetsflöde Samverkan SIÖ

Komponenten Ärendeinformation SIÖ

Komponenten Ärendeinformation SIÖ visar information om det aktuella patientärendet och kan dokumenteras av öppenvårdsanvändare.

Informationen som visas i komponenten dokumenteras i formulären Resultat av aktiviteter, Kontaktinformation SVU och Ärendeinformation SIÖ via komponenten.



Figur 2. **1:** Komponentens Ärendeinformation SIÖ i komponentlistan. **2:** Komponentens ingående dokumentation.

Komponenten Aktivitets- och funktionsbedömning

I komponenten **Aktivitets- och funktionsbedömning** dokumenteras patientens nuvarande funktionstillstånd utifrån kategorierna Aktivitet och delaktighet, Förflyttning, Personlig vård, Hemliv och Kroppsfunktion.

Den bedömda nedsättningen dokumenteras utifrån en procentuell skattningsskala enligt ICF (Internationell klassifikation av funktionstillstånd). I komponenten reflekteras den dokumenterade informationen och du kan följa patientens progress eller regress med hjälp av datumkolumnerna.

Dokumentation sker i komponenten via plustecknet där formuläret Aktivitets- och funktionsbedömning kan öppnas.

