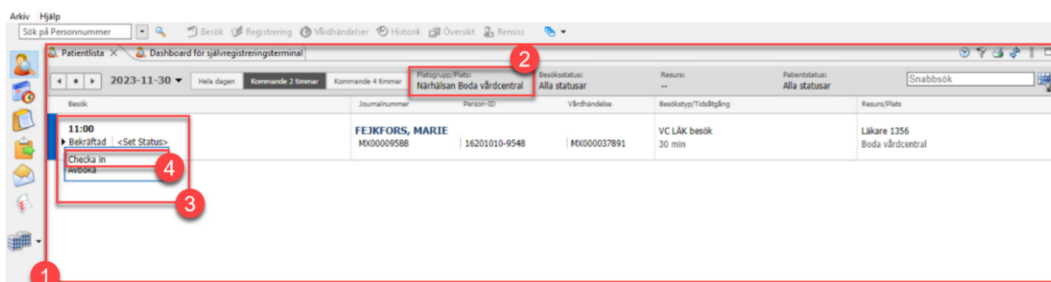


Utbildning Millennium

Checka in patient

1. Logga in i **RevenueCycle** programmiljö Primärvård. Navigera till **Patientlista**. Leta upp din patient i listan. Se till så att Plats/Platsgrupp är rätt. Klicka där det står Bekräftad och välj sedan Checka in.



Figur 1. **1:** Patientlista. **2:** Platsgrupp/Plats. **3:** Statusmeny. **4:** Checka in.

För att slutföra Check in behöver du fylla i obligatoriska fält i de registreringsvyer som visas.

Information

- För att komma åt och checka in en patient behöver du vara i programmiljö Primärvård. Om du vid inloggning hamnar i Specialistvårdsyn. Klicka på Arkiv och Byt programmiljö för att byta till Primärvårdsyn.