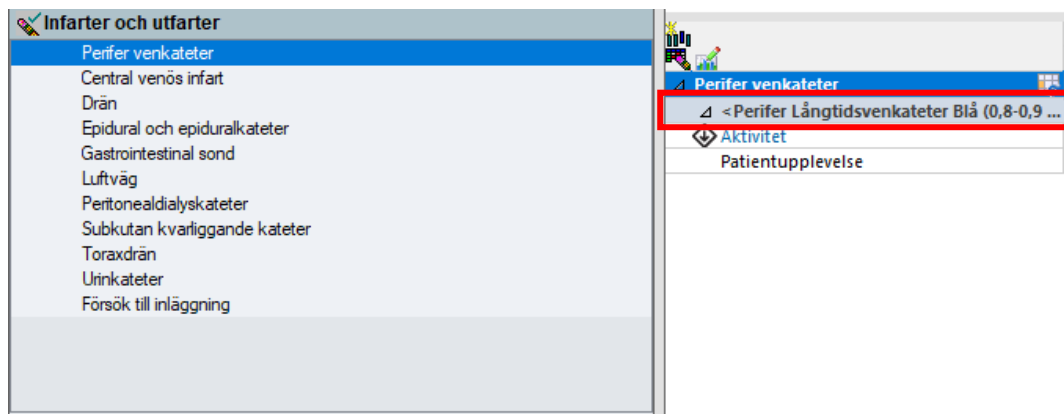


LATHUND – Infarter och utfarter - Ändra information i etiketten

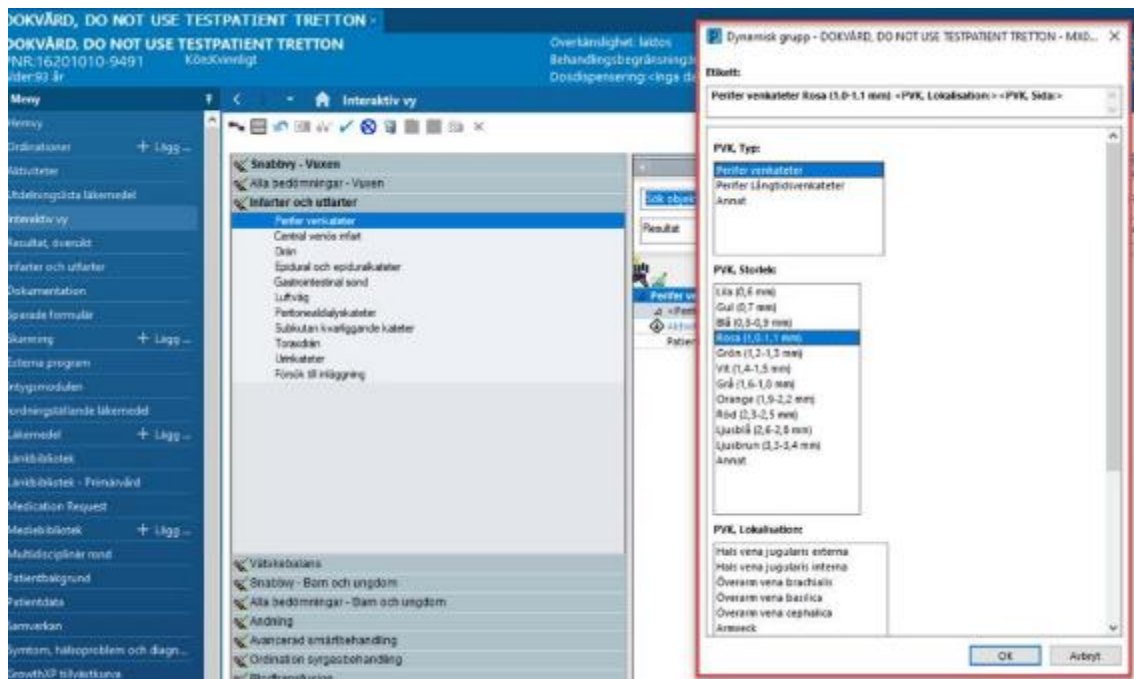
Om etiketten inte är signerad:

1. Klicka på etiketten



Figur 1. Fält för etikett

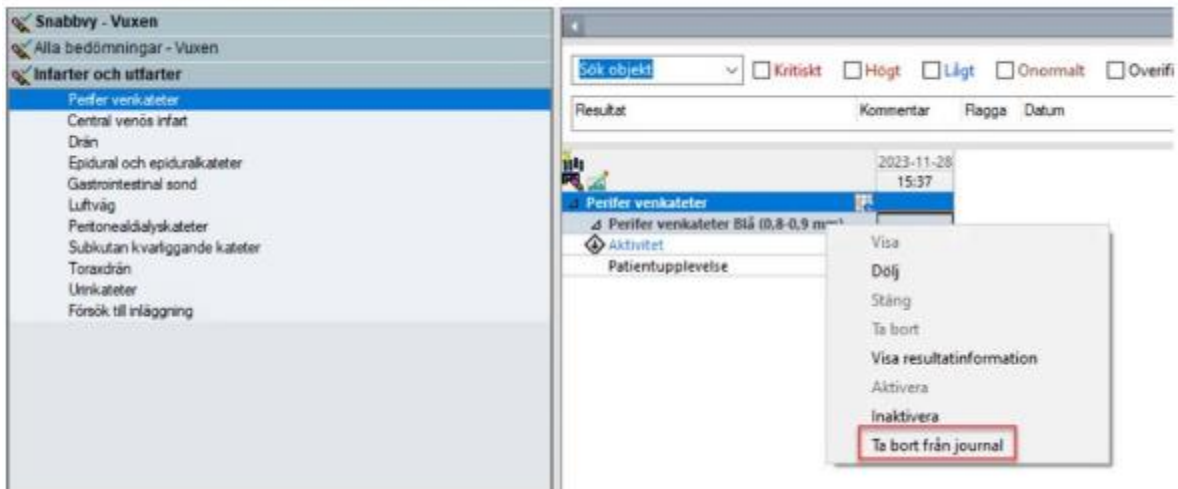
2. Vyn för Dynamisk grupp öppnas.
3. Ändra informationen.
4. Klicka på OK när du är färdig.



Figur 2. Vyn för Dynamisk grupp

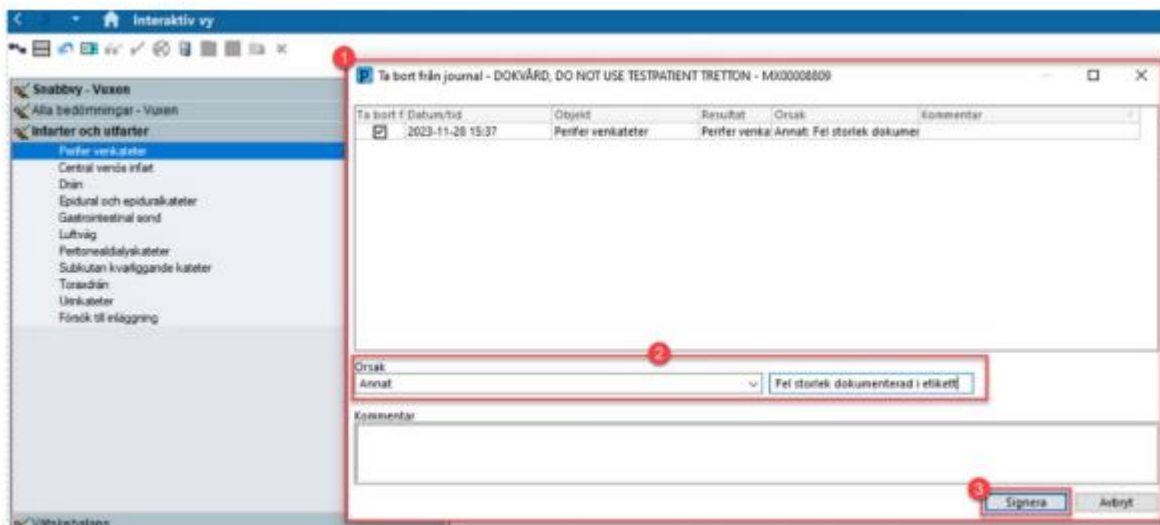
Om etiketten är signerad:

1. Högerklicka på etiketten.
2. Välj Ta bort från journal.



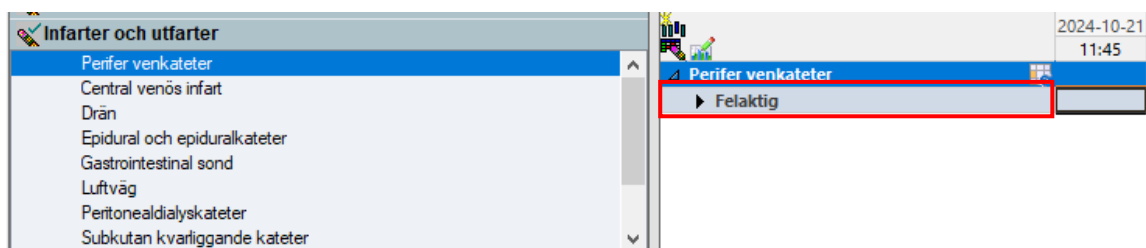
Figur 3. Ta bort från journal

3. Välj Orsak.
4. Dokumentera relevant information.
5. Klicka på Signera.



Figur 4. **1:** Ta bort från journal **2:** Orsak **3:** Signera

6. Etiketten uppdateras som Felaktig



Figur 5. Etikett markerad som felaktig

7. Öppna Dynamisk grupp och gör om dokumentationen så att det blir rätt.