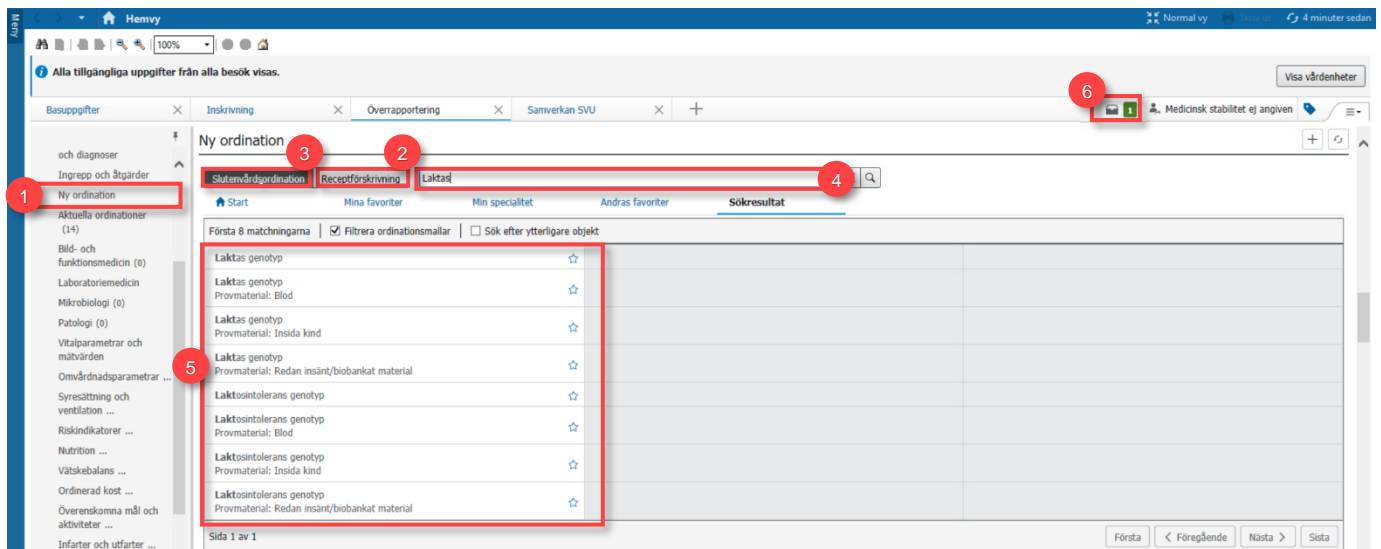


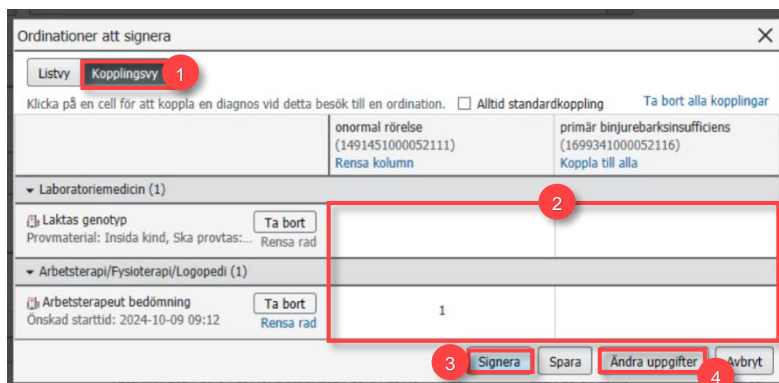
## LATHUND - Lägg till ordinationer via Ny ordination

1. Du lägger ordinationer i komponenten **Ny Ordination** i ditt arbetsflöde.
2. Om du ska skriva ett recept klickar du på **Receptförskrivning**.
3. Alla andra ordinationer lägger du under **Slutenvårdsordination** respektive **Öppenvårdsordination**.
4. Du kan söka i fritextfältet **Sök ny ordination**. Skriv början på namnet på den ordination du vill lägga till.
5. Lägg ordinationen genom att klicka en gång på önskad ordination. Beroende på vilken typ av ordination du lägger kan du få upp olika rutor med exempelvis rekommendationer, förtydliganden eller kontrasignering.
6. Inkorgen för **Ordinationer att signera** får en etta och blir grön.
7. Fortsätt att lägga de ordinationer du behöver.
8. Klicka på inkorgen för Ordinationer att signera när du har lagt alla ordinationer.



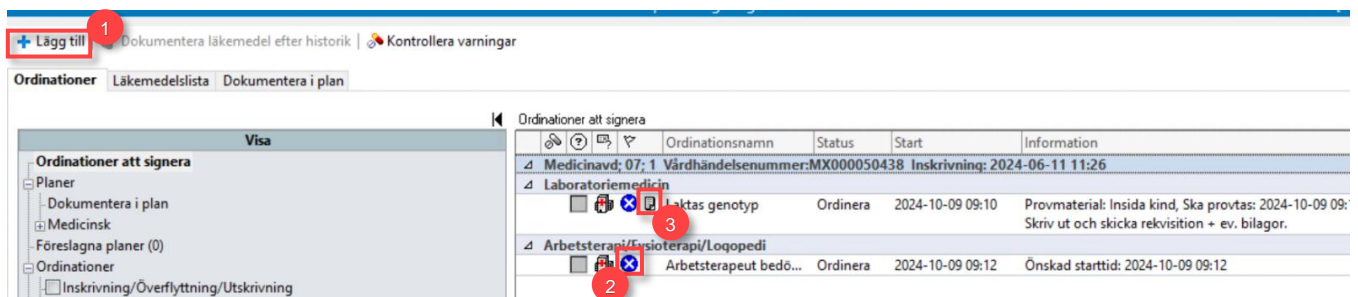
**Figur 1. 1:** Ny ordination. **2:** Receptförskrivning. **3:** Slutenvårdsordination. **4:** Sök ny ordination. **5:** Klicka på önskad ordination. **6:** Inkorg för Ordinationer att signera.

9. Rutan Ordinationer att signera öppnas där du ser dina ordinationer och har möjlighet att koppla ordinationerna till olika diagnoser i kopplingsvyn.
10. Du klickar i kolumn/rad för vilken diagnos som ordinationen ska vara kopplad till.
11. Beroende på vilken/vilka ordinationer du lägger kan du välja att **Signera** direkt (som enbart kommer tillåta det om det inte finns något som måste dokumenteras).
12. Annars kan du klicka på **Ändra uppgifter**.



**Figur 2. 1:** Kopplingsvy. **2:** Koppla ordinationer till diagnoser. **3:** Signera. **4:** Ändra uppgifter.

13. Du kommer till vyn **Ordinationer**
14. Klicka på **Lägg till** om du behöver lägga till fler ordinationer.
15. Ikonen med en **blå cirkel med vitt kryss** innebär att det finns obligatoriska fält som behöver fyllas i.
16. **Pappersikonen** visar att det finns referenstextinformation med mer information om den specifika ordinationen. Klicka på ikonen för att se innehållet.



**Figur 3. 1:** Lägg till. **2:** Blå cirkel-ikon. **3:** Pappers-ikon.

17. För att snabbt kunna fylla i obligatoriska fält markerar du översta ordinationen och klickar på **pilarna** nedåt.
  - a. Med hjälp av pil ner/upp och Enter på ditt tangentbord gör du dina val, innan du klicka på pilen nedåt igen.
18. Lägg märke till andra justeringar du kan göra i din ordination som exempelvis **Framtida ordination**.
19. Du kan lägga till kommentarer eller ändra i fliken **Ordinationskommentarer**.
20. Du kan ändra kopplingen till diagnoser i fliken **Diagnoser**.
21. Klicka på **Signera** när du har fått med den information du behöver (Ytterligare rekommendationer kan komma upp för att hjälpa dig att ta rätt beslut kring ordinationer).

Information om **Laktas genotyp**

Information | **Ordnationskommentar** | Diagnoser

Svarskopia till (fierval):

Svarskopia till (extern):

\*Provmaterial: Inside kind

\*Ska patienten provtas:  Ja  Nej

Framtida ordination:  Ja  Nej

Ordnation till provtagare:

Om prioritet analys är akut, ange nr för telefonbesked:

Tidsperiod/mängd (antal):

\*Tidigare genomgått allogen stamcellstransplantation:

\*Kliniska uppgifter:

Om annat provmaterial, specificera:

\*Provtagning genomförd:  Ja  Nej

\*Planerad provtagningstid: 2024-10-09 0910

\*Prioritet provtagning: Rutin

\*Prioritet analys: Rutin

Frekvens: tillfällig ordination

Tidsperiod/mängd (enhet):

\*Känd genetisk orsak till sjukdom i familjen:

4 obligatoriska värden saknas | Diagnostabel | Ordinationer för sjukgranskning

5 Signera Avbyt

**Figur 4. 1:** Pilar. **2:** Framtida ordination. **3:** Ordnationskommentar. **4:** Diagnoser. **5:** Signera.

22. Du kommer att se ordinationerna under komponenten **Aktuella ordinationer**.

23. Beroende på vilka ordinationer som läggs triggas det att exempelvis läkemedel läggs in i Utdelningslista läkemedel, att en annan profession kan behandla och så vidare.

24. Kom ihåg att **uppdatera** mellan de olika vyerna för att se att informationen blir synlig för dig. (Om du ändå inte ser informationen kan du behöva justera filtreringen)

Hemvy

Normal vy 1 minuter sedan

Alla tillgängliga uppgifter från alla besök visas. Visa vårdenheter

Basuppgifter | Inskrivning | Överrapportering | Samverkan SVU

inskrivningsorsak  
Patientbakgrund  
Planering av utskrivning  
Symtom, hälsoproblem och diagnoser  
Ingrip och åtgärder  
Ny ordination  
**Aktuella ordinationer (15)**  
Bild- och funktionsmedicin (0)  
Laboratoriemedicin

Ny ordination

Skutenvårdsordination | Receptföreskrivning | Sök ny ordination

Start | Mina favoriter | Min specialitet | Andras favoriter

Favoriter / Ny mapp

Arbetsrapport: bedömning  
Kontaktsorsak: nedsatt rörelseförmåga

Sida 1 av 1

Första < Föregående Nästa > Sista

Aktuella ordinationer (15) Valt besök

**Figur 5. 1:** Aktuella ordinationer. **2:** Uppdatera.