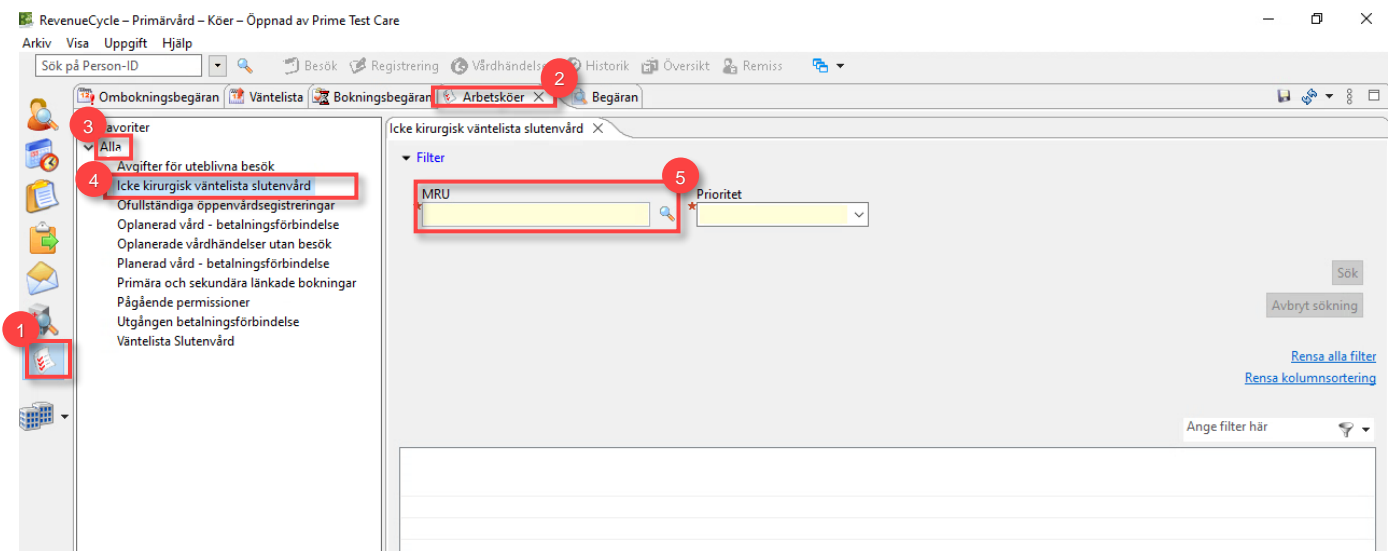


LATHUND – Arbetskö, Icke kirurgisk väntelista slutenvård

I Patientadministrativa modulen RevenueCycle.

1. Välj **Köer**.
2. Välj sedan fliken **Arbetsköer**.
3. För att se arbetsköerna klicka på pilen vid **Alla**.
4. Dubbelklicka på Icke kirurgisk väntelista slutenvård.
5. Välj medicinsk ansvarig enhet (MRU) genom att klicka på **förstoringsglaset**.



Figur 1. **1:** Köer **2:** Arbetsköer **3:** Alla **4:** Icke kirurgisk väntelista slutenvård **5:** Förstoringsglas.

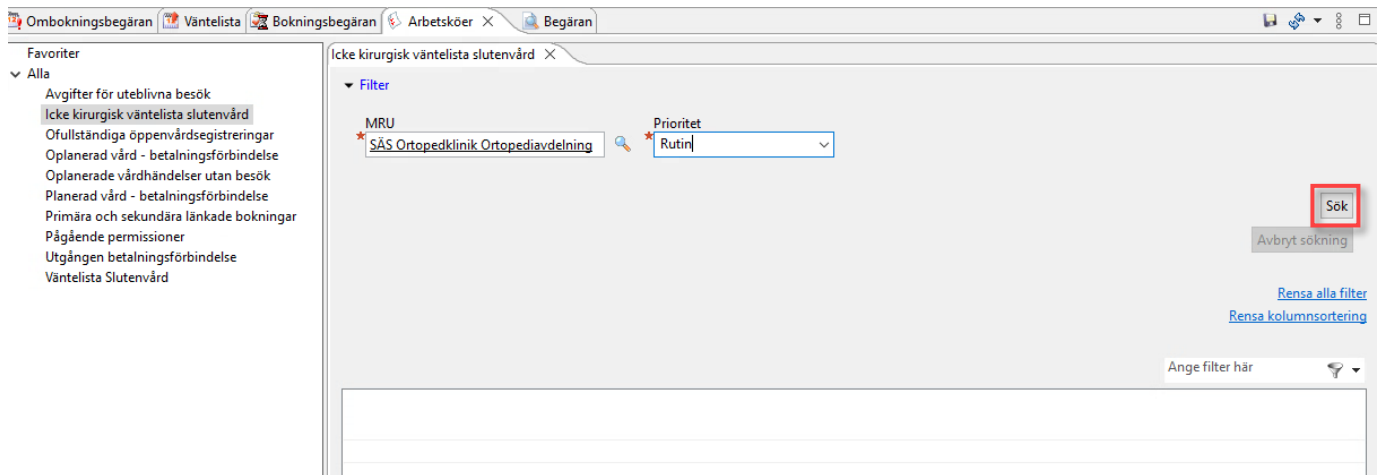
1. I rutan Sök personal.
2. Fyll i MRU i **fältet efternamn**.
3. Klicka sedan på **Sök**.
4. Markera enheten i listan.
5. Klicka på välj.

Figur 2. **1:** Sök personal **2:** Efternamn (MRU) **3:** Sök **4:** Markera enhet i lista **5:** Välj.

6. Välj önskad prioritet.

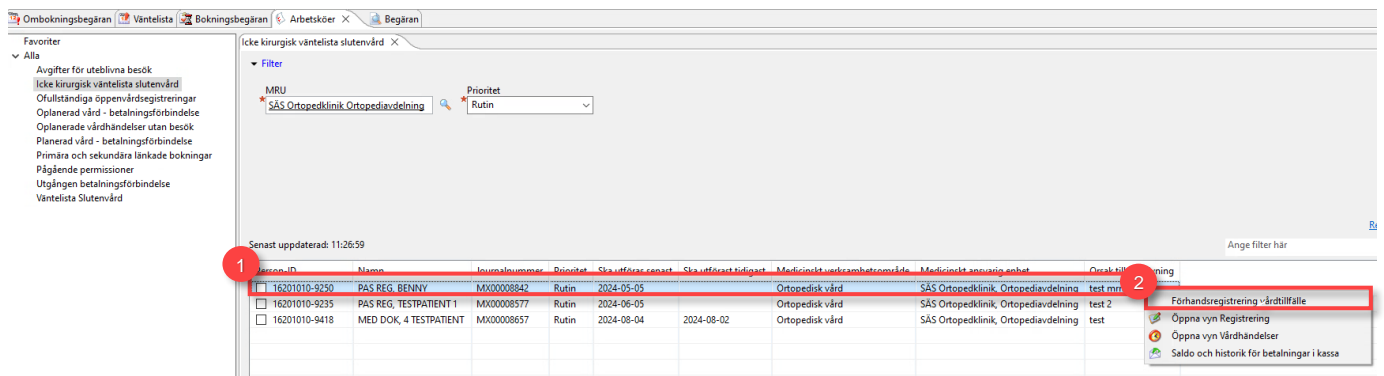
Figur 3. Prioritet.

7. Klicka på knappen **Sök**.



Figur 4. Sök enligt MRU och Prioritet.

1. **Markera raden** som ska hanteras.
2. Högerklicka för att välja **Förhandsregistrering vårdtillfälle**.



Figur 5. **1:** Markera rad **2:** Förhandsregistrering vårdtillfälle.

För över informationen från den markerade raden till Förhandsregistrering vårdtillfälle. Den markerade raden finns kvar i listan tills dess patienten blir kallad till slutenvården.