

Mötesanteckning Ledningsråd samordnad hälsa- vård och omsorg

Datum: 2022-09-12
Tid: 15:00-16:30
Plats: Distansmöte Teams

Närvarande: Malin Svärd (ordförande), Hanna Svanström (vice ordförande), Carin Bringestedt, Erika Hägg, Maria Glemfelt, Ann-Charlotte Nyrén, Jenny Nilsson, Anna Lindqvist, Maria Taranger, Carola Murås, Marie Elm, Christer Nygren, Maria Fredriksson, Lena Arvidsson.

Förhinder: Anita Hedström, Eva Andersson, Annika Leidenhed

Vi börjar mötet med en presentationsrunda då det är två nya representanter i gruppen, Hanna Svanström VGR vice ordförande efter Lone Dockered och Birgitta Johansson Karlsborg som representant för Vårdsamverkan Skaraborg. För tillfället en vakant plats för Vårdsamverkan Skaraborg.

Ordförande redogör kort för gruppens uppdrag från Vårdsamverkan Västra Götaland, vilket går ut på att hålla ihop frågor på länsnivå när det gäller informationsöverföring för att säkra vårdövergångar. Det handlar mycket om att skapa förutsättningar för att följa överenskommelse och riktlinje för in- och utskrivningsprocessen, SIP-processen och även öppenvård. Ta fram rutiner kring hur vi arbetar med processerna, tillhandahålla och utveckla systemstödet SAMSA och få det att fungera i det vardagliga arbetet. Finns arbetsgrupper som jobbar med specifika uppdrag vilka rapporterar till Ledningsrådet.

[Uppdragsbeskrivning Ledningsråd samordnad hälsa, vård och omsorg](#)

1. Föregående mötesanteckning

Inga synpunkter på föregående mötesanteckning daterad 2022-06-07.

2. Informationspunkter

a. Ny utvecklingsstrategi samordnad hälsa, vård och omsorg 2023-2026

SITIV beslutade 2022-02-02 att ny utvecklingsstrategi för samordnad hälsa vård och omsorg ska tas fram. Beslutet grundar sig dels på att Millenniums tidplan vilken innevarande utvecklingsstrategi förhåller sig till inte längre är aktuell, dels på att fler funktioner i samverkan kan behövas. 2022-05-12 fick GITS ett uppdrag av SITIV att ta fram förslag till ny utvecklingsstrategi 2023-2026 med Förvaltningsgrupp SAMSA som referensgrupp för att bidra med bred sakkunskap och erfarenhet. GITS ledningsgrupp utökad är sammanhållande för arbetet. Förväntat beslut i SITIV 2022-08-31 efter att Ledningsråd samordnad hälsa, vård och omsorg ställt sig bakom framtaget förslag. 2022-06-07 ställde sig Ledningsrådet bakom förslag till utvecklingsstrategi samt att arbeta på att förankra det i kommunerna under sommaren för att sedan ta in synpunkterna i augusti.

Reviderat förslag och sammanställda synpunkter skickades till Ledningsrådet 2022-08-21 som efter det framfört önskemål om förlängd tid för beredning, dokumenten är även bifogade dagens agenda. Ny tid för beslut i SITIV 2022-10-27. Ledningsrådets nästkommande möte är 2022-10-19, då det behöver tas beslut om ledningsrådet ställer sig bakom slutligt förslag.

Utvecklingsstrategin är starkt kopplat till SITIVS budgetprocess som inleddes 31 augusti. Den budget som beslutas av SITIV behöver förankras i såväl GITS verksamhetsplan som i Förvaltningsplan samordnad, hälsa, vård och omsorg. Detaljerna beslutas i ledningsrådet, men budgeten beslutas i SITIV.

Processen för att kunna ha en verksamhetsnära och ändamålsenlig utveckling av SAMSA IT-tjänst är starkt beroende av att vi har en god framförhållning i samarbetet med leverantören och är en anledning till behov av att sätta ramarna i en långsiktig utvecklingsstrategi. Vi behöver få ett effektivt budgetarbete och inte fastna i att ligga steget efter med att sätta en budget.

Följande har inkommit sammanställning av synpunkter:

- Fyrbodals kommun har samrått i frågan och har inga synpunkter på tidigare utskickat förslag till utvecklingsstrategi.
- Göteborgsområdet har framfört tankar kring tidsaspekten att SAMSA ska vara avvecklat 2026 i förhållande till att sista etappen av Millenniums införande är hösten 2026. Ta höjd för kostnad och resurser att avveckla samt att ha en plan för avveckling och att SAMSA kan behövas något ytterligare något år.
- SIMBA har önskat ett förtydligande avseende syftet med utvecklingsstrategin och vad man ställer sig bakom.

Synpunkter senast 30 september till maria.fredriksson@vgregion.se. Därefter bearbetas materialet och ni får ett nytt utskick av utvecklingsstrategin inför att vi har möte 19 oktober. Då behöver vi som ledningsråd ställa oss bakom utvecklingsstrategi.

b. Förvaltningsplan 2023

Beslut om förvaltningsplan 2023 behöver tas innan årets slut.

Förvaltningsplan 2022 samt beslutad struktur arbetsgrupper har bifogats dagens agenda.

Efter beslut av utvecklingsstrategi i SITIV 27 oktober färdigställs ett förslag till Förvaltningsplan 2023 samt förslag till Uppdragsbeskrivning Förvaltningsgrupp SAMSA. Skickas till Ledningsrådet för beredning delregionalt inför beslut på Ledningsrådets möte 29 november. GITS Operativ förvaltning tar fram förslag till förvaltningsplan med stöd av ordförande och vice ordförande samt Förvaltningsgrupp SAMSA som referensgrupp.

Tacksam för eventuella synpunkter på Ledningsrådets nästa möte 19 oktober som input i arbetet med att ta fram förslag till ny förvaltningsplan 2023.

Dialog under mötet kring hur beredning av frågor sker, vilket skiljer sig åt i olika vårdssamverkansområden.

c. Revidera rutin för in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård samt IT-tjänst SAMSA

Med anledning av att vi har en reviderad Riktlinje för in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård som börjat gälla fr.o.m. 2023 behöver vi också revidera Rutin för in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård. Önskat beslut i ledningsrådet vid nästa möte. Förslag till uppdragshandling är bifogad dagens agenda.

Utifrån sitt uppdrag som processledare för Riktlinjen för in och utskrivning har Malin Svärd och Lena Arvidsson tagit fram förslag till uppdragshandling att revidera Rutin för in- och utskrivning. En arbetsgrupp från Förvaltningsgrupp SAMSA är tilltänkt för att revidera rutinen.

Inga synpunkter på utkast till uppdragshandling framfördes på mötet. Ett färdigt underlag för beslut tas fram till Ledningsrådets möte 19 oktober.

d. Förberedande information till delregional Vårdsamverkan

Översyn av informationsflödet inför ledningsrådets möten.

För att underlätta dialog delregionalt inför Ledningsrådets möten har vi på dagens agenda försökt informera vad respektive punkt handlar om. Hittills har agendan gått ut en vecka innan mötet. Positivt mottagande av mer information på agendan, men önskemål om att få agendan tidigare. Vi ser över tider för intern beredning inför Ledningsrådets möten med målet att kunna skicka agendan tidigare. Ledningsrådet återkopplar om utformning av agenda kan förbättras ytterligare.

e. Återkoppling Förvaltningsgrupp SAMSA

Ett möte sedan senaste ledningsrådets möte i juni. Utförligare statusrapport skickas med mötesanteckningen.

Frågor som berörts:

- Genomgång Ledningsrådets agenda alternativt återsammantering - stående punkt.
- Arbetsgrupp Utveckling är aktiv och arbetar med kommande leverans.
- Tillfrågats om deltagare till en permanent testgrupp som kan kontaktas om behov uppstår
- Referensgrupp vid uppdatering av lathundar, just nu är Lathund SIP aktuell
- Får kontinuerlig information när det gäller nya verksamheter in i SAMSA. Förvaltningsgrupp SAMSA önskar att även Ledningsrådet får återkoppling. Inkluderar det i statusrapporten.
- Pexip ersatte Skype som distansmöteslösning 8 september. Förstärkt support ges under några veckor. Arbetsgrupp distans har varit delaktig, gruppen är öppen för alla att delta i.
- Framtagande av underlag för administrering av anslutna användare
- Uppdatering av kontaktlista till kommuners IT-enheter

Lyft från Förvaltningsgrupp SAMSA:

Ansvarsfördelning mellan vistelsekommun och folkbokföringskommun i SAMSA. Det finns en skrivning i nuvarande rutin och man önskar att den ses över.

Bestrida och utreda betalningsgrundande uppgifter inför att ett fakturaunderlag fastställs. Fakturering sker centralt via Regionenservice. Justering av underlag till fakturan hanteras av respektive sjukhusförvaltning, vilket kan bli problem när flera sjukhusförvaltningar är inblandade. Det finns dels en intern rutin i VGR för hantering mellan sjukhusförvaltningarna och Regionenservice, dels en rutin för hantering av synpunkter mellan kommuner och

sjukhusförvaltningar. Ett förtydligande önskas och vid behov revidering. Operativ förvaltning bereder och återkommer i frågan.

Kontaktuppgifter till respektive sjukhusförvaltning för bestridande av betalgrundande värden finns på GITS hemsida. Tar Förvaltningsgrupp SAMSA till hjälp med att se över och uppdatera dessa.

f. Återkoppling Operativ förvaltning

Beredning och operativt arbete avseende de frågor som berörts i återkoppling ovan från Arbetsgrupp SAMSA.

- Bemanning av Operativ förvaltning har för närvarande minskat från 4 till 3 personer då Jessica Ek som länsövergripande SIP samordnare fram till årsskiftet 2021-2022 avslutat sitt uppdrag hos GITS.
- Nya verksamheter in i SAMSA. Dessa verksamheter finns inte alltid med i upparbetade stödstrukturer på samma sätt som de som använt SAMSA över längre tid och behöver därför mer stöd.
- Hantering av kvarvarande frågeställningar och arbete kopplat till SIP
- Redogjort för funktionalitet i SAMSA kopplat till funktionella krav Millennium Option 1

Utförligare statusrapport skickas till er med mötesanteckningen.

Kort återkoppling från Arbetsgrupp avvikelser:

Arbetsgruppen kommer att se över om man kan göra någon förbättring i katalogstrukturen för att kunna arbeta med avvikelser på ett bättre och säkrare sätt, i första hand gäller det Borås och Göteborgs stad. Ytterligare återkoppling på nästa möte 19 oktober.

3. Övriga frågor

a. Reflektion sommaren

Via Västkom har inte fått kommit något vad gäller vårdövergångar och SAMSA under sommaren. Inga övriga reflektioner.

4. Kommande möten

19 oktober, 29 november