

Minnesanteckning Agenda Ledningsråd samordnad hälsa- vård och omsorg

Datum: 2020-06-05
Tid: 13:00-15:00
Plats: Skype

Närvarande: Anita Hedström, Beate Poetzsch, Eva Andersson, Ingela Thorell, Jan Carlström, Jeanette Andersson, Jenny Nilsson, Maria Taranger, Noomi Holmberg, Åsa Cronberg Lind, Anette Johannesson, Lena Arvidsson (punkt 2a), Linn Wallér (punkt 2b), Christer Nygren, Maria Fredriksson

Förhinder: Björn Järbur, Carina Stavåsen, Erika Hägg, Lotta Hjoberg, Katarina Andersson

1. Föregående minnesanteckning

Föregående minnesanteckningar godkänns.

2. Informationspunkter

a. Uppdrag utvärdering och revidering av Överenskommelse och Riktlinje

Uppdragshandling för **utvärdering** av Överenskommelse och Riktlinje för Samverkan vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård

- Uppdragsgivare är Ledningsrådet för samordnad hälsa, vård och omsorg.
- Syfte är att ta fram ett utvärderingsunderlag inför revidering av Regional överenskommelsen och riktlinje för Samverkan vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård.

Uppdraget omfattar

- Att utvärdera om följsamhet sker till gemensam Regional överenskommelsen och riktlinje för Samverkan vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård
- Att utvärdera den ekonomiska antagna modellen som innebär en reglering av betalansvaret enligt en genomsnittsmoell
- Att identifiera om den enskilde upplever trygg och säker in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård

Uppdragshandling för **revidering** av Överenskommelse och Riktlinje för Samverkan vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård

- Uppdragsgivare För Överenskommelsen är Politiskt samrådsorgan (SRO) och Vårdsamverkan Västra Götaland (VVG)
- Uppdragsgivare för Riktlinjen är Ledningsrådet för samordnad hälsa, vård och omsorg

Överenskommelsen och riktlinjen för in- och utskrivning från slutet hälso- och sjukvård bygger på Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland 2017 är förlängt till 2022. I samband med översyn av hälso- och sjukvårdsavtalet ska underavtal och andra närliggande avtal/överenskommelser ses över och där ingår Överenskommelsen och riktlinjen för in- och utskrivning från slutet hälso- och sjukvård. Detta arbete behöver samordnas och gemensamma områden kan komma att behöva identifieras.

Utvärderingen bör komma igång snarast möjligt med befintliga resurser. Förslag till uppdragshandling för utvärdering är under framtagande. Planen är att ha förslag till uppdragshandling för revidering framtaget för beslut i oktober.

Ledningsrådet önskar få förslag till uppdragshandling för utvärdering utskickad snarast.

b. Budget

Linn Wallér

Genomgång av budget för SAMSA 2020 inkluderat medel för utveckling samt ekonomiskt status avseende utveckling.

Genomförd utveckling hittills är levererat i en release 15/4 och ytterligare är planerad 16/6. De består av:

- omfattande stöd för SIP för att stödja nödvändiga nya arbetssätt
- förenklad mötesbokning med Skypelänkar där möten kan bokas direkt i SAMSA för samtliga parter.

Dessutom:

- utredning för att implementera SIP till 1177
- anpassningar utifrån förändrade förutsättningar i Överenskommelse och riktlinje då psykiatri inkluderas i ordinarie process för in- och utskrivning
- viss anpassning gentemot Covid-19

Planerad utveckling utgår från strategin att all utveckling sker för att underlätta övergång till Millennium såsom:

- Organisationsanpassning skola, habilitering och hälsa
- Implementera åtkomst till SIP via 1177
- Anpassning av checklista, planeringsmeddelande, avbrotts hantering och vårdbegäran inför Millennium

Uppskattningsvis, utifrån underlag från Cerner, innebär detta ytterligare utvecklingskostnader utöver budget under året på 1 000 000 kr

Frågor att diskutera:

Ska utveckling fortgå för anpassning gentemot Millennium, d.v.s. ska vi stanna av utvecklingen av SAMSA eller fortsätta? Hur ska finansiering av utveckling hanteras?

Diskussion på mötet där vikten av att ligga i linje med Millenium betonas. Svar kan inte ges under mötet avseende om SAMSA eller delar av kommer att användas i Millenium. Det arbetas med i FVM delprojekt Standardisering och kliniskt innehåll (SOKI), där tre personer som även ingår i GITS finns med. Möjliga vägar för finansiering diskuteras. Kan utveckling som innebär en anpassning till Millenium få finansieringsstöd från projektet?

3. Beslutspunkter

a. Regional rutin för in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård samt IT-tjänsten SAMSA

Revidering enligt bilaga 1 och 2 som bifogats agendan.

Beslut: Ledningsrådet beslutar i enlighet med utskickat beslutsunderlag.

b. Uppdragshandlingar

Diskussion på mötet om svårigheter att bemanna grupperna diskuterades återigen. För att bemöta denna svårighet har dock antalet arbetsgrupper och antalet representanter i regional beredningsgrupp minskats utifrån diskussion på ledningsrådets möte i januari. Sett till att IT-tjänsten har 10–15 000 användare, att det ska vidmakthållas och utvecklas på ett för verksamheterna så bra sätt som möjligt liksom att ändamålsenliga rutiner och stödmaterial behövs krävs såväl ett engagemang från ingående verksamheter samt en sammanhållande fast struktur i GITS Operativ förvaltning som omfattar såväl verksamhetsnära frågor som IT-relaterade.

Bemanning av arbetsgrupperna är en möjlighet och inte ett måste. Om inte möjlighet att bemanna - tillit till övriga. Ledningsrådet ser det dock som viktigt att tidsätta och bedriva arbetet i arbetsgrupperna på ett effektivt sätt.

Organisationskissen behöver förtydligas med att det är ledningsrådet som tar beslut och att GITS Operativ förvaltning är ett stöd vid sidan av som ansvarar för genomförandet.

- **Regional beredningsgrupp**
- **Arbetsgrupper SIP, Rutin, Utveckling**

Beslut: Ledningsrådet beslutar enligt utskickade förslag med tillägg att tidsätta och utvärdera grupperna samt återrapportering till ledningsrådet och synkronisering av arbetet grupperna emellan.

- **Förtydligande av organisationskiss**

Beslut: Ledningsrådet beslutar enligt utskickade förslag med tillägg att flytta GITS Operativ förvaltning i bilden samt förtydliga beslutsvägar med pilar.

4. Övriga frågor

a. Rehab i in- och utskrivningsprocessen

Förslag att ge uppdrag till GITS Operativ förvaltning att förtydliga befintlig rutin avseende kommunikation mellan två parter i in- och utskrivningsprocessen.

Beslut: Ledningsrådet beslutar att ge GITS Operativ förvaltning i uppdrag att ta fram förslag till rutin snarast. Därefter godkännande av ledningsrådet via mail.

b. Vårdhygien – behov av referensgrupp

Västra Götalandsregionen har beslutat att i enlighet med Folkhälsomyndighetens rekommendationer genomföra provtagning för covid-19 inom särskilt boende för äldre. I detta arbete finns behov av en referensgrupp. Representant för in- och utskrivningsprocess (informationsflöde IT-tjänst SAMSA) efterfrågas. Maria Fredriksson utses som representant i referensgruppen.

c. Förlängd remisstid SIP – vilka har inte lämnat in så vi kan påminna.

Fråga från Södra Älvsborg. SIP samordnare Jessica Ek ombed återkoppla till samtliga i ledningsrådet.

Sändlista:			
Jan	Carlström	Vice ordförande Systemägare	VGR
Jeanette	Andersson	Ordförande	Västkom
Anette	Johannesson	Göteborg stad	Kommun och sjukvård - samverkan i Göteborgsområdet
Erika	Hägg	Partille kommun	Kommun och sjukvård - samverkan i Göteborgsområdet
Maria	Taranger	Sahlgrenska universitetssjukhuset	Kommun och sjukvård - samverkan i Göteborgsområdet
Åsa	Cronberg Lind	Närhälsan	Kommun och sjukvård - samverkan i Göteborgsområdet
Ingela	Thorell	Närhälsan	Närvårdssamverkan Södra Älvsborg
Carina	Stavåsen	Ulricehamns kommun	Närvårdssamverkan Södra Älvsborg
Noomi	Holmberg	Kungälv kommun	SIMBA
Katarina	Andersson	Sjukhusen i Väster	SIMBA
Jenny	Nilsson	Privat vårdcentral, Noltorp	SAMLA
Anita	Hedström	Alingsås	SAMLA
Lotta	Hjoberg	Lidköpings kommun	Vårdsamverkan Skaraborg
Beate	Poetzsch	Närhälsan	Vårdsamverkan Skaraborg
Eva	Andersson	Lysekils kommun	Vårdsamverkan Fyrbodal
Björn	Järbur	NU-sjukvården	Vårdsamverkan Fyrbodal
Lena	Arvidsson	Adjungerad	GITS
Solveig	Högberg	Adjungerad	GITS
Christer	Nygren	Adjungerad	GITS
Maria	Fredriksson	Adjungerad	GITS
Jessica	Ek	Adjungerad	GITS