



GITS halvårs uppföljning Dialogmöte

26 augusti 2025

Agenda

Mötets syfte:

- Att varje förvaltningsområde får möjlighet att återge nuläge och plan för sitt område samt att öka kunskapen om GITS uppdrag.

Uppgift/innehåll:


- Varje förvaltningsområde
- Visar sin förvaltningsplan
- Beskriver händelser/aktiviteter under våren
- Beskriver kommande aktiviteter under hösten och tankar om 2026

Eftermiddagen fokuseras mer på dialog om GITS uppdrag som helhet, inklusive resurser för genomförandet.

Kommande aktiviteter

- Utskick av förvaltningsplaner och statusrapporter till SITIV-mötet i september (utskick vecka 37).

SITIV och GITS



Avtal om samarbete mellan regionen och de 49 kommunerna i Västra Götaland kring gemensam förvaltning inom IT-området

1. BAKGRUND

Västra Götalands regionen (VGR) och de 49 kommunerna i Västra Götaland har idag, och kommer framgent att ha, behov av samverkan inom ett flertal områden. Ett sådant är IT-området där nyttjandet av gemensamma tjänster och system förutsätter samverkan kring ledning och förvaltning av de samma.

Denna avtalstext syftar till att ge form åt den gemensamma förvaltningsfunktion som skall bevakas och utvecklas av 50 parternas intressen kring de nuvarande och kommande gemensamma IT-system.

2. PARTER

Parter i detta avtal är, Västra Götalandsregionen, organisationsnummer 232100-0131 (VGR) och Västra Götaland läns kommuner via VästKom, organisationsnummer 858501-2084.

Kontaktpersoner
För Västra Götalandsregionen:
Johan Astansson och Hans Ekman.

För länets 49 kommuner, via VästKom:
Dan Gustafsson och Nils-Gunnar Ernéson.

3. ORGANISATION, MANDAT OCH ANSVAR

Den gemensamma förvaltningsfunktionen består av en styrgrupp samt en förvaltningsgrupp. Arbetet leds av styrgruppen som består av lika antal ledamöter från kommunerna och Västra Götalandsregionen. Styrgruppen utser inom sig ordförande och beslutar inom sig byte av ordförande mellan kommunerna och Västra Götalandsregionen.

A) Styrgruppens ansvarsområde kommer bland annat innefatta:

- Definiera vad som kommer att innefattas i begreppet förvaltning
- Tillse att samtliga parternas intressen tillvaratas
- Även besluta om strategi, budget och utvecklingsaktiviteter

UPPDRAGSHANDLING
2011-03-08

Samarbete om verksamhetsutveckling med stöd av IT mellan Västra Götalandsregionen och de 49 kommunerna i Västra Götaland.

Uppdragsbeskrivning för Styrgrupp IT i Väst, SITIV.

Bakgrund och parternas avsikt.
IT och internet har en stor inverkan på människors liv och samhället. E-samhället är under stark utveckling. Tekniken ger stora möjligheter för offentlig verksamhet att förbättra service och tjänster till invånarna samt att öka kvalitet och effektivitet i verksamheterna. I många fall kräver denna utveckling en samverkan mellan olika aktörer. En samverkan som kan innebära att skapa gemensamma tekniska förutsättningar, dela information, skapa effektiva och kvalitetssäkrade lösningar.

Västra Götalands kommuner och Västra Götalandsregionen ger olika former av service till invånarna. I vissa fall förutsätts att detta sker i samverkan mellan kommunerna och regionen. För att kunna utföra detta på ett bra sätt krävs ibland ett IT-stöd som båda använder. Styrgruppen har som uppgift att styra och leda arbetet kring dessa IT-stöd och denna utveckling.

Samarbetet mellan VGR och kommunerna har inletts och pågår med IT-stöd och ett antal IT-system, funktioner och tjänster har tagits fram för att underlätta samverkan inom hälso- och sjukvårdsområdet. Syftet är att ge ökade informationsmöjligheter för huvudmännens personal, bidra till ökad patientsäkerhet samt underlätta för invånarna att få tillgång till information.

Det är naturligt att samarbetet mellan parterna även utvecklas till att omfatta andra ansvarsområden.

Det är parternas uttalade avsikt att med förtroende arbeta tillsammans för att möta den offentliga verksamhetens utmaningar genom t ex gemensamma strukturer, informationsdelning, gemensamma lösningar där det gagnar invånarna och effektiviteten i verksamheten.


Styrgruppens uppdrag
För samråd och samverkan om verksamhetsutveckling med stöd av IT finns en Styrgrupp IT i Väst, SITIV. Styrgruppen arbetar på uppdrag av Västra Götalandsregionen och de 49 kommunerna. Kommunerna företräds av de fyra kommunalförbunden samt VästKom. Styrgruppen ska verka för en välfungerande verksamhetsutveckling med stöd av IT mellan Västra Götalandsregionen och de 49 kommunerna i Västra Götaland.

VästKom

GITS

Gemensam IT samordningsfunktion

Arkitekturledningsgruppen VG
2010-12-06



Översyn av GITS

Omfattning och uppdrag samt ledning och styrning

Göteborg 2023-04-28

SITIV Uppdrag

För samråd och samverkan om verksamhetsutveckling med stöd av IT finns en Styrgrupp IT i Väst, SITIV.

Styrgruppen arbetar på uppdrag av Västra Götalandsregionen och de 49 kommunerna. Kommunerna företräds av de fyra kommunalförbunden samt VästKom.

Styrgruppen ska verka för en välfungerande verksamhetsutveckling med stöd av IT mellan Västra Götalandsregionen och de 49 kommunerna i Västra Götaland.

SITIV Uppgifter

- värdera behov och nytta av nya och befintliga samverkanslösningar, IT-system, funktioner och tjänster,
- ta fram en plan för långsiktig utveckling av samverkanslösningar och dessas finansiering, - att upprätta förslag till överenskommelse mellan parterna för varje specifik samverkanslösning,
- fastställa uppdrag, organisation, finansiering och driftform för varje specifik samverkanslösning,
- utveckla former för omvärldsorientering,
- att behandla förslag till årliga förvaltningsplaner och budget.

I löpande frågor avseende etablerade samverkanslösningar är styrgruppen beslutande.

Länsgemensam förvaltnings- och utvecklingsorganisation GITS

GITS uppdrag är att samordna funktioner/tjänster vilka gemensamt krävs för en bra och funktionell samverkan mellan Västra Götalandsregionen och länets 49 kommuner. Det är även dessa organisationer som ger GITS dess uppdrag genom Styrgrupp IT i Väst, SITIV.

Funktionen är självständig och organisationsneutral. Behov från VGR och länets 49 kommuner värderas lika och anställda i GITS finansieras därför även till lika delar av VGR och kommunerna.

Verksamhetsplan 2025

Långsiktiga mål Långsiktiga mål formuleras av SITIV, uppdragsgivare för GITS och utförs i samverkan med mål och uppdrag för Portföljstyrning inom KSD samt samarbete med Program Millennium.

Kortsiktiga mål - GITS övergripande

- Säkerställa fortsatt verksamhetsdriven förvaltning och utveckling i samverkan, mellan VGR och de 49 kommunerna i Västra Götaland inom SITIV och GITS beslutade uppdrag. Ny målbild behövs för att få en mer tydlig helhet av GITS framtida uppdrag.
- Bistå framtida systemlösning för vårdssamverkan med kunskap och analyser av hur SAMSA fungerar idag och hur processer behöver bättre systemstöd i framtiden.
- Säkerställa fakturering, i enlighet med avtal och överenskommelse för öppnadata-plattform
- Säkerställa fakturering, i enlighet med avtal och överenskommelse för Bibblix läsförståelse-app
- Se över budgetkonstruktion i samråd med FSS för SITHS och minska de årliga överskott som finns sedan flera år tillbaka.
- Förvaltning av Elevhälsodata Väst samt utveckling och anslutning av nya verksamheter. Verksamhetsdriven förvaltning och utveckling samt implementering i samverkan mellan alla skolor inom territoriet Västra Götaland av Elevhälsodatabas Väst (EHDV). Fortsätta budgetarbetet tillsammans med kommunalförbunden för hur medel ska utökas för att täcka alla typer av kostnader inom förvaltning och utveckling samt resurser.
- Säkerställa hemsida och lansera den inom VGR:s webhotell för de olika delarna i GITS som finns representerade på gitsvg.se.
- Fortsätta arbetet med att undersöka hur förvaltning och utveckling ska ske av digitala hjälpmedel i samverkan
- Undersöka och bistå IoT-plattform för ekonomisk fördelning samt eventuell framtida förvaltning
- Undersöka och bistå i eventuella övertag av projekt som drivs för närvarande av inom Regional utveckling.

Verksamhetsplan 2025

Samordnad hälsa, vård och omsorg

- Säkerställa genomförande av beslutad förvaltningsplan för samordnad hälsa, vård och omsorg och fortsätta med utvecklingsstrategi för SAMSA IT-tjänst samt uppföljning avtal och utveckling i förhållande till verksamhetsbehov.

Elevhälsodata Väst

- EHDV kommer fortsätta att förstärka teamet och hur man finner stabil förvaltning och prioritet i utvecklingsbehov tillsammans med styrgrupp.

Gemensam utgivning av eTjänstekort i Västra Götaland

- GITS agerar platshållare för fördelning av ekonomi i koppling till kommuner. Det har dock årligen kommit in stora överskott från SITHS och under 2025 behöver det ses över hur budgeten träffar noll bättre. Ska undersöka om det går att betala tillbaka överskott till huvudmännen för 2024.

GITS Verksamhetsplan 2025

3. Budget och finansiering

Total budget 2024 GITS						
Systemförvaltning	Budget	Kommuner	VästKom	Kommuner + VästKom	VGR	SITIV/Annan finansier
GITS	2 920 000		1 460 000	1 460 000	1 460 000	
SAMSA	16 000 000	4 780 000		4 780 000	10 000 000	1 220 000
SITIV Utvecklingsportfölj	11 060 000					
GITS Utvecklingsportfölj	2 000 000		1 000 000	1 000 000	1 000 000	
Öppna data	933 000	744 000		744 000	189 000	
Elevhälsodata Väst	4 600 000				4 100 000	500 000
<i>IoT projektledare</i>					1 500 000	
SITHS utveckling	750 000					750 000
Gemensam utgivning (SITHS)	11 310 000					11 310 000
TOTALT	37 513 000 49 573 000	5 524 000	2 460 000	7 984 000	16 749 000 18 249 000	15 280 000

Förvaltningsplaner (till följd av beslutad budget)

- SAMSA –Samordnad hälsa, vård och omsorg, SHVO
- Öppna data
- Elevhälsodata Väst, EHDV
- SITHS



Statusrapport till SITIV

- Inför varje möte
- med syfte att ge status samt spridas av deltagare till berörda



The image shows a screenshot of a web form titled "Statusrapport" from the GITS system. The form is tilted and contains the following sections:

- GITS** logo
- Statusrapport** (title)
- Förvaltningsobjekt:** Klicka för att välja objekt.
- Datum:** Klicka för att ange datum.
- Ansvarig funktionskoordinator**
Ange vem eller vilka som är ansvariga för förvaltningsobjektet.
- Beskrivning av uppdraget**
Ge en kort beskrivning av uppdraget.
- Viktiga händelser under perioden**
Återge viktiga händelser sedan den förra statusrapporten. Gärna i punktform.
- Aktuella problemställningar och utmaningar**
Beskriv aktuella problem eller utmaningar. Gärna i punktform.
- Planerade aktiviteter**
Berätta om planerade aktiviteter. Gärna i punktform.
- Ekonomisk status och personalresurser**

Åter till agendan

Mötets syfte:

- Att varje förvaltningsområde får möjlighet att återge nuläge och plan för sitt område samt att öka kunskapen om GITS uppdrag.

Uppgift/innehåll:

- Varje förvaltningsområde
- Visar sin förvaltningsplan
- Beskriver händelser/aktiviteter under våren
- Beskriver kommande aktiviteter under hösten och tankar om 2026

Eftermiddagen fokuseras mer på dialog om GITS uppdrag som helhet, inklusive resurser för genomförandet.

Kommande aktiviteter

- Utskick av förvaltningsplaner och statusrapporter till SITIV-mötet i september (utskick vecka 37).



Eftermiddagen

GITS Verksamhetsplan 2025

3. Budget och finansiering

Total budget 2024 GITS						
Systemförvaltning	Budget	Kommuner	VästKom	Kommuner + VästKom	VGR	SITIV/Annan finansier
GITS	2 920 000		1 460 000	1 460 000	1 460 000	
SAMSA	16 000 000	4 780 000		4 780 000	10 000 000	1 220 000
SITIV Utvecklingsportfölj	11 060 000					
GITS Utvecklingsportfölj	2 000 000		1 000 000	1 000 000	1 000 000	
Öppna data	933 000	744 000		744 000	189 000	
Elevhälsodata Väst	4 600 000				4 100 000	500 000
<i>IoT projektledare</i>					1 500 000	
SITHS utveckling	750 000					750 000
Gemensam utgivning (SITHS)	11 310 000					11 310 000
TOTALT	37 513 000 49 573 000	5 524 000	2 460 000	7 984 000	16 749 000 18 249 000	15 280 000

Förklaringsmodell:



Tillsvidareanställd



Halvtid



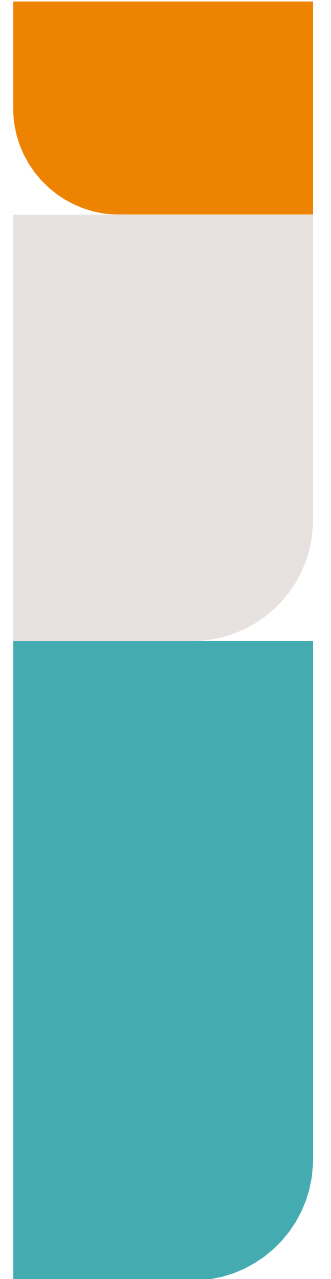
Projektanställd för tillfälligt uppdrag



Vakans



Anställd på annan enhet/organisation



Länsgemensamma resurser för förvaltningsplan SHVO 2020



ROLL

OMRÅDE / AKTIVITETER



Funktionskoordinator, Teknik

Teknik, Utveckling, Statistik, Hemsida, info samsa, support, kommunikation, automation, kontakt system och driftleverantörer, nyhetsbrev, test teknik



Funktionskoordinator, systemförvaltning

Beredning och planeringsledare, support, info samsa, agil planering med IT, schemaläggning och mötesstruktur, behörigheter, systemadmin inför nya lösningar/samexistens med andra system, test verksamhet



Funktionskoordinator, utbildning och support

Utbildning, rapporter, leder möten, info samsa, support, kommunikation, kontakt med vårdsamverkan och verksamhet och uppföljning utbildningsmaterial. Kvalitetssäkring processer



Funktionskoordinator, tillfälliga uppdrag

SIP

Funktionsledare

Kommunikation, VVG/SITIV-kontakt, Beredningsansvarig, Ekonomi/Budget, Rapportering, avtalskontakt, samordnare för resurser inom SHVO

Länsgemensamma resurser för förvaltningsplan SHVO 2024



ROLL

OMRÅDE / AKTIVITETER



Funktionskoordinator, Teknik

Teknik, Utveckling, Statistik, Hemsida, info samsa, support, kommunikation, automation, kontakt system och driftleverantörer, nyhetsbrev, test teknik



Funktionskoordinator, systemförvaltning

Beredning och planeringsledare, support, info samsa, agil planering med IT, schemaläggning och mötesstruktur, behörigheter, systemadmin inför nya lösningar/samexistens med andra system, test verksamhet



Funktionskoordinator, utbildning och support

Stöttar i ovan uppdrag. Utbildning, rapporter, leder möten, info samsa, support, kommunikation, kontakt med vårdsamverkan och verksamhet och uppföljning utbildningsmaterial. Kvalitetssäkring processer



Funktionskoordinator, tillfälliga uppdrag

Samexistens-uppdraget SAMSA/Millennium

Funktionsledare

Kommunikation, VVG/SITIV-kontakt, Beredningsansvarig, Ekonomi/Budget, Rapportering, avtalskontakt, samordnare för resurser inom SHVO

Länsgemensamma resurser för förvaltningsplan SHVO 2025/26?



ROLL

OMRÅDE / AKTIVITETER



Funktionskoordinator, Teknik

Teknik, Utveckling, Statistik, Hemsida, info samsa, automation, kontakt system och driftleverantörer, teknik-support, nyhetsbrev, test teknik, leder möten



Funktionskoordinator, systemförvaltning

Stöttar i ovan uppdrag, Beredning och planeringsledare, support, agil planering för IT, schemaläggning och mötesstruktur, behörigheter, systemadmin inför nya lösningar/samexistens med andra system, test verksamhet



Funktionskoordinator, utbildning och support

Stöttar i ovan uppdrag. Utbildning, rapporter, leder möten ffa i externt, support verksamhet, kommunikation, kontakt med vårdsamverkan och verksamhet och uppföljning utbildningsmaterial. Kvalitetssäkring processer

Funktionskoordinator, tillfälliga uppdrag

Funktionsledare

Kommunikation, VVG/SITIV-kontakt, Beredningsansvarig, Ekonomi/Budget, Rapportering, avtalskontakt, samordnare för resurser inom SHVO



Resurser för övriga GITS verksamhetsplan

Länsgemensamma resurser för övrigt i GITS verksamhetsplan 2020

ÅÅ
2

ROLL/uppdrag



OMRÅDE / AKTIVITETER

SIP-spelet

Leverantörskontakt, utveckling, fakturor, ekonomi/Budget



Öppen data

Förvaltninggrupp, leverantörskontakt, licenser VGR, fakturor, ekonomi/Budget



SITHS

Koordinator för SITHS

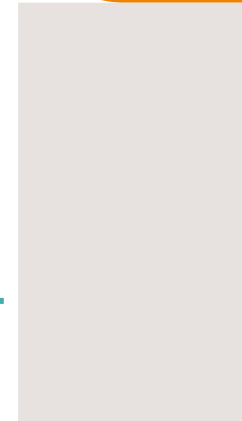
Bibblix

Leverantörskontakt, kontakt med kulturförvaltningen, fakturor, ekonomi/Budget

Tillfälliga uppdrag

Funktionsledare

Kommunikation, Regional utveckling/SITIV-kontakt, Beredningsansvarig, Ekonomi/Budget, Rapportering, avtalskontakt, Leder och samordnar aktiviteter kopplat till verksamhet, personal och ekonomi inom GITS



Länsgemensamma resurser för övrigt i GITS verksamhetsplan 2024



ROLL



Funktionskoordinator, EHDV

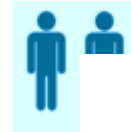
OMRÅDE / AKTIVITETER

Beredning och planeringsledare, support, agil planering med IT, mötesstruktur, behörigheter, systemadmin inför nya anslutningar, test verksamhet, temaforum, konferenser, externa intressenter, Data/Analys, Utveckling, Avtal, Kontakt med nätverk, Kvalitetssäkring



Öppen data

Förvaltningsgrupp, leverantörskontakt, licenser VGR, fakturor, ekonomi/Budget



SITHS

Avstämning förvaltning och budget-arbete kopplat till SITIV

Bibblix

Leverantörskontakt, kontakt med kulturförvaltningen, fakturor, ekonomi/Budget

Tillfälliga uppdrag

Kontakt för hjälpmedel i samverkan samt upstart RPA-utveckling

Funktionsledare

Kommunikation, Regional utveckling/SITIV-kontakt, Beredningsansvarig, Ekonomi/Budget, Rapportering, avtalskontakt, Leder och samordnar aktiviteter kopplat till verksamhet, personal och ekonomi inom GITS



Länsgemensamma resurser för övrigt i GITS verksamhetsplan 2025/2026

ROLL

OMRÅDE / AKTIVITETER



3



Funktionskoordinator, EHDV

Beredning och planeringsledare, support, agil planering med IT, mötesstruktur, behörigheter, systemadmin inför nya anslutningar, test verksamhet, temaforum, konferenser, externa intressenter, Data/Analys, Utveckling, Avtal, Kontakt med nätverk, Kvalitetssäkring



Öppen data

Förvaltninggrupp, leverantörskontakt, licenser VGR, fakturor, ekonomi/Budget



SITHS

Avstämning förvaltning och budget-arbete kopplat till SITIV

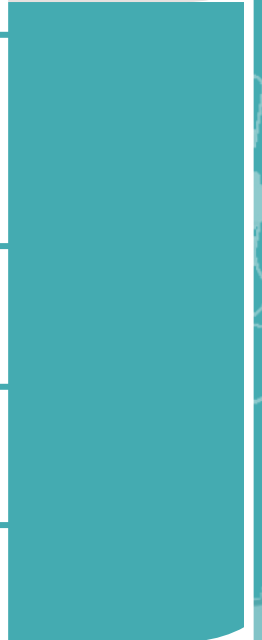
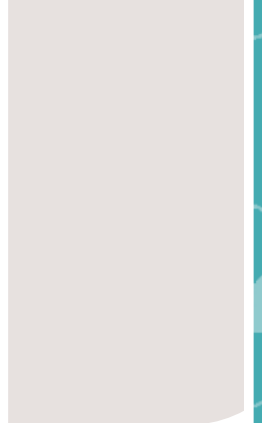
Bibblix

Leverantörskontakt, kontakt med kulturförvaltningen, fakturor, ekonomi/Budget

Tillfälliga uppdrag

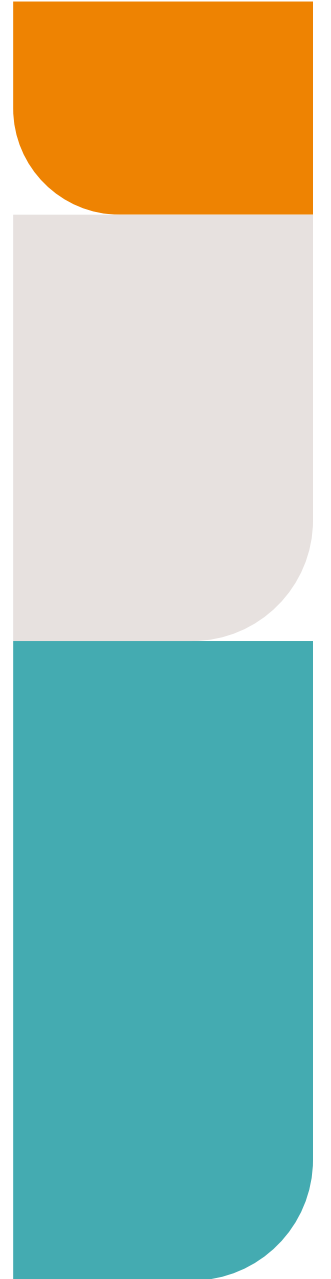
Funktionsledare

Kommunikation, Regional utveckling/SITIV-kontakt, Beredningsansvarig, Ekonomi/Budget, Rapportering, avtalskontakt, Leder och samordnar aktiviteter kopplat till verksamhet, personal och ekonomi inom GITS



Vad har vi pratat om idag, vad tar vi vidare från idag

- Medskick till oss (anteckningar/beslut)
 -
 -
 -
 -
 -
 -



Kommande möten

- Halvårsavstämning 20 januari 2026
- Halvårsavstämning 25 augusti 2026

- SITIV 19 september (material klart 9 september)
- SITIV 5 december (material klart 25 november)
 - Inkluderar plan för 2026





Tack!