

# Statusrapport 2025

**Förvaltningsobjekt:** Samordnad hälsa, vård och omsorg (SHVO) inkl.

SAMSA it-tjänst

**Kvartal:**  Q1 (jan-mars)  Q2 (april-juni)  Q3 (juli-sep)  Q4 (okt-dec)

---

## Ansvariga funktionskoordinatorer

Gisella Koutsiou

## Beskrivning av uppdraget

Samordnad hälsa, vård och omsorg har uppdraget att

- säkerställa förvaltning och utveckling av systemstödet SAMSA it-tjänst utifrån verksamheternas behov inom region och kommun
- säkerställa att stöd sker verksamhetsnära och partsneutralt till de verksamheter som berörs av SHVO och utifrån prioriterade verksamhetsbehov och användarkrav
- bidra till att informationsöverföring mellan verksamheter sker effektivt och säkert för att den enskilde ska få en god och sammanhållen hälsa, vård och omsorg, samt uppleva trygghet och delaktighet
- skapa förutsättningar för att länsgemensamma riktlinjer efterlevs.

## Viktiga händelser under perioden

- Förslag till ny förvaltningsplan för 2025 har tagits fram och planeras att beslutas av Vårdsamverkan i Västra Götaland (VVG) 11 september.
- Utvärdering har genomförts av en större utbildningsinsats riktad till primärvård vårdcentral och primärvård rehab under 2024 i samverkansprocesser och funktionaliteten SAMSA it-tjänst.
- Stödmaterial kring behörigheter, roller och anslutning har tagits fram till skolor och privata vård- och omsorgsverksamheter med intresse för SAMSA it-tjänst.
- I samarbete med studenter från Högskolan Väst har SHVO med hjälp av statistikverktyget Power BI, lagt grunden för att kunna utveckla en mer omfattande statistikrapportering till verksamheterna.

- Under hela 2025 har avtalsförhandlingar med Oracle kring it-tjänsten SAMSA pågått för att skapa en grund för fortsatt samarbete. De nuvarande avtalsvillkoren ger dock inte tillräckligt utrymme för teknisk vidareutveckling, vilket begränsar möjligheten att möta verksamheternas förändrade behov och anpassa it-tjänsten SAMSA till nya tekniska och organisatoriska förutsättningar. Mot bakgrund av att förutsättningarna för driftsättning av Millennium inte var optimala tecknade VGR en pausöverenskommelse med leverantören Oracle, vilket har påverkat möjligheten till fortsatt utveckling av SAMSA it-tjänst. Den tidigare verksamhetsutvecklingen är i dagsläget inte möjlig, med hänvisning till resursbrist hos Oracle. Detta har skapat ett glapp mellan verksamheternas behov och den tekniska kapaciteten inom ramen för nuvarande avtal.

## Aktuella problemställningar och utmaningar

- Det finns ingen plan för utveckling av SAMSA it-tjänst från leverantören Oracle vilket är allvarligt ur ett patientsäkerhetsperspektiv.
- Det saknas en kommunikationsplan för att säkerställa att förvaltningsplanen förankras på delregional nivå inom Vårdsamverkan Västra Götaland (VVG).
- Brist på tydlig kommunikation och struktur riskerar att försvåra samordningen mellan VVG, GITS och SHVO. Dessutom saknas en gemensam samsyn kring uppdrag, ansvar och roller mellan Förvaltningsgrupp SAMSA och VVG.
- För att säkerställa långsiktig hållbarhet och relevans för SAMSA it-tjänst krävs ett omtag från ledning och styrning för att säkerställa att verksamheter kan få fortsatt utveckling inom informationsöverföring mellan huvudmän.
- Bevaka kommande utmaningar som Millennium, handlingsalternativ för informationsöverföring mellan huvudmän, framtida samverkansprocesser, RF:s och kommunalförbundens budget och direktiv samt nyalet 2026.

## Planerade aktiviteter

- Införliva förvaltningsplanen 2025 i det ordinarie planeringsarbetet inom SHVO.
- Revidering av uppdrag och roller planeras till 2025 inom SHVO.
- Ökad tillgänglighet av utdata och hantering av tilläggsbeställningar.
- Bevaka breddinförande av RPA Melior/SAMSA i VGR.
- Fortsatt utveckling av lathundar.
- Utbildningsinsats 2025–2027 planeras.
- Inväntar beslut om ytterligare utbildningsinsats för att höja kunskapen om samverkanskompetens.
- Bevaka utvecklingen och eventuella konsekvenser med den nya EHDS (European health data space)-förordningen kring e-hälsodata inom EU.

## Ekonomisk status och personalresurser

- Budget per kvartal 2 och 3 är i balans
- Personal har under året reducerats från 6 årsarbetare till 5 st under kvartal 2 till 4 st under kvartal 3.

## Kommunikationsaktiviteter

- Kontinuerlig dialog med Förvaltningsgrupp SAMSA.
- Utbildningsmaterial tillgängliggjort via Lärportalen på uppdrag av GITS.
- Nyhetsutskick och utveckling av hemsida för förbättrad kommunikation.