

# Agenda och mötesanteckning – Gemensam beredning VVG och SITIV

(Vårdsamverkan Västra Götaland och Styrgrupp IT i Väst)

**Datum:** 2025-05-09

**Tid:** 10.00-11.00

**Mötesform:** Digitalt möte

**Sekreterare:** Johanna Karlsson Deucher, administratör GITS

**Kallade:**

- ✓ Maria Olsson, strateg Västkom (sammankallande 2025)
- ✓ Karl Fors, regionutvecklare Regional leverans, VGR (sammankallande 2025)
- ✓ Mattias Hjelm, funktionsledare GITS
- ✓ Malin Swärd, strateg Västkom
- ✓ Åsa Jackson, strateg och processansvarig vårdsamverkan, koncernstab strategisk hälso- och sjukvårdsutveckling, VGR
- ✓ Fredrik Holm, regionutvecklare, Regional leverans, VGR

## Agenda

1. Föregående mötesanteckning

[2025-04-04 UTKAST Agenda och mötesanteckning Gemensam beredning VVG och SITIV.docx](#)

Inga kommentarer på mötesanteckningarna från den 4 april.

2. Finns det ärenden från/till VVG kopplat till SITIV och GITS att omhänderta i gemensam beredning?

*Malin Swärd Davidsson och Åsa Jackson tar upp aktuella frågor/ärenden/behov.*

- VVG ställde sig bakom styrdokumentet om SIP (samordnad individuell plan) med koppling till gemensamt område.
- Årsredovisning kring avvikelser i samverkan presenterades av Goran Barasin och finns publicerad på vårdsamverkans hemsida. Avvikelseberättelser ligger till grund för prioriteringen av det fortsatta utvecklingsarbetet i VVG som ska diskuteras på nästa möte.

3. Finns det ärenden från/till SITIV kopplat till VVG och GITS att omhänderta i gemensam beredning?

*Maria Olsson och Karl Fors tar upp aktuella frågor/ärenden/behov.*

### **Återrapport från möte med SITIV 2025-05-06**

- SITIV ställde sig bakom uppdragshandlingen för Gemensam beredning VVG och SITIV. Punkten om uppdragshandling var egentligen ett informationsärende men blev ett beslutsärende för vidare hantering i vårdsamverkanstrukturen.

#### **Diskussion**

Diskussion om att uppdragshandlingen blev ett beslutsärende i stället för ett informationsärende på SITIV. Det var inte så det var tänkt från början. SITIV ställde sig bakom uppdragshandlingen eftersom de inte såg några problem med dokumentet och uppdraget Gemensam beredning VVG och SITIV (ett samarbetsforum där man gemensamt bereder ärenden som rör både VVG och SITIV).

- Förslag på statusrapport inom SHVO blev uppskattad och ska vidare till VVG. SITIV kom med önskemål att komplettera statusrapporterna med bakgrund av respektive förvaltningsobjekt. Exempelvis omfång och vilka resurser som finns inom respektive objekt. Gemensam beredning får gärna vara involverade i arbetet så att informationen blir kvalitetssäkrad. Syftet med kvartalstatusrapporterna är att de ska beskriva nuläget, vad som är på gång och att rapporterna ska spridas brett.
- Karl och Maria har tillsammans med SITIV fått i uppdrag att ta fram en uppdragsbeskrivning för kartläggning av gemensamma dataskydd- och informationssäkerhetsfrågor. Uppdraget bottenar i frågeställningar kring behörigheter i olika system.
- Information om att Göliska IT vill ha högre ersättning i frågor som gäller SITHS. Fredrik Rasmusson ansvarar för frågan.

**Att göra:** *Maria och Karl skickar rapport och bildspel om kartläggningen till Malin och Åsa. Maria och Karl skickar förslaget på statusrapport för förvaltningsobjekt SHVO till Malin och Åsa.*

4. Sakfrågor
  - a) Uppdragsbeskrivning - Referensgrupp SHVO (tidigare Förvaltningsgrupp SAMSA)

Karl och Maria har tagit fram ett förslag som skickats ut.

### Diskussion

- VVG beslutar om Läns-gemensam referensgruppen SHVO innan förvaltningsplanen. Det blir information upp till VVG på junimötet och sedan beslut om referensgruppen efter sommaren. Eventuellt kan det tillkomma synpunkter på uppdragshandlingen från VVG. Malin och Åsa tar hand om det.
- Läns-gemensam referensgrupp SHVO är VVG:s referensgrupp som GITS ansvarar för och sammankallar. Utmaningen: hur långt är snöret mellan områden där vi ska stödja varandra? Det finns ett gränsland som är otydligt.
- Det finns behov av struktur och VVG har ett större ansvar att få vård-samverkans olika nivåer att hänga ihop.
- Viktigt att förtydliga roll och förväntningar på den läns-gemensamma referensgruppen och att den får ett närmare samarbete med GITS i löpande frågor.

### Synpunkter på uppdragsbeskrivningen

- Justera Referensgrupp SHVO till *Läns-gemensam referensgrupp SHVO*.
- Förtydliga sista meningen under stycket "Uppdrag":  
*Nytt förslag: "Det är avgörande att samordningen inom hälsa, vård och omsorg fungerar väl på alla nivåer – lokal, delregional och länsnivå – för att säkerställa en sammanhållen och effektiv verksamhet inom området".*
- Förtydliga att det gäller delregional vård-samverkan och inte andra organisationsformer.

**Beslut:** Karl gör ett nytt förslag på bild med tillägg av en pil, språkliga justeringar och sedan lämnas uppdragsbeskrivning för Läns-gemensam referensgrupp SHVO till VVG.

#### b) Förvaltningsplan SHVO

Förvaltningsplanen har finjusterats men upplevs otydlig och mer omfattande än vad den var förra året. Malin och Åsa vill att förvaltningsplanen ska kunna återanvändas från år till år, med vissa tillägg som exempelvis utvecklingsbehov, prioriteringsområden och resurssättning. Åsa och Malin vill även se en tidsplan i förvaltningsplanen.

**Beslut:** Nytt separat möte bokas i frågan eftersom det finns synpunkter på presenterat förslag av förvaltningsplan.

- c) MedControl PuB-avtal (Fredrik)

Allt går bra men det saknas representanter från några kommuner. Arbetet kan gå vidare när det finns representation från alla kommuner. Fredrik och Maria tar kontakt med kommunalförbunden. Camilla Odenberger står endast som uppdragsgivare för PuB-avtalet. När kommunerna vill ha ytterligare IS/IT-avtal får man återkomma.

**Att göra:** Fredrik mejlar uppdragshandling med tidsplan till alla i gruppen.

- d) Utbildningsuppdrag med rapport – Utbildningsinsats (Mattias)

Koncernkontoret beställde en riktad utbildningsinsats mot vårdval vårdcentral och vårdval rehab av GITS under 2024. Nu finns en rapport och ytterligare ett dokument håller på att formis med förslag på hur utbildningsfrågorna kan drivas vidare utifrån GITS utbildningsuppdrag.

**Att göra:** Mattias mejlar rapporten till alla i gruppen och beskriver bakgrunden till uppdraget och vilken process som förväntas nu när rapporten är klar för att spridas.

- e) Matleveranser VGR till kommuner, Alingsås/Kungälv (Karl)

Punkten flyttas till nästa möte.

- f) Styrdokument - Länkar till filer och dokument, Vårdsamverkans hemsida VS GITS (Malin och Åsa)

Länsgemensamma styrdokument som tas fram på uppdrag av VVG upprättas från Vårdsamverkan Västra Götalands samarbetsyta. GITS länkar till de upprättade dokumenten via [hittaiarkivet.vgregion.se](https://hittaiarkivet.vgregion.se).

*För justering och flytt av dokument från GITS samarbetsyta till Vårdsamverkan Västra Götalands samarbetsyta, kontakta vårdsamverkans kommunikatör Daniel von Porat.*

Övrigt inför kommande möten

- Avvikelse i samverkan
- Slutrapporter: Samexistens och Länsgemensamt it-stöd i vårdsamverkan
- Behov av löpande ändringar i rutiner för användning av SAMSA (Karl och Maria)