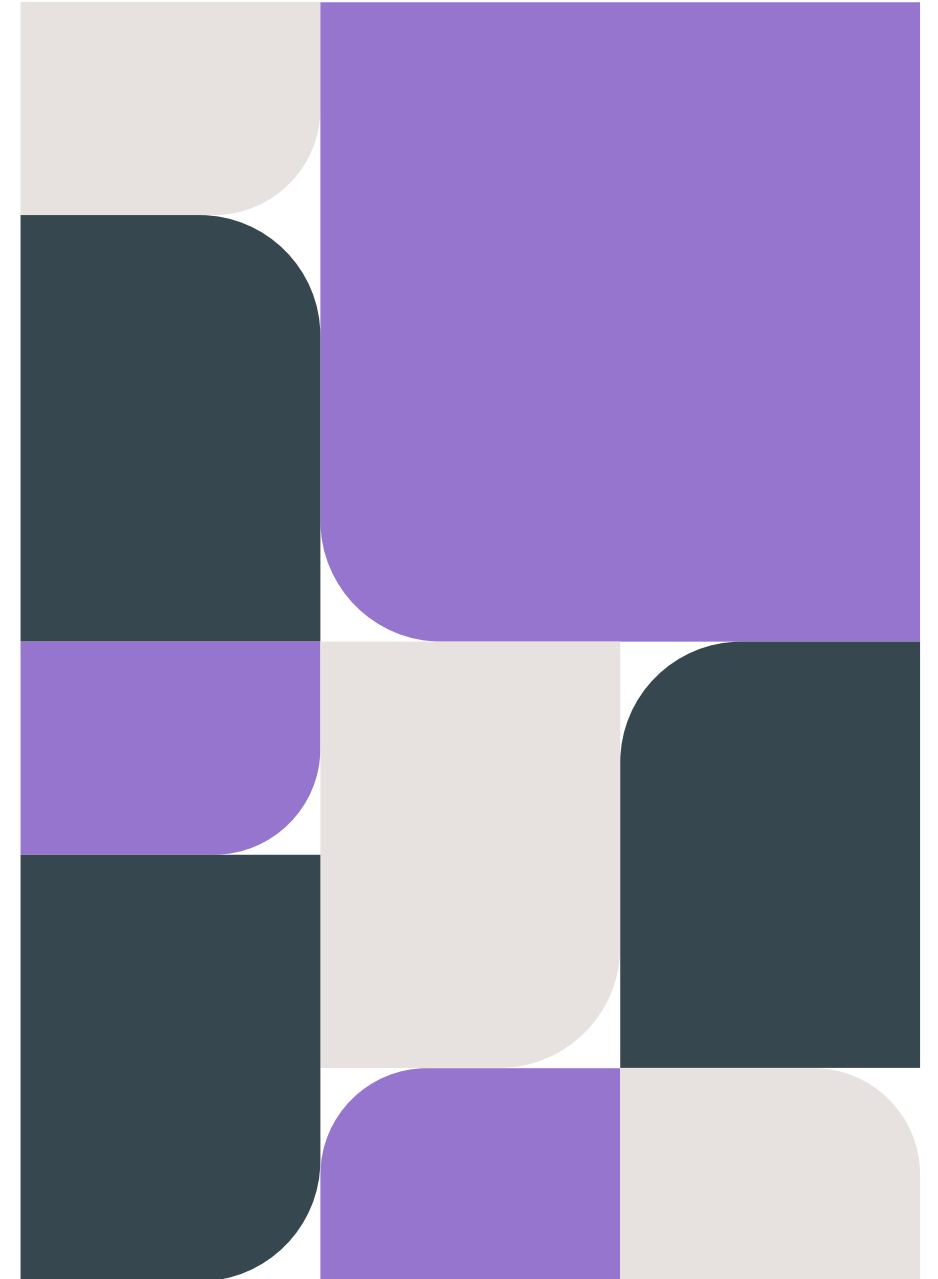


Låsa och låsa upp inloggning på 1177.se

Vägledning för hälso- och sjukvårdspersonal

Kort stöd för bedömning, beslut, överföring och
uppföljning



Stöd för beslut

1

Finns risk för skada, men eller hot?

Bedöm om tillgång till digital information på 1177.se kan påverka patienten negativt.

2

Är låsning rätt åtgärd?

Åtgärden är ingripande och ska användas restriktivt efter noggrann prövning.

3

Vem fattar beslutet?

Endast legitimerad vårdpersonal med behandlingsansvar eller beslutsfattare i linjechefskap.

4

Är dokumentation och överföring klara?

Journalför bedömning, motiv och beslut. Skicka ärendet via fastställd kanal.

När inloggningen låses kan invånaren inte använda digital kontakt via 1177.se.

Exempel: meddelanden, bokade tider, provtagning, intyg samt stöd och behandling.

När kan låsning vara motiverad?

Utgår från en konkret riskbedömning

GRUND FÖR BEDÖMNING

Patienten riskerar skada, men eller hot genom digital information på 1177.se.

Bedömningen ska bygga på medicinska, psykosociala eller säkerhetsrelaterade omständigheter.

Kom ihåg: låsning är en skyddsåtgärd som påverkar tillgången till digital vårdkontakt.

SITUATIONER ATT VÄGA IN

Allvarlig psykisk skada

Risk att tillgång till digital information förvärrar patientens hälsa.

Hotbild eller skyddsbehov

T.ex. våld i nära relation eller hedersrelaterad problematik.

Psykiatriska tillstånd

När digital information behöver begränsas.

Bristande förmåga

När patienten inte kan hantera digital information.

Innan överföring: beslut, dokumentation och information

Vården ansvarar för bedömning och beslut innan koncernstab digitalisering (KSD) får ärendet.

1. Beslut

Får fattas av legitimerad vårdpersonal med behandlingsansvar.

Kan också fattas av verksamhetschef eller medicinskt ansvarig läkare.

Föregås av menprövning.

2. Dokumentera

Journalanteckning med bedömning, motiv och grund för beslut.

Blanketten diarieförs av KSD via Spärr- och loggservice.

Notera uppföljning inom tre månader av ansvarig för beslut.

3. Informera och förbered

Informera patienten om det är möjligt och förenligt med patientsäkerhet och sekretess.

Informera chefläkare eller motsvarande funktion.

Säkerställ att obligatoriska uppgifter är korrekt ifyllda.

Från behov av vården till åtgärd hos KSD

Processen ska vara enkel att följa och spårbar i varje steg.



KSD:s kontroll och åtgärd

Spärr- och loggservice kontrollerar uppgifter, hanterar ärende och verkställer låsning eller upplåsning av inloggningskonto på 1177.se

Återkoppling sker till verksamhetschef på begärande enhet via krypterad e-post.

Akut läge: när låsning behöver ske direkt

Ring KSD tfn 0771 – 47 37 100 knappval 5 när risken kräver omedelbar åtgärd.

1

Bedöm akut risk

Koppla behovet till patientsäkerhet, sekretess eller skydd.

2



Ring KSD nödtelefon

Begär låsning när ordinarie hantering inte kan inväntas.

3

Skicka blankett i efterhand

Vid vårdens begäran skickas blanketten in efteråt.

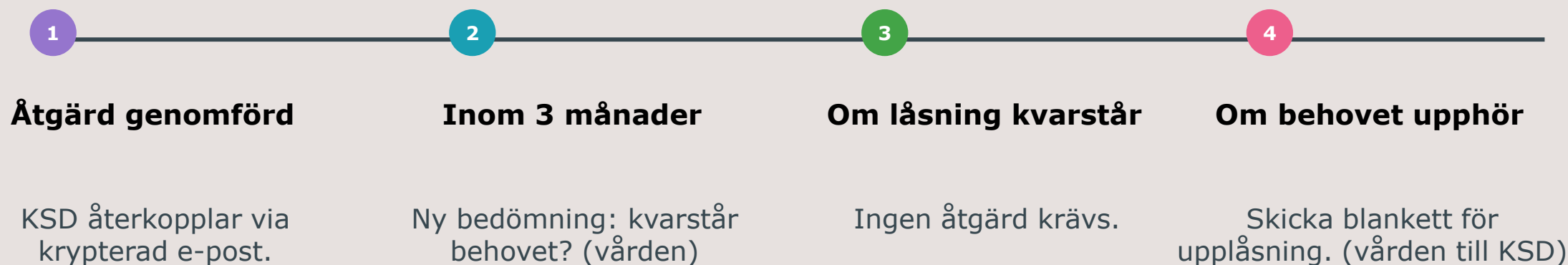
Om invånaren själv begär akut låsning via hälso- och sjukvårdspersonal

Ring KSD för akut hantering, blankett skickas i efterhand.

Viktigt: akut hantering ersätter inte kravet på dokumentation och uppföljning.

Efter låsning: följ upp och lås upp när behovet upphör

Uppföljningsansvaret ligger hos den som begärde eller beslutade om låsningen.



Slutkontroll före avslut

Beslutet är dokumenterat, patienten är informerad om det är möjligt, och ansvar för uppföljning är tydligt noterat.