



**Rutin**  
2018-04-27  
Diarienummer RS2017-02432

**Västra Götalandsregionen**  
**Projekt Journal via nätet**  
E-post: journal.via.natet@vgregion.se

## **Tillägg till Rutinbeskrivning för försegling och upplåsning av förseglad journal via nätet**

**Bakgrund**, rutin för försegling och upplåsning av förseglad journal via nätet på begäran av patient finns. En ny funktion har utvecklats som innebär att patienten kan försegla enskild enhet/er. Försegling görs i första hand direkt i e-tjänsten av patienten själv och gäller då för hela tjänsten, det vill säga för samtliga verksamheter som är anslutna till tjänsten (hel försegling). Patienten kan, vid behov be vårdgivaren om hjälp. Sker försegling via vårdgivaren är det möjligt att försegla enbart valda enheter (delvis försegling).

**Rutin för försegling**, alternativa vägar finns att försegla direktåtkomst till e-tjänsten Journalen, helt eller delvis.

### **Hel försegling av e-tjänsten Journalen (hela kontot)**

görs i första hand av invånaren själv inne i e-tjänsten efter inloggning.

Befintlig rutin för försegling och upplåsning av förseglad journal via nätet tillämpas.

### **Delvis försegling av e-tjänsten Journalen (på enskild enhet/er)**

Vid begäran om försegling av enskild enhet/er kontaktar invånaren telefonservice tfn 0774-44 10 10 för mer information om vad det innebär och hur det går till.

Telefonservice hjälper till att ta fram HSA-id för aktuell enhet/er och skickar ett brev till invånarens folkbokföringsadress. I brevet finns information om vad det innebär att försegla tillsammans med blankett med begäran om försegling för invånaren att fylla i.

Invånaren tar med sig blanketten till närmaste vårdcentral eller sjukhus och identifierar sig, hälso- och sjukvårdspersonal styrker invånarens identitet och undertecknar blanketten som sedan skickas för verkställighet till adress angiven på blanketten.

Alternativt kan hälso- och sjukvårdspersonal under ett vårdbesök vara behjälplig med patientens begäran.

### **Brådskande behov av försegling på enhet/er**

Befintlig rutin för försegling och upplåsning av förseglad journal via nätet tillämpas med uppgift om aktuell enhet/er.

**Rutin för upplåsning**, befintlig rutin för försegling och upplåsning av förseglad Journal via nätet tillämpas.

**Verkställighet**, befintlig rutin för verkställighet tillämpas.

**Beredning**, ärendet är berett inom Koncernstab hälso- och sjukvård, Objekt Huvudprocess vård, Programstyrgrupp Huvudprocess vård, VGR-IT och 1177 per telefon i VGR.

Styrgrupp för Journal via nätet / 2018-04-27