

SKAPA "FIKTIV" KONTAKT FÖR REGISTRERING DÄR VÅRDKONTAKT SAKNAS

Denna arbetsbeskrivning tillämpas i de fall när man vill skapa en fiktiv kontakt i Elvis för att kunna registrera start och avslut.

Har man registrerat start SVF på remiss som vidarebefordras, skickas åter till remitterande vårdgivare, måste man lägga in startkoden (med startdatum) på nytt i en ny kontakt tillsammans med avslutskod (med avslutsdatum). Har man ingen telefon- eller brevkontakt att registrera på skapas en fiktiv kontakt.

OBS! SVF remiss som återsänds skall vidarebefordras med orsak "VSF"

1/ Välj Arkiv – Ny – Öppenvårdskontakt

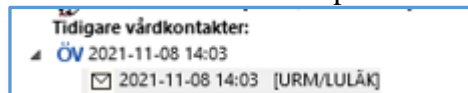
- I fältet för Inskrivningstid väljer du det datum då start SVF skall registreras
- Prestation "J"
- Besökstyp – välj
 - BR för brevkontakt
 - TÖ för telefonkontakt
 - Ö för Övrig
- Besöksform – EB

Koder för övriga fält varierar beroende på verksamhet



Spara

Nu har en vårdkontakt skapats

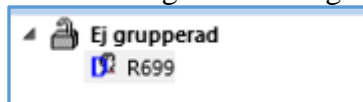


2a/ Markera vårdkontakten och välj Verktøy – Diagnosregistrera vårdkontakt

För att kunna registrera KVÅ kod krävs en diagnoskod, välj R699 – Okänd och ospec orsaker till sjuklighet, om du inte har någon annan specifik symtomkod

Spara

Markera diagnosen du registrerat



I fältet "Åtgärdskod" registrerar du nu SVF koden

Spara

2b/ Skall även avslutskod registreras upprepas proceduren

- Gäller endast Sahlgrenska, för övriga se punkt 2c

Markera diagnos – skriv in avslutskod i fältet "Åtgärdskod" och datum för avslutet

Spara

2c/ Skapa ny kontakt med inskrivningsdatum för avslut SVF

2021-12-10

Bilaga

Se även steg för steg med bilder ”Skapa kontakt för registrering där vårdkontakt saknas_presentation.pptx”