

## Studieplan för VFU i VGR

Verksamhetsförlagd utbildning är ett kursmoment under termin 6 på Psykologprogrammet på Psykologiska institutionen vid Göteborgs universitet. Det är studenternas första erfarenhet av en praktisk tillämpning av sitt blivande yrke.

Denna studieplan för VFU bygger på de moment som är fastställda i kursplanen och är avsedd att vara en inspiration och ett stöd till handledaren inför den lokala planeringen av den verksamhetsförlagda utbildningen. Förutsättningarna mellan de olika arbetsplatserna kan skifta vilket innebär att arbetsuppgifterna kan komma att se olika ut inom delmomenten. För mer utförlig information om de olika momenten som ska ingå, se aktuell kursplan.

Verksamhetsförlagd utbildning kan lämpligen delas in i tre perioder, där olika arbetsuppgifters svårighetsgrad successivt ökar. Längden av varje period bör bestämmas av dels tillgången på lämpliga arbetsuppgifter, dels genom kandidatens kunskaper och utveckling.

Ur arbetsuppgifterna kan man urskilja fem huvudgrupper:

- Övningsuppgifter
- Deluppgifter i patientärenden
- Egna patient/klientärenden
- Administrativa uppgifter/arbetsorganisation
- Förberedande uppgifter

Det är önskvärt att kandidaten dessutom tilldelas arbetsuppgifter av mer långsiktig art, som inte behöver vara färdiga en viss dag och som kan upplevas som meningsfulla och lärorika.

Detta dokument kan användas som stöd vid planeringen av VFU-perioden. Vid introduktionen med studenten kan man sen presentera planeringen och hålla dokumentet levande genom att tillsammans med studenten fylla på med ytterligare arbetsuppgifter som aktualiseras efterhand.

## Studieplan för VFU

Studieplanen upprättas utifrån aktuell kursplan

Namn:

Praktikperiod:

Handledare:

VFU-perioden kan komma att innehålla följande:

- Handledning en timma i veckan
- Delta i patientarbete under handledning
- Delta i teamarbete
- Auskultationer
- Studiebesök
- Självstudier – instuderingsuppgifter

Exempel på arbetsuppgifter:

### Nybesök

*Exempel: Föra anteckningar och skriva journalanteckning, lära sig observera och dokumentera psykisk status, reflektera över nybesökets olika delar och syftet med dem och efter hand delta mer aktivt/ansvara för delar av nybesöket.*

**Utredning**

*Exempel: Tillsammans med handledare gå igenom de olika utredningar som genomförs på arbetsplatsen och vilket kliniskt fokus man kan ha i de olika testmomenten. Inventera de psykometriska test och skattningsformulär som finns på arbetsplatsen och läsa in sig på de test som kan bli aktuella att använda i patientärende.*

**Behandling**

*Exempel: Tillsammans med handledare (eller under handledning) delta i behandlande moment så som diagnosinformation, psykoedukation, gruppbehandling.*

**Delta i teamarbete**

*Exempel: Teamkonferenser, arbetsplatsträffar, samverkan, yrkesträffar. Delta i eventuellt utvecklingsarbete på arbetsplatsen. Reflektera tillsammans med handledare kring hur psykologer bidrar till verksamhetens uppdrag.*

**Auskultant (En person som lyssnar och iakttar i samband med utbildning)**

*Exempel:*

- *På arbetsplatsen: Skugga/vara med på besök med andra psykologer och andra professioner*
- *Intervjua yrkesföreträdare för andra professioner på arbetsplatsen.*
- *Få information om specialområden som olika yrkesföreträdare kan besitta på arbetsplatsen eller inom förvaltningen.*

Studiebesök	
Studiebesök	Tid, plats, person

Självstudier - instuderingsuppgifter
<i>Exempel: Relevant litteratur för verksamhetens målgrupp och arbetsmetoder. Information om journalsystem och andra administrativa uppgifter. Rutiner för nybesök, behandlingsmanualer osv.</i>

Gemensam utvärdering av praktiken - lämpligt i samband med 7  
veckors bedömning samt vid slutet av VFU.

Datum:

Datum: